

Số: /KL-UBND

Hoàng Mai, ngày tháng năm 2023

## KẾT LUẬN THANH TRA

**Trách nhiệm của Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân  
trong việc chấp hành pháp luật về thanh tra, tiếp công dân,  
khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; gắn với thanh tra việc  
thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ công chức tại UBND phường Quỳnh Xuân**

Thực hiện Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 22/02/2023 của Chủ tịch UBND thị xã về việc thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân trong việc chấp hành pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; gắn với thanh tra việc thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức tại UBND phường Quỳnh Xuân. Từ ngày 01/3/2023 đến ngày 10/4/2023 Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại UBND phường Quỳnh Xuân.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 05/BC-ĐTT ngày 11/4/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra.

Chủ tịch UBND thị xã Kết luận thanh tra như sau:

### I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG

Quỳnh Xuân là phường nằm ở phía Nam thị xã Hoàng Mai, có tổng diện tích đất tự nhiên là 1.628,81 ha. Phía Đông giáp xã Quỳnh Liên; phía Tây và phía Nam giáp huyện Quỳnh Lưu; phía Bắc giáp phường Mai Hùng. Dân cư phân bố trên 2 HTX Đại Xuân và HTX Đại Liên, với 14 khối có tổng số hộ 3.375 với 16.409 nhân khẩu.

Tổng số cán bộ, công chức phường có 22/22 người, trong đó cán bộ có 11 người, công chức có 11 người (trong đó: 01 công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách Văn phòng Đảng ủy và 01 công chức Chỉ huy trưởng Quân sự).

### II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

#### 1. Việc lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền

- Đảng ủy phường ban hành Thông báo số 14-TB/ĐU ngày 01/4/2021 về việc tiếp dân của người đứng đầu trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với nhân dân và xử lý phản ánh, kiến nghị của dân.

- Dưới sự chỉ đạo của UBND thị xã, Đảng ủy, HĐND, UBND phường đã quán triệt thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bố trí thời gian để đón tiếp và lắng nghe công dân kiến nghị, phản ánh. Qua đó công tác giải quyết các đơn thư của công dân trên địa bàn phường đã có nhiều chuyển biến tích cực, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

## **2. Công tác tuyên truyền, quán triệt, giáo dục, phổ biến chính sách, pháp luật**

- Ngày 21/3/2022, UBND phường ban hành Kế hoạch số 20/KH-HĐPHPBGDPL về hoạt động của Ban phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn phường năm 2022.

- Ngày 16/6/2022, Ban phối hợp công tác TTPBGDPL phường ban hành Kế hoạch số 49/KH-UBND về tuyên truyền Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Phát thanh trên hệ thống truyền thanh của địa phương; hệ thống loa ở các khu dân cư hơn 362 lượt; treo 165 câu khẩu hiệu tuyên truyền về pháp luật tại các tuyến đường trung tâm và nhà văn hóa ở khu dân cư. Năm 2022 UBND phường đã phối hợp với phòng Tư pháp thị xã Hoàng Mai tuyên truyền được 02 cuộc. Tổ chức 01 cuộc đối thoại giữa người đứng đầu Đảng ủy, HĐND-UBND với nhân dân. Phối hợp với Công an thị xã tổ chức 01 cuộc diễn đàn Công an lắng nghe ý kiến nhân dân. Kinh phí chi hỗ trợ cho công tác này là 85.000.000 đồng. Qua đó đã kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của nhân dân, những vấn đề nổi cộm từ đó phối hợp với các cơ quan, đơn vị giải quyết dứt điểm các kiến nghị của nhân dân.

### **3. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra**

Trong năm 2022, UBND thị xã tiến hành 01 cuộc thanh tra tại phường và đã ban hành kết luận thanh tra, cụ thể:

- Ngày 23/9/2022, Chủ tịch UBND thị xã ban hành Kết luận số 1875/KL-UBND về thanh tra việc thực hiện chính sách hỗ trợ giảm nghèo. UBND phường đã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung theo kết luận thanh tra, cụ thể:

+ Về xử lý hành chính: Không có cá nhân phải xử lý theo kết luận thanh tra.

+ Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo: UBND phường ban hành Báo cáo số 121/BC-UBND ngày 12/10/2022 về việc thực hiện các nội dung theo kết luận thanh tra.

### **4. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân**

#### **4.1. Việc tiếp công dân**

- UBND phường đã thực hiện nghiêm túc nội quy tiếp công dân, bố trí phòng tiếp dân tại vị trí thuận lợi và cử cán bộ trực tại phòng tiếp dân để kịp thời tiếp nhận và giải quyết những đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Ngoài ra, định kỳ Hội đồng tiếp công dân ở phường tham gia tiếp dân vào ngày thứ 5 hàng tuần. Kinh phí hỗ trợ cho Hội đồng tiếp công dân trong năm 2022 là 6.720.000 đồng.

- Trong năm 2022, UBND phường đã tổ chức tiếp công dân định kỳ 52/52 ngày đạt tỷ lệ 100%, trong đó: Chủ tịch trực tiếp tiếp công dân là 52/52 ngày đạt tỷ lệ 100%; Chủ tịch ủy quyền cho Phó Chủ tịch tiếp công dân là 0/52 ngày đạt tỷ lệ 0%; số lượt người được tiếp là 0 lượt.

## **4.2. Tổng hợp đơn thư và kết quả xử lý**

### **a) Năm 2022**

- Tổng số đơn thư tiếp nhận trong năm 2022 tại UBND phường là 16 đơn (16 vụ việc). Cụ thể: Năm 2021 chuyển sang 0 đơn (0 vụ việc); do cấp trên chuyển về trong năm 2022 là 02 đơn (02 vụ việc); đơn mới phát sinh, tiếp nhận năm 2022 là 14 đơn (14 vụ việc).

Trong đó:

- + Khiếu nại: 01 đơn (01 vụ việc).
- + Tố cáo: 0 đơn (0 vụ việc).
- + Kiến nghị, phản ánh: 09 đơn (09 vụ việc).
- + Tranh chấp dân sự: 0 đơn (0 vụ việc).
- + Tranh chấp đất đai: 06 đơn (06 vụ việc).

- Kết quả trong năm 2022: Đã giải quyết xong theo thẩm quyền 13/16 đơn (13/16 vụ việc); còn 03 đơn (03 vụ việc) đã và đang giải quyết nhưng người dân chưa đồng tình (*chi tiết có bảng tổng hợp kèm theo*).

### **b) Năm 2023 (tính đến ngày 31/3/2023)**

- Tổng số đơn thư tiếp nhận trong năm 2023 (tính đến ngày 31/3/2023) tại UBND phường là 10 đơn (08 vụ việc). Cụ thể: Năm 2022 chuyển sang 04 đơn (04 vụ việc); do cấp trên chuyển về trong năm 2023 là 02 đơn (02 vụ việc); đơn mới phát sinh, tiếp nhận năm 2023 là 04 đơn (02 vụ việc).

Trong đó:

- + Khiếu nại: 01 đơn (01 vụ việc).
- + Tố cáo: 0 đơn (0 vụ việc).
- + Kiến nghị, phản ánh: 05 đơn (03 vụ việc).
- + Tranh chấp dân sự: 0 đơn (0 vụ việc).
- + Tranh chấp đất đai: 04 đơn (04 vụ việc).

- Kết quả đến ngày 31/3/2023: Đã giải quyết xong 06/10 đơn (04/08 vụ việc); còn 04 đơn (04 vụ việc) đã và đang giải quyết nhưng người dân chưa đồng tình (*chi tiết có bảng tổng hợp kèm theo*).

Việc theo dõi, mở sổ ghi chép tiếp công dân, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh cơ bản thực hiện theo quy định.

## **5. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại**

Trong năm 2022, UBND phường có 01 đơn (01 vụ việc) khiếu nại thuộc thẩm quyền phải giải quyết.

Trong năm 2023 (*tính đến ngày 31/3/2023*), UBND phường có 01 đơn (01 vụ việc) khiếu nại thuộc thẩm quyền phải giải quyết của năm 2022 chuyển sang.

## **6. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tố cáo**

Trong năm 2022 và năm 2023 (*tính đến ngày 31/3/2023*), UBND phường không có đơn tố cáo thuộc thẩm quyền phải giải quyết theo quy định.

## **7. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

### *7.1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng*

- Ngày 21/01/2022, UBND phường ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.

- UBND phường thường xuyên lồng ghép các cuộc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng trong các buổi truyền truyền về chính sách pháp luật, tổ chức hội nghị tổng kết năm, sinh hoạt chi bộ...

- Việc công khai, minh bạch trong hoạt động trên một số lĩnh vực như: công khai minh bạch về công tác quản lý tài chính, ngân sách; việc mua bán tài sản công; quản lý và sử dụng đất đai; công tác đầu tư xây dựng cơ bản... được triển khai thực hiện theo quy định. Các hình thức công khai như: Chủ yếu tập trung bằng việc niêm yết tại trụ sở, thông báo trên hệ thống truyền thanh, thông qua các cuộc họp dân cư, nhà văn hóa các khối, các cuộc tiếp xúc cử tri, các cuộc họp giao ban mở rộng...

- Ngày 05/8/2021, UBND phường ban hành Quyết định số 229/QĐ-UBND về việc ban hành quy chế làm việc UBND phường nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Ngày 06/8/2021, UBND phường ban hành Quyết định số 232/QĐ-UBND về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các ủy viên UBND, công chức, cán bộ không chuyên trách, khối trưởng. Hiện nay UBND phường đang triển khai thực hiện theo văn bản này, chưa có văn bản sửa đổi, bổ sung hay thay thế.

- Ngày 17/01/2022, UBND phường ban hành Quyết định số 38/QĐ-UBND về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022.

- Thực hiện đảm bảo kịp thời, đúng quy định việc chuyển đổi vị trí công tác cán bộ, công chức của địa phương khi có văn bản hướng dẫn của cấp trên. Trong năm 2022, có 01 công chức chuyển đổi vị trí công tác (01 công chức Địa chính xã Quỳnh Lộc về thực hiện nhiệm vụ công chức Địa chính phường).

- Việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý được thực hiện theo quy định của UBND tỉnh, thị xã. Trong đó, tiết kiệm tối đa việc sử dụng kinh phí ngân sách để chi phí văn phòng phẩm, hội nghị, hội thảo... Hầu hết các cán bộ, công chức chấp hành tốt chế độ, định mức theo quy chế. Các tài sản, trang thiết bị làm việc được sử dụng có hiệu quả.

- Trong năm 2022, không có đơn thư phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng; không có kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng.

### *7.2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập; xử lý tham nhũng và chế độ thông tin, báo cáo về tham nhũng*

- Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định; số

lượng người kê khai trong năm 2022 thuộc sự quản lý của chính quyền địa phương là 02 người (02 người thuộc đối tượng phải kê khai hằng năm).

- Ngày 28/12/2022, UBND phường ban hành Thông báo số 69/TB-UBND về niêm yết công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người đã kê khai.

- Ngày 02/01/2023, UBND phường đã lập Biên bản niêm yết công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người đã kê khai.

- Ngày 18/01/2023, UBND phường ban hành Thông báo số 02/TB-UBND về kết thúc niêm yết công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người đã kê khai.

- Ngày 18/01/2023, phường Quỳnh Xuân đã lập Biên bản kết thúc việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người đã kê khai.

- Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập được lưu trữ theo quy định.

- Đã mở tài khoản tại ngân hàng để chuyển lương và phụ cấp hàng tháng của các cán bộ, công chức ở phường để chi trả cho các cán bộ, công chức.

- Trong năm 2022 không có người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập.

- Trong năm 2022 không có người có hành vi tham nhũng, nên không có tài sản tham nhũng để thu hồi.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng được thực hiện đảm bảo đầy đủ theo định kỳ 06 tháng và năm.

- Ngày 29/12/2022, UBND phường ban hành Báo cáo số 154/BC-UBND về kết quả thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2022.

### **8. Việc thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức**

- Việc theo dõi, quản lý hồ sơ cán bộ, công chức tại UBND phường cơ bản thực hiện theo quy định.

- Trong niên độ thanh tra tại UBND phường có 11 công chức, tuy nhiên có 01 công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách công tác Văn phòng Đảng ủy và 01 công chức Chỉ huy trưởng Quân sự nên Đoàn thanh tra kiểm tra 09 công chức. Kết quả kiểm tra xác suất việc thực hiện nhiệm vụ của 09 công chức do cấp trên giao như sau:

+ Bà Nguyễn Thị Lan, Công chức Văn phòng - Thống kê: Năm 2022, nhận 32 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 31 nhiệm vụ.

+ Ông Văn Đức Nhân, Công chức Tư pháp - Hộ tịch: Năm 2022, nhận 08 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 08 nhiệm vụ.

+ Ông Nguyễn Đình Sỹ, Công chức Tư pháp - Hộ tịch: Năm 2022, nhận 09 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 09 nhiệm vụ.

+ Ông Hoàng Xuân Trọng, Công chức Văn hóa - Xã hội: Năm 2022, nhận 58 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 58 nhiệm vụ.

+ Bà Hồ Thị Hải, Công chức Văn hóa - Xã hội: Năm 2022, nhận 14 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 14 nhiệm vụ.

+ Bà Nguyễn Thị Quỳnh, Công chức Tài chính - Kế toán: Năm 2022, nhận 28 nhiệm vụ do cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 27 nhiệm vụ.

+ Ông Hồ Trọng Châu, Công chức Tài chính - Kế toán: Năm 2022, nhận 108 nhiệm vụ cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 105 nhiệm vụ.

+ Ông Nguyễn Công Dương, Công chức Địa chính - xây dựng: Năm 2022, nhận 14 nhiệm vụ cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 14 nhiệm vụ.

+ Ông Lê Tiên Đào, Công chức Địa chính - xây dựng: Năm 2022, nhận 44 nhiệm vụ cấp trên giao, đã thực hiện báo cáo đúng hạn 40 nhiệm vụ.

### **III. KẾT LUẬN**

#### **1. Ưu điểm**

- Công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở luôn được Đảng ủy, HĐND và UBND phường quan tâm chỉ đạo.

- Kịp thời thực hiện đầy đủ các quyết định, kết luận xử lý sau thanh tra.

- Chủ tịch UBND phường trực tiếp tiếp công dân định kỳ đạt tỷ lệ 100%.

- Các đơn thư của công dân được Chủ tịch UBND phường quan tâm, giải quyết kịp thời.

- Trong năm 2022 không có đơn thư phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng.

- Đã xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2022; thực hiện đầy đủ và nộp bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai theo quy định.

#### **2. Tồn tại, khuyết điểm**

***a) Công tác tuyên truyền, quán triệt, phổ biến giáo dục, chính sách, pháp luật; tiếp công dân; xử lý đơn***

- Việc tổ chức tuyên truyền, tập huấn về Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, Luật PCTN ở phường còn hạn chế.

- Thành phần tham gia buổi tiếp công dân định kỳ chưa đầy đủ.

- Một số đơn thư phân loại chưa đúng, như: đơn phản ánh thì phân loại là đơn đề nghị, đơn tranh chấp đất đai thì phân loại là đơn khiếu nại...

- Một số vụ việc thực tế đã giải quyết xong, tuy nhiên qua kiểm tra phát hiện chưa có quyết định thành lập đoàn kiểm tra; khi kiểm tra không lập biên bản làm việc, sau khi kiểm tra không có văn bản báo cáo, giải quyết xong phải có văn bản trả lời cho công dân; việc lưu lập hồ sơ giải quyết vụ việc còn sơ sài, không đúng quy định.

- Một số vụ việc đã có biên bản làm việc, tuy nhiên không có văn bản thông báo để một số cơ quan đơn vị liên quan được biết.

- Một số vụ việc do cấp trên chuyển về UBND phường đã có văn bản trả lời, tuy nhiên không vào sổ theo dõi tiếp nhận đơn thư.

- Năm 2022 còn 03 đơn (03 vụ việc) đã và đang giải quyết nhưng người dân chưa đồng tình.

- Năm 2023 (tính đến ngày 31/3/2023) còn 04 đơn (04 vụ việc) đã và đang giải quyết nhưng người dân chưa đồng tình (trong đó có 03 đơn (03 vụ việc) trùng với nội dung của năm 2022).

Trách nhiệm chính thuộc về ông Nguyễn Đình Hanh, Chủ tịch UBND phường; ông Văn Đức Nhẫn, Công chức Tư pháp - Hộ tịch và ông Nguyễn Đình Sỹ, Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

### ***b) Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại***

- Thực hiện Công văn số 10300/UBND-BTD ngày 27/12/2022 của UBND tỉnh Nghệ An về việc giải quyết đơn của công dân. Ngày 29/12/2022, UBND thị xã ban hành Công văn số 2641/UBND-TTR về việc giải quyết khiếu nại của công dân (trong đó có nội dung: *Giao Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân thụ lý, giải quyết khiếu nại lần đầu đối với khiếu nại của bà Nguyễn Thị Chung, trú tại khối Phương Hoàng, phường Trung Đô, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An; đồng thời phải có văn bản thông báo thụ lý giải quyết khiếu nại để công dân và Văn phòng Luật sư Lâm Hà và Cộng sự được biết. Kết quả báo cáo Chủ tịch UBND thị xã (qua Ban tiếp công dân, Thanh tra thị xã) trước ngày 22/02/2023).*

- Tuy nhiên, đến ngày 02/3/2023, Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân mới ban hành Thông báo số 10/TB-UBND về thụ lý giải quyết khiếu nại lần đầu đối với khiếu nại của bà Nguyễn Thị Chung; Ngày 08/3/2023, Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân ban hành Quyết định số 36/QĐ-UBND về việc xác minh nội dung khiếu nại của bà Nguyễn Thị Chung.

- Do đó ngày 13/3/2023, UBND thị xã ban hành Công văn số 440/UBND-TTR về việc giải quyết khiếu nại của công dân (trong đó có nội dung: *Chủ tịch UBND thị xã phê bình và yêu cầu Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân kiểm điểm, rút kinh nghiệm, đồng thời khẩn trương tiến hành giải quyết khiếu nại theo đúng quy định).*

- Tính đến ngày 31/3/2023, ngoài các văn bản trả lời từ trước đến nay (gần đây có Công văn số 105/UBND-TP ngày 24/11/2022 về việc trả lời đơn của công dân) thì UBND phường Quỳnh Xuân vẫn chưa ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu đối với bà Nguyễn Thị Chung.

Trách nhiệm chính thuộc về ông Nguyễn Đình Hanh, Chủ tịch UBND phường và một số cá nhân có liên quan.

**c) Về phòng, chống tham nhũng**

- Việc tổ chức tuyên truyền, tập huấn về Luật Phòng, chống tham nhũng ở phường còn hạn chế.

Trách nhiệm chính thuộc về ông Nguyễn Đình Hanh, Chủ tịch UBND phường; ông Văn Đức Nhẫn, Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

**d) Việc thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức**

- Về giải quyết nhiệm vụ do cấp trên giao: Qua kiểm tra hồ sơ của các công chức có một số khuyết điểm sau: (Có biểu chi tiết kèm theo)

+ Bà Nguyễn Thị Lan, Công chức Văn phòng - Thống kê: Năm 2022, có 01 nhiệm vụ thực hiện chậm.

+ Bà Nguyễn Thị Quỳnh, Công chức Tài chính - Kế toán: Năm 2022, có 01 nhiệm vụ thực hiện chậm.

+ Ông Hồ Trọng Châu, Công chức Tài chính - Kế toán: Năm 2022, có 03 nhiệm vụ thực hiện chậm.

+ Ông Lê Tiến Đào, Công chức Địa chính - xây dựng: Năm 2022, có 04 nhiệm vụ thực hiện chậm.

Trách nhiệm chính thuộc về các ông, bà có tên trên.

**IV. BIỆN PHÁP XỬ LÝ: Chủ tịch UBND thị xã giao**

**1. Chủ tịch UBND phường Quỳnh Xuân**

- Công khai Kết luận thanh tra theo quy định.

- Tổ chức họp và kiểm điểm đối với các cá nhân để xảy ra tồn tại, khuyết điểm theo kết luận.

- Kịp thời giải quyết dứt điểm 04 đơn (04 vụ việc) theo thẩm quyền.

- Định kỳ phối hợp với UBND thị xã và các phòng ban tổ chức tuyên truyền, tập huấn về Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật Phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công chức và nhân dân.

- Mời đầy đủ các thành phần tham gia tiếp công dân định kỳ.

- Toàn bộ cán bộ, công chức HĐND & UBND phường phải thường xuyên đọc và tìm hiểu các quy định của pháp luật về phân loại và xử lý đơn thư;

- Hồ sơ về đơn thư phải lưu trữ đầy đủ, khoa học như: biên bản làm việc, văn bản trả lời...

- Gửi thông báo kết quả hòa giải, kết quả làm việc về nội dung đơn thư của công dân đến một số cơ quan đơn vị liên quan được biết.

- Toàn bộ đơn thư được tiếp nhận từ các nguồn chuyên về thì UBND phường có trách nhiệm giao công chức vào sổ theo dõi tiếp nhận đơn thư.

- Thường xuyên đôn đốc các cán bộ, công chức bám sát nhiệm vụ công vụ do cấp trên giao để giải quyết kịp thời.



## **2. Trưởng phòng Nội vụ**

Chỉ đạo, hướng dẫn UBND phường Quỳnh Xuân hợp kiểm điểm làm rõ trách nhiệm do chậm triển khai thụ lý giải quyết khiếu nại của bà Nguyễn Thị Chung nêu trong kết luận đối với ông Nguyễn Đình Hanh, Chủ tịch UBND phường và một số cá nhân có liên quan.

## **3. Chánh Thanh tra thị xã**

Theo dõi việc thực hiện Kết luận thanh tra theo quy định tại Thông tư số 01/2013/TT-TTCP ngày 12/3/2013 của Thanh tra Chính phủ. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Chủ tịch UBND thị xã theo quy định.

Việc thực hiện Kết luận này hoàn thành **trước ngày 02/6/2023** và báo cáo kết quả về Chủ tịch UBND thị xã (qua Thanh tra thị xã)/.

### ***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Thị ủy, HĐND thị xã (b/c);
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Ban Tổ chức, UBKT Thị ủy;
- Các phòng: Nội vụ, Tư pháp, Thanh tra;
- Đảng ủy, UBND phường Quỳnh Xuân;
- Trung tâm Văn hóa, TT&TT (để đăng tin);
- Lưu: VT, hồ sơ.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hữu An**