

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NGHỆ AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 7938 /UBND-KT

Nghệ An, ngày 07 tháng 8 năm 2025

V/v rà soát, xử lý tài sản công
sau khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn
bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính

Kính gửi:

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện các Công văn của Bộ Tài chính: số 11120/BTC-QLCS ngày 21/7/2025 về việc rà soát, đánh giá tình hình bố trí, sắp xếp, xử lý, cải tạo trụ sở khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành và số 11738/BTC-QLG&CS ngày 31/7/2025 về việc hướng dẫn bổ sung rà soát, xử lý tài sản công sau khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính; UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị, đoàn thể cấp tỉnh và UBND các xã, phường (sau đây gọi là cơ quan, tổ chức, đơn vị) thực hiện các nội dung, nhiệm vụ sau:

1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Tổ chức nghiên cứu, quán triệt, cập nhật, tập trung triển khai các quy định mới của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công¹ và chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 11120/BTC-QLCS ngày 21/7/2025, Công văn số 11738/BTC-QLG&CS ngày 31/7/2025 và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan trung ương để tổ chức thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

b) Đối với các trường hợp cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện sáp nhập, hợp nhất được kế thừa quyền quản lý, sử dụng tài sản theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công thì cơ quan, tổ chức, đơn vị được kế thừa có trách nhiệm thực hiện các thủ tục để đăng ký quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản theo quy định của pháp luật; thực hiện hạch toán, quản lý, sử dụng tài sản theo đúng quy định của pháp luật; rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế Quy chế Quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị để phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và mô hình tổ chức bộ máy mới.

c) Đối với trường hợp tài sản của cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc cấp huyện đã chấm dứt hoạt động đã thực hiện bàn giao về cho cấp xã hoặc tài sản của UBND cấp xã cũ đã thực hiện bàn giao cho UBND cấp xã mới theo hướng dẫn của Bộ Tài chính hoặc các xã không thực hiện sắp xếp nhưng nay tổ chức

¹ Luật số 90/2025/QH15, Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025, Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025, Nghị định số 127/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ, Nghị định số 153/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025, Nghị định số 155/2025/NĐ-CP ngày 16/6/2025 của Chính phủ, Quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ, Nghị định số 77/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ, Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ, Nghị định số 108/2024/NĐ-CP ngày 23/8/2024 của Chính phủ,...

thành các cơ quan, tổ chức, đơn vị độc lập, có tư cách pháp nhân (như: Đảng ủy cấp xã, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã, các phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc UBND cấp xã,...) và thực hiện phân bổ tài sản đã tiếp nhận/hiện có cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị này thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang quản lý tài sản rà soát, báo cáo về Sở Tài chính để được hướng dẫn xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định giao tài sản theo quy định tại Điều 6, Điều 44 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

Trường hợp UBND cấp xã vẫn là cơ quan tiếp tục quản lý, sử dụng tài sản thì chỉ phải báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền quyết định giao đối với tài sản đã tiếp nhận từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc cấp huyện mà chưa có quyết định giao, điều chuyển của cơ quan, người có thẩm quyền; không phải báo cáo để quyết định giao, điều chuyển đối với tài sản được kế thừa của UBND cấp xã sáp nhập, hợp nhất, tài sản tiếp nhận của cấp huyện đã có quyết định giao, điều chuyển cho UBND cấp xã.

d) Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cấp huyện cũ (như: các trường học, trung tâm y tế,...), sau khi chấm dứt hoạt động của UBND cấp huyện (cơ quan quản lý cấp trên) thì việc quản lý, xử lý tài sản được thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 38 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

đ) Đối với các cơ sở nhà, đất đã thực hiện bố trí, sắp xếp để làm trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp mà sau một thời gian đi vào vận hành có phát sinh bất cập thì rà soát, báo cáo về Sở Tài chính để hướng dẫn xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý, tiếp tục thực hiện bố trí, sắp xếp để bảo đảm điều kiện làm việc cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quy định của pháp luật; đồng thời đáp ứng tốt nhất việc cung cấp dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

e) Rà soát các tài sản của cấp huyện cũ đã thực hiện bàn giao cho cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc cấp tỉnh, cấp xã khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính mà chưa có quyết định xử lý của cấp có thẩm quyền thì tổng hợp, báo cáo về Sở Tài chính để được hướng dẫn xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý, quyết định giao tài sản cho cơ quan, tổ chức, đơn vị đã được tiếp nhận tài sản. Đồng thời, rà soát, đối chiếu với kết quả Tổng kiểm kê tài sản công theo Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ để tránh bỏ sót, thất thoát tài sản khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

g) Thực hiện rà soát toàn bộ việc quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị và cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý sau khi sắp xếp, tinh gọn bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính:

- Trường hợp cho mượn, kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định của pháp luật thì chấm dứt ngay việc sử dụng không đúng quy định, đồng thời, chấn chỉnh, xử lý trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan tới việc sử dụng tài sản công không đúng quy định; nộp toàn bộ số tiền thu được từ việc sử dụng nhà, đất không đúng quy định (sau khi đã trừ các khoản thuế đã

nộp cho sổ thu đó) vào ngân sách nhà nước theo quy định tại khoản 4 Điều 15 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ.

- Trường hợp qua rà soát có phát hiện các trường hợp sử dụng tài sản công không đúng quy định thì tổng hợp thông tin các trường hợp sử dụng tài sản công không đúng quy định và việc xử lý gửi Sở Tài chính trước **ngày 15 hàng tháng** để Sở Tài chính tổng hợp, báo cáo Bộ Tài chính và UBND tỉnh cùng với báo cáo định kỳ theo Công văn số 11120/BTC-QLCS ngày 21/7/2025 của Bộ Tài chính.

2. Sở Tài chính

a) Căn cứ vào các hình thức xử lý, khai thác tài sản theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ, Nghị định 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ và các văn bản kết luận, chỉ đạo của Bộ Chính trị, Đảng ủy Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính để khẩn trương tham mưu thực hiện xử lý, khai thác các trụ sở dôi dư, không sử dụng hoặc sử dụng chưa hiệu quả, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định xử lý, khai thác đối với từng cơ sở nhà, đất cụ thể; trên cơ sở đó tổ chức xử lý theo đúng thời hạn và quy định của pháp luật.

b) Căn cứ quy định tại Nghị định số 153/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 và Nghị định số 155/2025/NĐ-CP ngày 16/6/2025 của Chính phủ, Quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ để tham mưu cấp có thẩm quyền quyết định tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý theo thẩm quyền, làm cơ sở cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện đầu tư xây dựng, mua sắm, quản lý, sử dụng, xử lý tài sản theo quy định.

c) Định kỳ chậm nhất ngày 25 hàng tháng, tổng hợp báo cáo tình hình bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công khi sắp xếp đơn vị hành chính, gửi Bộ Tài chính để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo Mẫu kèm theo Công văn số 11120/BTC-QLCS ngày 21/7/2025 của Bộ Tài chính và báo cáo UBND tỉnh để theo dõi, chỉ đạo; chủ động phối hợp với Bộ Tài chính để thực hiện thủ tục phân quyền, hướng dẫn cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện cập nhật tình hình bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công dôi dư thuộc phạm vi quản lý khi phát sinh thay đổi trên phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công và các phần mềm có liên quan theo hướng dẫn của Bộ Tài chính.

3. Thanh tra tỉnh

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; xử lý trách nhiệm của các tập thể, cá nhân chậm hoặc thực hiện không đúng quy định của pháp luật.

Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung nêu trên, bảo đảm tiến độ, hiệu quả, đúng quy định pháp luật, không để thất thoát, lãng phí, tiêu cực. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có

phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị phản ánh về Sở Tài chính để được hướng dẫn hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- PCT TT UBND tỉnh;
- CVP UBND tỉnh;
- Lưu VT, KT (TP, T).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Bùi Thanh An