HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **TỈNH NGHỆ AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 280 /KH-HĐND.TT	*Nghệ An, ngày 05 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX

Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX dự kiến tổ chức vào đầu tháng 12/2026. Thường trực HĐND tỉnh phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Nghệ An triển khai kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước và sau kỳ họp, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Để đại biểu HĐND tỉnh báo cáo với cử tri những nội dung liên quan đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh; thông báo kết quả giải quyết của các cơ quan chức năng đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri và kỳ họp trước; kịp thời nắm bắt, tiếp nhận các ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri để giải đáp và phản ánh, kiến nghị với các cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

2. Yêu cầu: Đại biểu HĐND tỉnh chủ động, phát huy tinh thần trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri; dành thời gian tối đa để cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị. Đại biểu giải đáp, trao đổi với cử tri những vấn đề thuộc thẩm quyền; tiếp nhận các ý kiến chưa được giải đáp tại cuộc tiếp xúc để tổng hợp gửi các cơ quan chức năng giải quyết và thông tin đến cử tri.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG

1. Hình thức tiếp xúc cử tri

Đại biểu HĐND tỉnh thực hiện tiếp xúc cử tri theo hình thức trực tiếp, kết hợp trực tuyến (nếu bảo đảm điều kiện).

2. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Trước kỳ họp:

+ Báo cáo với cử tri về dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX.

+ Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội tỉnh Nghệ An năm 2026, nhiệm vụ và giải pháp năm 2027.

+ Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước, trong và sau kỳ họp thứ 4, HĐND tỉnh; các nội dung liên quan trực tiếp đến địa bàn tiếp xúc cử tri.

+ Tiếp thu và giải đáp các ý kiến của cử tri về nội dung, chương trình kỳ họp; kiến nghị đến Quốc hội, Chính phủ, các cơ quan Trung ương, HĐND, UBND và các cơ quan cấp tỉnh.

Ngoài ra, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh có thể nghiên cứu, lựa chọn nội dung để tiến hành tiếp xúc cử tri theo chuyên đề *(nội dung tiếp xúc tập trung vào các dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX và những vấn đề bức xúc, nổi cộm trên địa bàn được cử tri quan tâm*).

- Sau kỳ họp:

+ Báo cáo với cử tri về kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX; nội dung cơ bản của các nghị quyết được thông qua tại kỳ họp; giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm.

+ Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc trước đó (nếu có).

+ Tiếp thu, giải đáp các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Quốc hội, Chính phủ, các cơ quan Trung ương, HĐND, UBND và các cơ quan cấp tỉnh.

III. THỜI GIAN, SỐ LƯỢNG ĐIỂM TIẾP XÚC VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian:

- Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp: Từ ngày **26/10/2026** đến hết ngày **06/11/2026.**

- Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp: Từ ngày **10/12/2026** đến hết ngày **25/12/2026.**

2. Điểm tiếp xúc cử tri:

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh phân công mỗi đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri ít nhất tại 02 điểm trước kỳ họp và ít nhất tại 01 điểm sau kỳ họp. Khuyến khích việc tổ chức, triển khai kế hoạch cùng tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND cấp xã.

3. Thành phần tham dự:

- Đại biểu HĐND tỉnh khóa XIX.

- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ xã/phường; đại diện các khối, xóm và các cử tri tại xã/phường nơi tiếp xúc cử tri trực tiếp và trực tuyến (nếu có) do xã, phường mời phù hợp với điều kiện thực tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị các vị đại biểu và các Tổ đại biểu HĐND tỉnh:

- Nghiên cứu các tài liệu do Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường, xã gửi; bố trí thời gian để tiếp

xúc cử tri theo đúng quy định. Đề nghị các đại biểu chuyên trách tại cơ quan HĐND tỉnh chủ động, tích cực hỗ trợ các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh trong việc triển khai Kế hoạch tiếp xúc cử tri.

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh chủ trì, phối hợp với Ủy ban MTTQ cấp xã bố trí địa điểm cho đại biểu tiếp xúc cử tri; phân công các đại biểu HĐND tỉnh là thành viên của tổ tiếp xúc cử tri tại các xã, phường; tổng hợp ý kiến, tâm tư, nguyện vọng của cử tri trước buổi tiếp xúc cử tri để gửi trước cho đại biểu HĐND tỉnh. Đại biểu HĐND tỉnh chủ động nghiên cứu và phối hợp với các cơ quan liên quan tiếp thu, giải trình ngay tại buổi tiếp xúc cử tri.

- Các Tổ đại biểu HĐND tỉnh phối hợp với Thường trực HĐND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã thống nhất thời gian, địa điểm, hình thức tiếp xúc cử tri; Tổ trưởng Tổ đại biểu gửi Thường trực HĐND tỉnh danh sách, lịch trình các cuộc tiếp xúc cử tri (*qua Zalo: 0916.494.888)*.

- Các đại biểu HĐND tỉnh gửi ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền cấp tỉnh đến Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh ngay sau các cuộc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp. (***Lưu ý:*** *ghi đầy đủ họ và tên, địa chỉ, số điện thoại (nếu có) của người kiến nghị để thuận lợi cho việc thông báo kết quả giải quyết, trả lời của cơ quan có thẩm quyền đến cử tri).*

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri gửi Thường trực HĐND tỉnh qua Zalo: 0916.494.888[1] chậm nhất sau 03 ngày tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri, đồng thời trước ngày **09/11/2026** (đối với tiếp xúc cử tri trước kỳ họp), trước ngày **28/12/2026** (đối với tiếp xúc cử tri sau kỳ họp).

(*mẫu Báo cáo có phụ lục 01 kèm theo)*

2. Đề nghị UBND tỉnh:

- Chuẩn bị các tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri theo quy định, gửi về Thường trực HĐND tỉnh trước ngày **23/10/2026** (gồm: Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội năm 2026, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027; Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước, trong và sau kỳ họp thứ 4, HĐND tỉnh khóa XIX; Danh mục các dự thảo nghị quyết sẽ trình tại kỳ họp);

- Chỉ đạo các sở, ngành, đơn vị cấp tỉnh cử đại diện lãnh đạo hoặc chuyên viên tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri theo yêu cầu của các Tổ đại biểu HĐND tỉnh để tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri về các nội dung liên quan.

3. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh:

---

[1] *Thông tin cần trao đổi, đề nghị liên hệ: Bà Lê Thị Xuân, Phó Trưởng Phòng Dân nguyện - Thông tin, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, điện thoại: 0916.494.888.*

Tiếp tục chỉ đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã chủ trì, phối hợp với Tổ đại biểu, Thường trực HĐND, UBND cấp xã tổ chức thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh.

4. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh:

- Gửi tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND tỉnh qua hệ thống thư điện tử và đăng tải trên Trang Thông tin điện tử Đại biểu nhân dân tỉnh Nghệ An (https://dbndnghean.vn) để đại biểu nghiên cứu, phục vụ tiếp xúc cử tri.

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp.

- Theo dõi kết quả hoạt động của các đại biểu, tổ đại biểu HĐND tỉnh để đánh giá, xếp loại các tập thể, cá nhân đại biểu theo Quy chế của HĐND tỉnh.

5. Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã

5.1. Thường trực HĐND các phường, xã:

- Cử lãnh đạo tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các vấn đề thuộc thẩm quyền;

- Phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao.

5.2. Ủy ban nhân dân các phường, xã:

Cử lãnh đạo tham dự các cuộc tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các vấn đề thuộc thẩm quyền; chỉ đạo cơ quan, đơn vị, địa phương nơi tiếp xúc cử tri bố trí chu đáo địa điểm, thành phần và các điều kiện bảo đảm theo quy định.

5.3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường, xã

- Chủ trì chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất bảo đảm, xây dựng chương trình, điều hành, cử thư ký ghi biên bản tại Hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND cấp xã tổng hợp Báo cáo tình hình dư luận, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, những vấn đề bức xúc được cử tri quan tâm kiến nghị trên địa bàn gửi cho đại biểu HĐND tỉnh nghiên cứu chậm nhất 03 ngày trước ngày tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Chủ trì tham mưu thông báo, giấy mời các đại biểu cấp xã và cử tri tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn.

- Thông báo rộng rãi Hội nghị tiếp xúc cử tri trên Trang thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh để cử tri và Nhân dân theo dõi, tham dự.

6. Báo và PT-TH Nghệ An, Cổng TTĐT tỉnh, Trang TTĐT đại biểu nhân dân tỉnh Nghệ An:

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh cử phóng viên tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND tỉnh khóa XIX. Thường trực HĐND tỉnh đề nghị Tổ trưởng các Tổ đại biểu, các vị đại biểu HĐND tỉnh; các ngành, các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, bảo đảm chất lượng và đúng quy định./.

Nơi nhận:
- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- UBND tỉnh (phối hợp);
- UBMTTQ tỉnh (phối hợp);
- Các vị đại biểu HĐND tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, UB MTTQ cấp xã;
- Báo và PT - TH tỉnh, Cổng TTĐT tỉnh;
- CVP, PCVP Đoàn ĐBQH - HĐND tỉnh;
-TP, PTP các phòng thuộc VP Đoàn ĐBQH - HĐND tỉnh;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Như Khôi

Phụ lục 01

HĐND TỈNH NGHỆ AN **TỔ ĐB .....**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Nghệ An, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO
Kết quả tiếp xúc cử tri trước/sau kỳ họp thứ …, HĐND tỉnh khóa XIX của Tổ đại biểu HĐND tỉnh được bầu tại …

Kính gửi: Thường trực HĐND tỉnh

Thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước/sau kỳ họp thứ …, HĐND tỉnh khóa XIX, các đại biểu HĐND tỉnh tại Tổ đại biểu … đã tiến hành tiếp xúc cử tri; Tổ … báo cáo Thường trực HĐND tỉnh kết quả tiếp xúc như sau:

I. Hình thức tiếp xúc cử tri: Tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử

II. Kết quả tiếp xúc cử tri:

- Số buổi tiếp xúc cử tri:

- Số điểm tiếp xúc cử tri: … điểm (cụ thể từng điểm, họ và tên đại biểu tại điểm….)

- Số đại biểu tiếp xúc cử tri:…

- Số đại biểu không tiếp xúc cử tri:… (cụ thể lý do vắng)

- Số lượng, thành phần cử tri tham gia:…

III. Ý kiến, kiến nghị của cử tri

Tại các Hội nghị tiếp xúc cử tri, đại biểu HĐND tỉnh đã nghe … lượt cử tri phát biểu ý kiến. Đại diện lãnh đạo UBND xã/phường đã phát biểu trả lời những vấn đề cử tri quan tâm thuộc thẩm quyền giải quyết của xã/phường. Đại biểu HĐND tỉnh đã trả lời những nội dung thuộc thẩm quyền của tỉnh và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị cử tri để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh, gồm:

1. Lĩnh vực tài chính

2. Lĩnh vực công thương

3. Lĩnh vực nông nghiệp và môi trường

4. Lĩnh vực xây dựng

5. Lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch

6. Lĩnh vực y tế, bảo hiểm xã hội

7. Lĩnh vực nội vụ

8. Lĩnh vực tư pháp, quốc phòng - an ninh

9. Lĩnh vực khoa học công nghệ

10. Lĩnh vực dân tộc và tôn giáo

.....

Trên đây là tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri qua Hội nghị tiếp xúc cử tri trước/sau kỳ họp thứ ... của Tổ đại biểu HĐND tỉnh … báo cáo Thường trực HĐND tỉnh./.

TỔ TRƯỞNG