

TỈNH ỦY NGHỆ AN

*

Số -CV/TU

Về thông tin các hoạt động
nổi bật hằng tuần, tháng, quý

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Nghệ An, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi: - Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy;
- Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh;
- Đảng uỷ trực thuộc; đảng uỷ các xã, phường;
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;

Nhằm tuyên truyền, phổ biến, nhân rộng, kịp thời báo cáo Trung ương cách làm hay, mô hình sáng tạo trong công tác xây dựng Đảng và hệ thống chính trị; phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh, Thường trực Tỉnh uỷ yêu cầu cấp uỷ các cấp, các cơ quan, đơn vị, địa phương:

1. Tích cực, chủ động nghiên cứu, tham khảo cách làm hay, mô hình sáng tạo của các địa phương trong cả nước được tổng hợp, phản ánh tại Bản tin địa phương, báo cáo tổng hợp tuần, tháng, quý của Văn phòng Trung ương Đảng gửi đến để học tập, áp dụng triển khai tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

2. Hằng tuần, tháng, quý hoặc đột xuất kịp thời báo cáo, thông tin cách làm hay, mô hình sáng tạo, các hoạt động tiêu biểu, các số liệu, kết quả đạt được nổi bật trên các lĩnh vực tại địa phương, cơ quan, đơn vị mình (*nếu có*) gửi về Thường trực Tỉnh uỷ (qua Văn phòng Tỉnh uỷ) để tổng hợp, báo cáo Văn phòng Trung ương Đảng báo cáo Ban Bí thư; đồng thời các cơ quan, sở, ngành cấp tỉnh chủ động gửi báo cáo đến ngành dọc cấp trên của mình để kịp thời tổng hợp.

*** Lưu ý:**

- Dung lượng báo cáo, thông tin: Không quá 1 trang giấy A4.

- Nội dung báo cáo, thông tin: Cách làm hay, mô hình sáng tạo, sự kiện, hoạt động, chỉ đạo nổi bật; căn cứ, lý do triển khai; kết quả đạt được, số liệu cụ thể; ý nghĩa, tác động...

- Hình thức báo cáo: Gửi qua hệ thống điều hành tác nghiệp của Đảng, hoặc qua đầu mối liên lạc đồng chí Lê Thị Mỹ Lệ, Văn phòng Tỉnh uỷ, điện thoại: 0977692697.

- Thời gian gửi: **Trước 11 giờ 00 ngày thứ Năm hằng tuần.**

3. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh uỷ chủ trì, chủ động phát hiện, nắm bắt thông tin cách làm hay, mô hình sáng tạo từ cơ sở, kịp thời báo cáo Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương, Thường trực Tỉnh uỷ.

Việc thông tin, báo cáo cách làm hay, mô hình sáng tạo, các hoạt động tiêu biểu, kết quả nổi bật trên các lĩnh vực của địa phương, cơ quan, đơn vị là một trong những căn cứ để đề xuất đánh giá, nhận xét, xếp loại của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh uỷ (b/c);
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh uỷ;
- Phòng Tổng hợp Văn phòng Tỉnh uỷ (Lệ);
- Lưu Văn phòng Tỉnh uỷ.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Văn Giáp