

UỶ BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TÂN KỲ

Số: **30** /KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tân Kỳ, ngày **14** tháng 02 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tự kiểm tra, kiểm tra công tác**  
**Cải cách hành chính nhà nước huyện Tân Kỳ năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 của UBND huyện Tân Kỳ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Tân Kỳ năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện ban hành kế hoạch tự kiểm tra, kiểm tra thực hiện cải cách hành chính năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm đánh giá chính xác kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022 và năm 2023, chỉ ra những mặt còn hạn chế, tồn tại, kịp thời chấn chỉnh, đề xuất biện pháp, giải pháp để thực hiện tốt hơn nhiệm vụ công tác cải cách hành chính những năm tiếp theo.

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Thông qua kiểm tra kịp thời ghi nhận những kết quả đạt được, biểu dương những cơ quan, đơn vị thực hiện tốt, có đổi mới trong công tác cải cách hành chính đem lại hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. Đồng thời, chấn chỉnh, phê bình những cơ quan, đơn vị chưa chủ động, chưa tích cực trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022-2023.

- Thu thập thông tin phục vụ cho việc đánh giá, xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của các cơ quan, đơn vị.

**2. Yêu cầu**

- Kiểm tra phải đúng trọng tâm, trọng điểm, tuân thủ quy định của pháp luật, đảm bảo chất lượng, khách quan, không làm cản trở hoạt động chuyên môn bình thường của cơ quan, tổ chức và cá nhân là đối tượng được kiểm tra.

- Nội dung kiểm tra bám sát vào các nội dung cải cách hành chính của Trung ương và của tỉnh, huyện.

- Việc kiểm tra công tác cải cách hành chính là yêu cầu bắt buộc của các cơ quan hành chính nhà nước. Do vậy, các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình.



## **II. PHẠM VI VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA, TỰ KIỂM TRA**

### **1. Phạm vi kiểm tra**

Tự kiểm tra, kiểm tra tại các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp cấp huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Niên độ kiểm tra: Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm kiểm tra.

### **2. Nội dung tự kiểm tra, kiểm tra**

2.1. Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch CCHC năm 2022-2023 của tỉnh, huyện và các văn bản chỉ đạo, điều hành khác của UBND tỉnh và UBND huyện; công tác tuyên truyền CCHC tại cơ quan, đơn vị.

2.2. Ban hành hoặc tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị; công tác kiểm tra, rà soát, theo dõi thi hành pháp luật.

2.3. Kết quả hoạt động cơ chế một cửa, một cửa liên thông; việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), ý thức trách nhiệm, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức; đầu tư trang thiết bị cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; công khai TTHC; xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân có liên quan đến TTHC.

2.4. Niêm yết công khai và tuyên truyền bộ thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, quy trình giải quyết thủ tục hành chính; kết quả rà soát, đơn giản hóa, giảm thời gian thực hiện TTHC; Việc tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

2.5. Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, lề lối làm việc, các quy định về văn hoá công sở.

2.6. Công tác quản lý, sử dụng biên chế; nhận xét, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, bổ nhiệm, miễn nhiệm, thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và quản lý lưu trữ hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức.

2.7. Thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính của các cơ quan và các đơn vị sự nghiệp công lập.

2.8. Ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước, trong giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị, các phần mềm dùng chung.

2.9. Việc áp dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT Ioffice, ứng dụng chữ ký số tại các cơ quan, đơn vị.

## **III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH.**



1. UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, phòng, đơn vị tự kiểm tra và báo cáo kết quả bằng văn bản theo nội dung của Kế hoạch này; chuẩn bị hồ sơ để đoàn kiểm tra làm việc khi có yêu cầu.

2. UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra và tiến hành kiểm tra tại cơ quan, phòng, đơn vị và UBND các xã, thị trấn hoặc lồng ghép kiểm tra công tác CCHC cùng với kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, thanh tra công vụ tại các cơ quan đơn vị.

#### **IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN.**

- Các phòng, đơn vị và UBND các xã, thị trấn tự kiểm tra theo định kỳ 6 tháng, năm và báo cáo kết quả về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) theo đúng thời gian quy định.

- Đoàn kiểm tra của huyện sẽ tiến hành kiểm tra tại các đơn vị: Xã Nghĩa Bình, Xã Nghĩa Hoàn, xã Kỳ Tân (thời gian kiểm tra cụ thể sẽ có thông báo sau).

- Sau khi có kết quả kiểm tra, Đoàn kiểm tra sẽ báo cáo kết quả về UBND huyện và tham mưu UBND huyện thông báo kết quả kiểm tra tới các phòng, đơn vị, UBND xã, thị trấn./. 

##### *Nơi nhận:*

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND Huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phan Văn Giáp**

