

Số: /QĐ-UBND

Thái Hòa, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Công khai Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực nuôi con nuôi thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân phường Thái Hòa

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG THÁI HÒA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát TTHC; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC;

Căn cứ Nghị định 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành số hóa hồ sơ; kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 2028/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An phê duyệt Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực con nuôi thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND - UBND phường Thái Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công khai Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực nuôi con nuôi thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân phường Thái Hòa được giải quyết tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường Thái Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND phường, Thủ trưởng các phòng, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND phường;
- PCT UBND phường;
- Trung tâm Phục vụ HCC phường;
- Cổng Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hà Văn Nghị

**QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ TRONG GIẢI QUYẾT CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC CON NUÔI THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND PHƯỜNG THÁI HÒA**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025 của UBND phường Thái Hòa)

1. Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước

a) Trường hợp không phải xác minh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung Tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC phường và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ	02 giờ	Một phần

Bước 2	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến). - Nhận hồ sơ (điện tử, giấy), kiểm tra hồ sơ: Đối với hồ sơ qua thẩm tra, thẩm định chưa đủ điều kiện giải quyết, cơ quan có thẩm quyền giải quyết TTHC trả lại hồ sơ cho Trung tâm phục vụ hành chính công kèm theo thông báo bằng văn bản trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để gửi cho tổ chức, cá nhân. Thời gian thông báo trả lại hồ sơ không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định cụ thể về thời gian. - Dự thảo văn bản đề nghị Phòng hồ sơ	80 giờ	
--------	--------------------------------	--	--------	--

		nghiệp vụ Công an tỉnh cung cấp thông tin Lý lịch tư pháp của người nhận nuôi. (Thực hiện theo phương thức gửi văn bản điện tử thông qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC hoặc văn bản giấy theo quy định pháp luật. Trong văn bản phải nêu rõ nội dung, thời hạn lấy ý kiến và phương thức trả lời, cơ quan chủ trì giải quyết hồ sơ thông báo cho người đứng đầu Trung tâm phục vụ hành chính công đã chuyển hồ sơ về việc chậm trễ để phối hợp xử lý theo quy định) - Lấy ý kiến những người liên quan.		
		Thời gian những người liên quan thay đổi ý kiến đồng ý về việc cho trẻ	120 giờ	

		em làm con nuôi (15 ngày - Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hện lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC - Trình lãnh đạo UBND phường ký kết quả giải quyết TTHC (bản giấy, điện tử).		
--	--	---	--	--

Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	Ký kết quả giải quyết TTHC; chuyển Văn thư UBND phường đóng dấu	18 giờ	
Bước 4	Văn thư UBND phường	- Lấy số, ngày tháng văn bản và ký số văn bản phát hành thông qua hệ thống Thông tin giải quyết TTHC - Chuyển kết quả đến công chức Tư pháp - Hộ tịch	04 giờ	
Bước 5	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Đăng ký việc nuôi con nuôi và tham mưu tổ chức lễ giao nhận con nuôi; số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Không quy định thời gian	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công	Xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Không quy định thời gian	

Tổng thời gian giải quyết TTHC	240 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)
--------------------------------	--

b) Trường hợp cần phải xác minh khi người nhận con nuôi có nơi thường trú và nơi ở hiện tại khác nhau

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)	02 giờ	Một phần
Bước 2	Công chức Tư pháp – Hộ tịch phường	- Nhận hồ sơ (điện tử, giấy), kiểm tra hồ sơ: Đối với hồ sơ qua thẩm tra, thẩm định chưa đủ điều kiện giải quyết, cơ quan có thẩm quyền giải	16 giờ làm việc	

		quyết TTHC trả lại hồ sơ cho Trung tâm phục vụ hành chính công kèm theo thông báo bằng văn bản trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để gửi cho tổ chức, cá nhân. Thời gian thông báo trả lại hồ sơ không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định cụ thể về thời gian. - Dự thảo văn bản đề nghị Phòng hồ sơ nghiệp vụ Công an tỉnh cung cấp thông tin Lý lịch Tư pháp (Thực hiện theo phương thức gửi văn bản điện tử thông qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC hoặc văn bản giấy theo quy định pháp luật. Trong		
--	--	---	--	--

		văn bản phải nêu rõ nội dung, thời hạn lấy ý kiến và phương thức trả lời, cơ quan chủ trì giải quyết hồ sơ thông báo cho người đứng đầu Trung tâm phục vụ hành chính công đã chuyển hồ sơ về việc chậm trễ để phối hợp xử lý theo quy định)		
		Trực tiếp đi xác minh hoặc gửi văn bản đề nghị UBND cấp xã nơi ở hiện tại của người nhận nuôi con nuôi thực hiện xác minh, đánh giá hoàn cảnh gia đình, tình trạng chỗ ở, điều kiện kinh tế của người nhận con nuôi	40 giờ làm việc	
		UBND cấp xã nơi ở hiện tại của người nhận con nuôi thực hiện xác minh, đánh giá theo nội dung Văn bản xác nhận hoàn cảnh gia đình, tình trạng chỗ ở, điều kiện	40 giờ làm việc	

		kinh tế của người nhận con nuôi và có văn bản thông báo kết quả đánh giá cho UBND cấp xã nơi người nhận con nuôi thường trú		
		Thời gian kiểm tra hồ sơ và lấy ý kiến những người liên quan	80 giờ	
		Thời gian những người liên quan thay đổi ý kiến đồng ý về việc cho trẻ em làm con nuôi (15 ngày)	120 giờ	
		- Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo	16 giờ	

		mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hẹn lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá 01 lần. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC - Trình lãnh đạo UBND phường ký kết quả giải quyết TTHC (bản giấy, điện tử).		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	Ký kết quả giải quyết TTHC; chuyển Văn thư UBND phường đóng dấu	18 giờ	
Bước 4	Văn thư UBND phường	- Lấy số, ngày tháng văn bản và ký số văn bản phát hành qua hệ thống Thông tin giải quyết TTHC - Chuyển kết quả đến công chức Tư pháp – Hộ tịch	04 giờ	
Bước 5	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Đăng ký việc nuôi con nuôi và tham mưu tổ chức lễ nhận con nuôi; số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phậ	Không quy định thời gian	

		trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường		
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công	Xác nhận trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Không quy định thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		96 giờ làm việc và 240 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 12 ngày làm việc và 30 ngày)		

2. Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)	01 giờ làm việc	Toàn trình

Bước 2	Công chức Tư pháp - Hộ tịch - Thẩm tra, xử lý hồ sơ: Đối với hồ sơ qua thẩm tra, thẩm định chưa đủ điều kiện giải quyết, cơ quan có thẩm quyền giải quyết TTHC trả lại hồ sơ cho Trung tâm phục vụ hành chính công kèm theo thông báo bằng văn bản trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để gửi cho tổ chức, cá nhân. Thời gian thông báo trả lại hồ sơ không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định cụ thể về thời gian. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC - Trình lãnh đạo UBND phường ký kết quả giải quyết TTHC (bản giấy, bản điện tử)	24 giờ làm việc	
--------	--	-----------------	--

		- Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hện lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần.		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	- Ký kết quả giải quyết TTHC (bản giấy, điện tử) - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho văn thư UBND phường	12 giờ làm việc	
Bước 4	Văn thư UBND phường	- Lấy số, ngày tháng văn bản và ký số văn bản phát hành qua hệ thống	03 giờ làm việc	

		Thông tin giải quyết TTHC - Chuyển kết quả đến công chức Tư pháp – Hộ tịch		
Bước 5	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	- Ghi nội dung vào sổ đăng ký nuôi con nuôi - Số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Không quy định thời gian	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Không quy định thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ)		

3. Giải quyết việc người nước ngoài cư trú khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ.	01 giờ	Một phần

		- Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)		
Bước 2	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	- Thẩm tra, xử lý hồ sơ: Đối với hồ sơ qua thẩm tra, thẩm định chưa đủ điều kiện giải quyết, cơ quan có thẩm quyền giải quyết TTHC trả lại hồ sơ cho Trung tâm phục vụ hành chính công kèm theo thông báo bằng văn bản trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để gửi cho tổ chức, cá nhân. Thời gian thông báo trả lại hồ sơ không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ,	120 giờ	

		trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định cụ thể về thời gian. - Lấy ý kiến những người liên quan		
		Thời gian những người liên quan thay đổi ý kiến đồng ý về việc cho trẻ em làm con nuôi	120 giờ	
		Sở Tư pháp có ý kiến	80 giờ	
		- Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hện lại ngày trả kết	24 giờ	

		quả được thực hiện không quá một lần. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	- Ký kết quả giải quyết TTHC (bản giấy, điện tử) - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư UBND phường	12 giờ	
Bước 4	Văn thư UBND phường	- Lấy số, ngày tháng văn bản và ký số văn bản phát hành qua hệ thống Thông tin giải quyết TTHC - Chuyển kết quả đến công chức Tư pháp – Hộ tịch	03 giờ	
Bước 5	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	- Đăng ký việc nuôi con nuôi và giao nhận con nuôi. - Số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Không quy định thời gian	

Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công	Xác nhận trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Không quy định thời gian	
Tổng thời gian giải quyết		360 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong thời hạn 45 ngày)		

4. Cấp giấy xác nhận công dân Việt Nam thường trú khu vực biên giới đủ điều kiện nhận trẻ em của nước láng giềng cư trú ở khu vực biên giới làm con nuôi

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)	02 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	- Nhận hồ sơ (giấy, điện tử) và xem xét, thẩm tra hồ sơ: Đối với hồ sơ dự	64 giờ làm việc	

		kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hện lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần. - Dự thảo văn bản yêu cầu phòng Hồ sơ nghiệp vụ công an tỉnh cung cấp thông tin lý lịch tư pháp (Văn bản phải nêu rõ nội dung, thời hạn lấy ý kiến và phương thức trả lời. Trường hợp quá thời hạn mà chưa có văn bản trả lời, cơ quan chủ		
--	--	--	--	--

		trì giải quyết hồ sơ thông báo cho người đứng đầu Trung tâm phục vụ hành chính công đã chuyển hồ sơ về việc chậm trễ để phối hợp xử lý theo quy định). - Xử lý hồ sơ (Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hẹn lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần.		
--	--	--	--	--

		- Dự thảo giấy xác nhận (điện tử, giấy).		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	- Thẩm định, xem xét, xác nhận Giấy chứng nhận	08 giờ làm việc	
Bước 4	Văn thư UBND phường	- Lấy số, ngày tháng văn bản và ký số văn bản phát hành qua hệ thống Thông tin giải quyết TTHC - Chuyển kết quả đến công chức Tư pháp – Hộ tịch	04 giờ làm việc	
Bước 5	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	- Số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Không quy định thời gian	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công	Xác nhận trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Không quy định thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong thời hạn 10 ngày làm việc)		

5. Ghi vào sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài

a) Trường hợp không phải xác minh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)	0,5 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	- Nhận hồ sơ điện tử, giấy, thẩm tra hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có thông báo cho người yêu cầu, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, nêu rõ loại giấy tờ, nội dung cần bổ sung để người có yêu cầu bổ sung, hoàn thiện. + Trường hợp người có yêu cầu ghi vào Sổ đăng	05 giờ làm việc	

		ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài không bổ sung, hoàn thiện được hồ sơ thì báo cáo lãnh đạo Trung tâm phục vụ hành chính công có thông báo từ chối giải quyết yêu cầu ghi vào sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài. - Ghi nội dung ghi chú vào sổ đăng ký nuôi con nuôi, cập nhật thông tin ghi vào sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài và lưu chính thức trên Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung.		
--	--	---	--	--

		- Đối với hồ sơ dự kiến quá hạn giải quyết, trong thời hạn chậm nhất 01 ngày trước ngày hết hạn, cơ quan có thẩm quyền giải quyết hồ sơ phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm phục vụ hành chính công và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, trong đó ghi rõ lý do quá hạn, thời gian đề nghị gia hạn trả kết quả theo mẫu Phiếu đề nghị gia hạn thời gian giải quyết. Việc hện lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo UBND phường.		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	- Ký kết quả giải quyết TTHC (giấy, điện tử) - Chuyển kết quả đến Văn thư	02 giờ làm việc	
Bước 4	Văn thư UBND phường	Số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyên Bộ phận	0,5 giờ làm việc	

		trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường		
Bước 5	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		08 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ)		

b) Trường hợp phải xác minh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. - Số hoá hồ sơ quét (scan) chuyển hồ sơ xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ giấy đến công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến)	01 giờ làm việc	Toàn trình

Bước 2	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	- Nhận hồ sơ giấy, điện tử, thẩm tra hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có thông báo cho người yêu cầu, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, nêu rõ loại giấy tờ, nội dung cần bổ sung để người có yêu cầu bổ sung, hoàn thiện. + Trường hợp người có yêu cầu ghi vào Sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài không bổ sung, hoàn thiện được hồ sơ thì báo cáo lãnh đạo Trung tâm phục vụ hành chính công có thông báo từ chối giải quyết yêu cầu ghi vào sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài.	18 giờ làm việc	
--------	--	--	-----------------	--

		+ Trường hợp cần phải kiểm tra, xác minh làm rõ hoặc do nguyên nhân khác mà không thể trả kết quả đúng thời gian đã hẹn thì công chức làm công tác nuôi con nuôi lập Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả, trong đó nêu rõ lý do chậm trả kết quả và thời gian hẹn trả kết quả, chuyển Trung tâm phục vụ hành chính công để trả cho người có yêu cầu (nếu người có yêu cầu lựa chọn hình thức nộp hồ sơ trực tiếp), hoặc gửi Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả qua thư điện tử hoặc tin nhắn qua điện thoại di động cho người có yêu cầu (nếu người có yêu cầu lựa chọn hình thức nộp hồ sơ trực tuyến). Việc hẹn lại ngày trả kết		
--	--	--	--	--

		quả được thực hiện không quá một lần. - Ghi nội dung ghi chú vào sổ đăng ký nuôi con nuôi, cập nhật thông tin ghi vào sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài và lưu chính thức trên Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo UBND phường.		
Bước 3	Lãnh đạo UBND phường	- Ký kết quả giải quyết TTHC (giấy, điện tử) - Chuyển kết quả đến Văn thư	04 giờ làm việc	
Bước 4	Văn thư UBND phường	Số hoá kết quả, lưu kho dữ liệu chuyển Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	01 giờ làm việc	

Bước 5	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công phường	Xác nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ)		