

UBND TỈNH NGHỆ AN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCHC&VTLT

Nghệ An, ngày tháng 4 năm 2026

V/v tăng cường công tác phòng
cháy, chữa cháy trong công tác lưu
trữ mùa nắng nóng năm 2026

Kính gửi

- Các Sở ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh.

Thực hiện Công điện số 08/CĐ-UBND ngày 06/4/2026 của UBND tỉnh về việc tăng cường các biện pháp đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy trong mùa nắng nóng trên địa bàn tỉnh Nghệ An năm 2026, thực hiện chức năng quản lý nhà nước, Sở Nội vụ kính đề nghị Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và Giám đốc Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh triển khai các nhiệm vụ sau:

1. Tổ chức quán triệt đầy đủ, sâu sắc các quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy (PCCC) trong công tác lưu trữ đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động, không để xảy ra tình trạng chủ quan, lơ là, mất cảnh giác. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND tỉnh và trước pháp luật nếu để xảy ra cháy, nổ, mất an toàn làm hư hỏng hồ sơ, tài liệu lưu trữ do nguyên nhân chủ quan. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công tác PCCC tại cơ quan, đơn vị mình, kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

2. Kiểm tra, rà soát toàn bộ hệ thống kho lưu trữ, hệ thống điện, thiết bị kỹ thuật, kịp thời phát hiện, xử lý triệt để các nguy cơ mất an toàn (chập điện, quá tải, xuống cấp...). Chủ động phối hợp với các lực lượng chức năng để kiểm tra, thẩm định lại điều kiện an toàn PCCC, tuyệt đối không để tồn tại các điểm nguy cơ cao. Kiểm tra, bảo dưỡng đầy đủ các phương tiện PCCC (bình chữa cháy, hệ thống báo cháy, chữa cháy tự động, chống sét...); thiết bị nào không đảm bảo phải thay thế ngay. Giao cán bộ, công chức, người được giao trực tiếp tham mưu công tác lưu trữ, thực hiện sắp xếp hồ sơ, tài liệu khoa học, cách ly nguồn nhiệt, nguồn điện, vật liệu dễ cháy, không để xảy ra tình trạng bố trí tùy tiện, mất an toàn.

3. Hoàn thành việc xây dựng, cập nhật phương án PCCC phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị; trong đó xác định rõ: Danh mục tài liệu ưu tiên bảo vệ, di dời; Lực lượng, phương tiện, quy trình xử lý tình huống, đảm bảo lực lượng tại chỗ thành thạo kỹ năng xử lý sự cố. Theo dõi chặt chẽ

diễn biến thời tiết, thiết lập chế độ trực 24/24 giờ trong các đợt cao điểm nắng nóng, dịp nghỉ lễ, không để xảy ra khoảng trống trong công tác quản lý.

4. Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh: Chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn tuyệt đối khối tài liệu lưu trữ lịch sử đang quản lý tại kho, không để xảy ra bất kỳ sự cố nào. Tăng cường kiểm tra hệ thống kho, giá kệ, thiết bị kỹ thuật, phát hiện nguy cơ phải xử lý ngay. Chủ trì kiểm tra, hướng dẫn việc bảo quản an toàn tài liệu (đã chỉnh lý và chưa chỉnh lý) của UBND cấp huyện cũ đang lưu trữ tạm tại các địa phương, kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý các tồn tại, hạn chế.

Sở Nội vụ kính đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực nghiêm túc các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Bùi Thanh An, PCT Thường trực UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc (b/c);
- Lưu: VT, CCHC&VTLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Mai Thương