

Số: /QĐ-UBND

Yên Thành, ngày tháng năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ YÊN THÀNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật Đầu tư công số 58/2024/QH15;*

*Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Xây dựng số 62/2020/QH14;*

*Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15;*

*Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 90/2025/QH15;*

*Căn cứ các Nghị định của Chính Phủ: số 120/2020/NĐ-CP, ngày 07/10/2020 về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng; số 140/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng; số 144/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ xây dựng; số 60/2021/NĐ-CP, ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Công văn số 03/CV-BCĐ ngày 15/4/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của Chính phủ về việc định hướng một số nhiệm vụ sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; về tổ chức bộ máy, cán bộ công chức viên chức khi thực hiện sắp xếp;*

*Căn cứ Công văn số 68/CV-BCĐ ngày 28/5/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của Chính phủ về việc định hướng sắp xếp, tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập ở địa phương khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;*

*Căn cứ Thông báo số 2234-TB/TU ngày 29/8/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về việc thành lập ban quản lý dự án đầu tư xây dựng trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã;*

*Căn cứ Quyết định số 3450/QĐ-UBND ngày 31/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An về việc phê duyệt Đề án thành lập Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành thuộc Ủy ban nhân dân xã Yên Thành, tỉnh Nghệ An.*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành thuộc Ủy ban nhân dân xã Yên Thành, với các nội dung sau:

**1. Tên gọi:** Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành.

**2. Vị trí:**

a) Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Yên Thành, hoạt động theo cơ chế tự chủ về tài chính, tự đảm bảo chi thường xuyên theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của UBND xã Yên Thành; đồng thời chịu sự quản lý, thanh tra, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của các cơ quan có thẩm quyền liên quan theo quy định của pháp luật.

b) Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành (Viết tắt là Ban quản lý dự án) có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật. Ban quản lý dự án khi hoạt động phải đăng ký năng lực hoạt động, đăng ký kinh doanh với cơ quan chức năng theo quy định của pháp luật.

**3. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn**

Ban Quản lý dự án thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo đúng quy định của pháp luật; thực hiện các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của chủ đầu tư đối và các nhiệm vụ khác khi được cấp có thẩm quyền giao, cụ thể:

**3.1. Chức năng:**

a) Chức năng quản lý dự án, công trình xây dựng:

- Làm chủ đầu tư các dự án sử dụng vốn đầu tư công và vốn nhà nước ngoài đầu tư công. Căn cứ điều kiện cụ thể, người quyết định đầu tư xem xét, quyết định giao cho Ban quản lý dự án thực hiện chức năng chủ đầu tư đối với từng dự án cụ thể theo đúng quy định.

- Tiếp nhận và quản lý sử dụng vốn để đầu tư xây dựng theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện quyền, nghĩa vụ của chủ đầu tư, Ban quản lý dự án quy định tại Điều 68, Điều 69 của Luật Xây dựng năm 2014; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng năm 2020 và quy định của pháp luật có liên quan.

- Thực hiện các chức năng khác khi được người quyết định thành lập Ban quản lý dự án giao và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án theo quy định.

- Bàn giao công trình xây dựng hoàn thành cho chủ đầu tư, chủ quản lý sử dụng công trình khi kết thúc xây dựng hoặc trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng công trình hoàn thành theo yêu cầu của người quyết định đầu tư.

- Nhận ủy thác quản lý dự án hoặc tư vấn quản lý dự án theo hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu và có đủ năng lực để thực hiện trên cơ sở đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ quản lý các dự án đã được giao.

#### b) Chức năng phát triển, quản lý quỹ đất:

Tạo lập, phát triển, quản lý và khai thác quỹ đất trên địa bàn xã theo quy hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức thực hiện các dịch vụ về bồi thường, tái định cư, đấu giá quyền sử dụng đất; tư vấn xác định giá đất; cung cấp thông tin về đất đai và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp trên giao phó.

#### c) Chức năng giải phóng mặt bằng:

Thực hiện các thủ tục liên quan đến công tác giải phóng mặt bằng, bao gồm: Chuẩn bị mặt bằng xây dựng, hỗ trợ chủ đầu tư trong việc thu hồi đất và bồi thường, tái định cư, đảm bảo đủ điều kiện để triển khai xây dựng công trình theo quy định của pháp luật.

d) Chức năng cung ứng dịch vụ công về hạ tầng kỹ thuật và môi trường nông thôn - đô thị: Thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải sinh hoạt; quản lý nghĩa trang nhân dân; Duy tu, bảo dưỡng đường giao thông nông thôn; công trình thủy lợi nhỏ; cải tạo, sửa chữa công trình công cộng; đèn báo giao thông; cây xanh, chiếu sáng đô thị, quản lý chợ nông thôn, chợ truyền thống; quản lý hệ thống cấp thoát nước, hệ thống nước thải.

e) Thực hiện các chức năng khác khi được Chủ tịch UBND xã và cấp có thẩm quyền ủy quyền hoặc giao nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

### 3.2. Nhiệm vụ, quyền hạn

#### 3.2.1. Nhiệm vụ, quyền hạn về quản lý dự án, công trình xây dựng

a) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của chủ đầu tư, gồm:

- Lập kế hoạch dự án: Lập, trình phê duyệt kế hoạch thực hiện dự án hàng năm, trong đó phải xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện.

- Tổ chức thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư xây dựng: Thực hiện các thủ tục liên quan đến quy hoạch xây dựng, sử dụng đất đai, tài nguyên, hạ tầng kỹ thuật và bảo vệ cảnh quan, môi trường, phòng chống cháy nổ có liên quan đến xây dựng công trình; tổ chức lập dự án, trình thẩm định, phê duyệt dự án theo quy định; tiếp nhận, giải ngân vốn đầu tư và thực hiện các công việc chuẩn bị dự án khác.

- Các nhiệm vụ thực hiện dự án: Tổ chức lựa chọn nhà thầu tư vấn thực hiện khảo sát, thiết kế xây dựng và trình thẩm định, phê duyệt hoặc tổ chức thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự toán xây dựng (theo phân cấp); phối hợp với cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, tái định cư và thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án; tổ chức lựa chọn nhà thầu và ký kết hợp đồng xây dựng; giám sát quá trình thực hiện; giải ngân, thanh toán theo hợp đồng xây dựng và các công việc cần thiết khác.

- Các nhiệm vụ kết thúc xây dựng, bàn giao công trình để vận hành, sử dụng: Tổ chức nghiệm thu, bàn giao công trình hoàn thành; vận hành chạy thử; quyết toán, thanh lý hợp đồng xây dựng, quyết toán vốn đầu tư xây dựng công trình và bảo hành công trình.

- Các công trình sau khi nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng, tổ chức vận hành, khai thác sử dụng và duy tu sửa chữa thường xuyên.

- Các nhiệm vụ quản lý tài chính và giải ngân: Tiếp nhận, giải ngân vốn theo tiến độ thực hiện dự án và hợp đồng ký kết với nhà thầu xây dựng; thực hiện chế độ quản lý tài chính, tài sản của Ban theo quy định.

- Các nhiệm vụ hành chính, điều phối và trách nhiệm giải trình: Tổ chức và quản lý nhân sự Ban quản lý dự án; thực hiện chế độ tiền lương, chính sách đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức, hợp đồng lao động thuộc phạm vi quản lý; thiết lập hệ thống thông tin nội bộ và lưu trữ thông tin; cung cấp thông tin và giải trình chính xác, kịp thời về hoạt động của Ban quản lý dự án theo yêu cầu của người quyết định đầu tư và của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

- Các nhiệm vụ giám sát, đánh giá và báo cáo: Thực hiện giám sát đánh giá đầu tư theo quy định pháp luật; định kỳ đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện dự án với người quyết định đầu tư, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

b) Thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án, gồm:

- Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định tại Điều 66,

Điều 67 Luật Xây dựng năm 2014.

- Phối hợp hoạt động với tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án để bảo đảm yêu cầu về tiến độ, chất lượng, chi phí, an toàn và bảo vệ môi trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án khác do người quyết định đầu tư, chủ đầu tư giao hoặc ủy quyền thực hiện.

c) Nhận ủy thác quản lý dự án theo hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu, phù hợp với năng lực hoạt động của mình.

### *3.2.2. Nhiệm vụ, quyền hạn về phát triển, quản lý quỹ đất*

- Quản lý quỹ đất thu hồi trong trường hợp quy định tại Luật Đất đai ngày 18/01/2024 để đấu giá quyền sử dụng đất.

- Lập và thực hiện dự án tạo quỹ đất để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất. Lập, tổ chức thực hiện phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất.

- Tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng tạo lập và phát triển quỹ đất tái định cư để phục vụ Nhà nước thu hồi đất và phát triển KT - XH tại địa phương.

### *3.2.3. Nhiệm vụ, quyền hạn về giải phóng mặt bằng*

Thực hiện toàn bộ quy trình từ thông báo thu hồi đất, khảo sát, thống kê tài sản, lên phương án bồi thường, hỗ trợ, thu thập ý kiến người dân, đến chi trả bồi thường và tái định cư để bàn giao mặt bằng sạch cho dự án theo quy định của pháp luật.

*3.2.4. Nhiệm vụ, quyền hạn về cung ứng dịch vụ sự nghiệp công thuộc lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật và môi trường nông thôn-đô thị.*

- Bảo trì, duy tu hệ thống giao thông nông thôn: Đường liên xóm, cầu cống nhỏ, đường nội bộ trong khu dân cư.

+ Thường xuyên: Phát quang cây cỏ, nạo vét rãnh thoát nước, vá ổ gà, bù lún, sơn kẻ, sửa biển báo, đảm bảo tầm nhìn;

+ Định kỳ: Rải cấp phối, thảm nhựa, láng nhựa, gia cố lề đường, thay cống hư hỏng, gia cố taluy, kè chống sạt lở;

+ Đột xuất: Khắc phục sự cố thiên tai, mưa bão, sạt lở, ngập lụt.

- Vận hành, sửa chữa các công trình thủy lợi nhỏ: Mương tưới tiêu nội đồng, hồ chứa nhỏ, trạm bơm quy mô xã.

- Cải tạo, sửa chữa công trình công cộng: Nhà văn hóa xóm, sân thể thao, chợ nông thôn, điểm buôn bán, trường học, trạm y tế (khi được UBND xã giao quản lý tài sản).

- Về cây xanh: trồng, chăm sóc, ươm cây, bảo vệ và chặt hạ, di chuyển cây xanh đô thị (gồm: cây xanh sử dụng công cộng, cây xanh sử dụng hạn chế và cây xanh chuyên dụng trong địa bàn xã).

- Về hệ thống đèn báo giao thông gồm: lắp đặt, vận hành, kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đèn tín hiệu để đảm bảo hoạt động ổn định, liên tục và điều phối giao thông hiệu quả, đồng thời phối hợp chặt chẽ với lực lượng chức năng để điều chỉnh chu kỳ tín hiệu, xử lý ùn tắc, tai nạn và vi phạm pháp luật nhằm đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trên đường bộ.

- Về chiếu sáng đô thị: Lắp đặt, vận hành, kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đèn để đảm bảo hoạt động ổn định, liên tục nhằm đảm bảo hoạt động đi lại và hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân vào ban đêm; góp phần đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông và phòng ngừa tệ nạn xã hội. (gồm: chiếu sáng các công trình giao thông; chiếu sáng không gian công cộng; chiếu sáng mặt ngoài công trình; chiếu sáng quảng cáo, trang trí và chiếu sáng khu vực phục vụ lễ hội; chiếu sáng trong khuôn viên công trình do các tổ chức, cá nhân sở hữu, quản lý và sử dụng).

- Về môi trường nông thôn:

+ Tổ chức thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải sinh hoạt: thực hiện theo kế hoạch, phân tuyến thu gom, phối hợp với các xóm;

+ Duy trì vệ sinh môi trường, nạo vét cống rãnh, kênh mương thoát nước giảm úng ngập, bảo đảm mỹ quan nông thôn.

- Nghĩa trang nhân dân: cấp phần mộ, trồng cây xanh, thu phí dịch vụ theo quy định.

- Vận hành và cung ứng dịch vụ cấp nước sạch nông thôn (nếu được giao): hệ thống giếng khoan, bể lọc, đường ống và điểm cấp nước...

- Tu sửa hệ thống cấp thoát nước và xử lý nước thải trên địa bàn xã.

### *3.2.5. Nhiệm vụ khác theo yêu cầu của UBND xã và Chủ tịch UBND xã*

- Thực hiện các hợp đồng dịch vụ công do UBND xã giao hoặc ủy quyền: Như thực hiện công trình sửa chữa nhỏ, hợp đồng vệ sinh định kỳ, lắp đặt trang thiết bị công cộng...

- Tham gia các chương trình mục tiêu, đề án của địa phương: Chương trình xây dựng nông thôn mới, chống biến đổi khí hậu, phát triển cộng đồng...

- Tư vấn kỹ thuật cho UBND xã: Lập dự toán công trình nhỏ, đề xuất phương án duy tu, bảo trì cơ sở hạ tầng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch UBND xã giao.

#### **4. Cơ cấu tổ chức, biên chế, số lượng người làm việc:**

##### **4.1. Về cơ cấu tổ chức**

a) Lãnh đạo Ban Quản lý dự án: gồm Giám đốc và không quá 01 Phó Giám đốc;

- Giám đốc là người đứng đầu Ban Quản lý dự án, chịu trách nhiệm trước UBND xã Yên Thành, Chủ tịch UBND xã Yên Thành, trước pháp luật và cơ quan có thẩm quyền về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Quản lý dự án.

- Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số mặt công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc, Phó Giám đốc Ban Quản lý dự án và các chức danh khác được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và phân công, phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

b) Các lĩnh vực, bộ phận chuyên môn chuyên ngành và chuyên môn dùng chung: 04 viên chức bao gồm:

+ Bộ phận chuyên ngành (Quản lý dự án; Kế hoạch - Đầu thầu; Giải phóng mặt bằng; Phát triển, quản lý quỹ đất; cung ứng dịch vụ công về hạ tầng kỹ thuật và môi trường nông thôn - đô thị, ...): 03 viên chức;

+ Bộ phận chuyên môn dùng chung (Kế toán): 01 viên chức.

##### **4.2. Biên chế, số người làm việc**

a) Biên chế, số người làm việc của Ban Quản lý dự án được xác định trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp được quy định; số lượng người làm việc đảm bảo theo quy định của pháp luật về đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Việc quản lý, tuyển dụng, sử dụng viên chức, hợp đồng lao động thực hiện theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp quản lý hiện hành.

#### **5. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài chính:**

**5.1. Trụ sở:** Trụ sở làm việc của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành nằm trong khuôn viên Cơ quan HĐND-UBND xã Yên Thành (xóm Phúc Trung xã Yên Thành, tỉnh Nghệ An).

**5.2. Trang thiết bị:** Được phép mua sắm trang thiết bị phù hợp theo chế độ quy định hiện hành.

##### **5.3. Tài chính:**

Kinh phí hoạt động của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng từ hoạt động quản lý dự án và các nguồn thu hợp pháp khác, gồm:

- Khoản thu từ nguồn chi phí quản lý dự án tính trong tổng mức đầu tư của các dự án được giao nhiệm vụ quản lý và thực hiện theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

- Các khoản thu từ hoạt động dịch vụ tư vấn cho các chủ đầu tư, Ban quản lý dự án khác như: Quản lý các dự án được các chủ đầu tư khác ủy nhiệm, ủy thác theo quy định; tổ chức lựa chọn nhà thầu, giám sát thi công, lắp đặt thiết bị và các hoạt động tư vấn khác.

- Các khoản thu hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

## **Điều 2. Tổ chức thực hiện**

1. Phòng Văn hoá và Xã hội: Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện quản lý nhà nước về tổ chức bộ máy, tổng số người làm việc (biên chế viên chức, hợp đồng lao động) của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã theo quy định.

2. Phòng Kinh tế: Hướng dẫn Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã về các nội dung có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của ngành.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã; Trưởng các phòng: Văn hóa – Xã hội, Kinh tế; Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Yên Thành; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh Nghệ An (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Sở Xây dựng (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (để biết);
- Chủ tịch, các PCT.UBND xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Các phòng: VHXX, KT (để th/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Dương**