

BÁO CÁO
Tình hình hoạt động tháng 7 của
Trung tâm phục vụ hành chính công xã Tân Kỳ
(Số liệu từ 01/07/2026 đến 30/07/2026)

Thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Quyết định số 914/QĐ-UBND ngày 29/05/2026 của UBND xã Tân Kỳ về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công xã Tân Kỳ (Sau đây gọi tắt là Trung tâm) báo cáo kết quả hoạt động tháng 7 năm 2026 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

1. Kết quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính

- Kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC (từ 01/07/2026 đến 30/07/2026):

+ Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 921 hồ sơ trong đó tiếp nhận trong kỳ: 813 hồ sơ, kỳ trước chuyển sang: 108 hồ sơ. Trong đó: Hồ sơ nộp trực tuyến: đạt 100%

+ Tình hình xử lý:

Đã giải quyết: 820/921 hồ sơ; Tỷ lệ đúng và trước hạn: 817/820, chiếm 99.63%; hồ sơ trễ hạn¹: 3/820 hồ sơ, chiếm 0.37%.

Đang giải quyết: 94/921 hồ sơ (Còn hạn 94 hồ sơ; Hồ sơ tạm dừng giải quyết: 28 hồ sơ)

Hồ sơ trả không tiếp tục giải quyết/rút: 07 hồ sơ.

- Hoạt động thanh toán trực tuyến phí, lệ phí giải quyết TTHC: Thanh toán trực tuyến: đạt 100%, 429 giao dịch với số tiền 13.998.000 đồng.

Cổng Bộ ngành	Tổng hồ sơ tiếp nhận				Đã giải quyết			Đang giải quyết			Trả
	Tổng	Trực tiếp	Trực tuyến	Kỳ trước chuyển sang	Tổng	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng	Chưa đến hạn	Quá hạn	
	921	0	813	108	820	817	3	94	94	0	7
Bộ Tư pháp	483		480	3	479	478	1	3	3		1

¹ Hồ sơ trễ hạn: 03 hồ sơ: 01 hồ sơ đất đai (do chủ quan và thao tác sai trên hệ thống), 01 hồ sơ hộ tịch (Lỗi hệ thống), 01 hồ sơ Thú y (Lỗi hệ thống)

Bộ Nội vụ	10		6	4	6	6		4	4		
Bộ Y tế	69		34	35	62	62		5	5		2
Bộ Văn hóa, thể thao, du lịch	0		0		0	0		0	0		
Bộ Công thương	0		0		0	0		0	0		
Bộ NN&MT	14		10	4	4	3	1	10	10		
Bộ Tài chính	69		69		69	69		0			
Bộ Xây dựng	1		1		0	0		1	1		
Bộ dân tộc tôn giáo	0		0		0	0		0	0		
Bộ GD&ĐT	145		126	19	145	145		0			
Bộ KHCN	0		0		0	0		0	0		
Một cửa Nghệ An	130		87	43	55	54	1	71	71		4
(Đất đai + khai sinh)											

2. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, phối hợp, đôn đốc, giám sát việc giải quyết hồ sơ TTHC

- Tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo công tác cải cách TTHC trên địa bàn như Công văn 938/UBND-TTPVHCC ngày 06/07/2026 V/v tiếp tục thực hiện có hiệu quả 11 Nghị quyết về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính của Chính phủ; Thông báo 11/TB-TTPVHCC ngày 03/7/2026 triển khai niêm yết mã QR lấy ý kiến công dân trong giải quyết TTHC;

- Đôn đốc Phòng Kinh tế nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn bằng công văn số 22/TTPVHCC ngày 23/7/2026 về việc nhắc nhở việc chậm trễ giải quyết TTHC trên hệ thống motcua.nghean.gov.vn và nhắc nhở việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đầy đủ trên hệ thống Bộ Nông nghiệp và môi trường.

- Ban hành Thông báo 14/TB-TTPVHCC ngày 28/7/2026 công khai Danh mục Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Tân Kỳ. Công khai 361 TTHC thuộc 72 lĩnh vực.

- Tham mưu Công văn số 23/TTPVHCC ngày 30/7/2026 về việc phối hợp với Phòng Văn hóa – xã hội đăng tải, niêm yết công khai các Quyết định công bố TTHC lên Cổng thông tin điện tử xã

- Thực hiện báo cáo tình hình giải quyết TTHC hàng tháng và báo cáo Kiểm soát TTHC định kỳ đúng quy định.

- Tiếp tục chú trọng đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về lợi ích của việc nộp hồ sơ và giải quyết TTHC trực tuyến, đặc biệt là dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Hoạt động của Trung tâm diễn ra ổn định, công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC được thực hiện theo đúng quy trình đã được phê duyệt. Nâng cao vai trò của Trung tâm trong hoạt động Trung tâm tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện TTHC và giải đáp thắc mắc trực tiếp với cán bộ hành chính công tỉnh, ngành chuyên môn, tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc, tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất cho cá nhân, tổ chức khi thực hiện TTHC.

- Trong quá trình vận hành, cán bộ công chức chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, đảm bảo chuyên môn, đạo đức công vụ, đảm bảo không ảnh hưởng tới việc tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết và trả kết quả TTHC cho cá nhân, tổ chức và quy chế hoạt động của Trung tâm.

- Trung tâm tiếp tục phân công cán bộ đầu mối hướng dẫn, hỗ trợ hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC. Trong tháng đã triển khai nhóm zalo GIẢI QUYẾT TTHC để thông báo, hướng dẫn, đôn đốc việc giải quyết TTHC của các ngành chuyên môn thuộc UBND xã.

3. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

- Trong kỳ có 02 phản ánh, kiến nghị của công dân trên cổng dịch vụ công quốc gia. Tuy nhiên 02/02 PAKN không thuộc thẩm quyền xử lý, Trung tâm đã tham mưu UBND xã ban hành công văn 1131/UBND-TTPVHCC ngày 28/7/2026 để trả lời công dân và báo cáo UBND tỉnh Nghệ An.

II. MỘT SỐ TỒN TẠI, VƯỚNG MẮC

- Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Tư pháp thường xuyên xảy ra lỗi tiếp nhận, xử lý, ký số điện tử và thanh toán trực tuyến dẫn tới một số hồ sơ quá hạn do nguyên nhân của hệ thống qua đó ảnh hưởng đến kết quả thực hiện của các xã, đồng thời gây khó khăn cho người dân khi thực hiện các thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp.

- Hạ tầng thanh toán trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia đôi lúc phát sinh nhiều lỗi, gây ảnh hưởng đến các giao dịch thanh toán của công dân.

III. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Không.

Trên đây là báo cáo Tình hình hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công xã Tân kỳ (Số liệu từ 01/07/2026 đến 30/07/2026).

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND – UBND;
- Phòng VHXX;
- Lưu TT PVHCC xã.

GIÁM ĐỐC**Tăng Thị Hồng Nhung**