

Số: 03/CTr-BVH.XH

Thái Hòa, ngày 05 tháng 8 năm 2025

## CHƯƠNG TRÌNH

### Công tác 6 tháng cuối năm 2025 của Ban Văn hóa – Xã hội

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Chương trình số 01/CTr-HĐND.TT ngày 29/7/2025 của Thường trực HĐND phường về Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025. Ban VH-XH HĐND phường (sau đây gọi tắt là Ban) xây dựng chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025 với các nội dung như sau:

#### I- HOẠT ĐỘNG THƯỜNG XUYÊN

1. Triển khai thực hiện chương trình công tác của Thường trực HĐND và của Ban; xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện Chương trình giám sát và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025.

2. Tham gia chuẩn bị nội dung các kỳ họp thường lệ và kỳ họp chuyên đề của HĐND phường theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

3. Thẩm tra các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo Nghị quyết thuộc lĩnh vực Ban phụ trách trình các kỳ họp HĐND phường và trong thời gian giữa hai kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

4. Giám sát hoạt động của UBND phường, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND và các ngành trên địa bàn về lĩnh vực Ban phụ trách. Tổ chức khảo sát tình hình thực hiện các quy định của pháp luật theo sự phân công của Thường trực HĐND phường (nếu có).

5. Theo dõi, giám sát việc thực hiện giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; kiến nghị các cơ quan chức năng kịp thời giải quyết theo thẩm quyền các ý kiến phản ánh, kiến nghị của công dân và các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau các kỳ họp HĐND phường; thực hiện tiếp dân định kỳ tại Trụ sở tiếp công dân phường theo sự phân công của Thường trực HĐND.

6. Theo dõi, giám sát, khảo sát việc thực hiện các Nghị quyết của HĐND phường thuộc lĩnh vực Ban phụ trách. Tham gia các phiên họp giải trình của Thường trực HĐND phường (nếu có).

7. Phối hợp công tác và trao đổi kinh nghiệm hoạt động với Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường về những vấn đề có liên quan.



8. Tham dự một số hội nghị của Thường trực HĐND tỉnh khi được mời.

9. Thực hiện công việc thường xuyên và các nhiệm vụ khác theo phân công của Thường trực HĐND phường; dự họp định kỳ với Thường trực và lãnh đạo các Ban HĐND phường đánh giá kết quả hoạt động hàng tháng.

10. Tham gia các hoạt động giám sát, khảo sát của HĐND, Thường trực HĐND phường; của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh khi được mời làm thành viên.

## **II- CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC HÀNG THÁNG**

### **1. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 7:**

- Thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thứ 2, HĐND phường khoá I theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

- Xây dựng chương trình giám sát và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025.

- Tham dự hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh sau kỳ họp HĐND tỉnh giữa năm 2025.

### **2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 8:**

- Tham gia các hoạt động tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện các Nghị quyết kỳ họp giữa năm 2025 - Hội đồng nhân dân phường khoá I.

- Tham dự phiên họp Thường trực HĐND phường đánh giá kết quả hoạt động tháng 8, bàn nhiệm vụ trọng tâm tháng 9.

### **3. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9:**

- Tham dự cuộc họp giữa TT HĐND với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường, các cơ quan liên quan về dự kiến chương trình, nội dung chất vấn tại kỳ họp cuối năm 2025 của HĐND phường và kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp.

- Giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp giữa năm 2025.

- Tham gia cùng Thường trực HĐND khảo sát một số nội dung chuẩn bị cho phiên giải trình tháng 10 của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan (nếu có).

- Thực hiện chế độ báo cáo quý theo quy định; họp định kỳ đánh giá kết quả hoạt động quý III, triển khai nhiệm vụ quý IV năm 2025.

- Tham dự phiên họp Thường trực HĐND phường đánh giá kết quả hoạt động tháng 9, bàn nhiệm vụ trọng tâm tháng 10.

#### **4. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10:**

- Tham dự phiên họp giải trình của Thường trực HĐND phường (nếu có).
- Tham dự cuộc họp Liên tịch giữa Thường trực HĐND với UBND phường và các cơ quan liên quan về dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp cuối năm HĐND phường và phân công chuẩn bị kỳ họp.
- Tham gia cùng Thường trực HĐND khảo sát một số nội dung chuẩn bị cho hoạt động giám sát và chất vấn tại kỳ họp cuối năm 2025.
- Tham dự phiên họp Thường trực HĐND phường đánh giá kết quả hoạt động tháng 10, bàn nhiệm vụ trọng tâm tháng 11.

#### **5. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 11:**

- Tham gia chuẩn bị tổ chức kỳ họp cuối năm của HĐND phường theo sự phân công của Thường trực HĐND.
- Tham gia Hội nghị giao ban Thường trực HĐND phường với các Ban HĐND, các Tổ đại biểu HĐND để chuẩn bị một số nội dung cho kỳ họp cuối năm 2025.
- Tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2025 của đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu HĐND phường.
- Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động năm 2025, xác định nhiệm vụ trọng tâm năm 2026.
- Tham dự phiên họp Thường trực HĐND phường đánh giá kết quả hoạt động tháng 10, bàn nhiệm vụ trọng tâm tháng 11.

#### **6. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 12:**

- Thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách trình kỳ họp cuối năm 2025.
- Tham dự phiên làm việc của Thường trực HĐND với các Ban HĐND, Văn phòng HĐND&UBND phường để báo cáo kết quả thẩm tra các văn bản trình kỳ họp cuối năm 2025.
- Tham dự kỳ họp cuối năm 2025.
- Dự kiến Chương trình giám sát, Chương trình công tác năm 2026.
- Họp định kỳ quý IV/2025, triển khai nhiệm vụ Quý I năm 2026.
- Tham dự cuộc họp đánh giá, rút kinh nghiệm về công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp cuối năm 2025 do Thường trực HĐND phường tổ chức.

- Tham dự phiên họp giữa Thường trực HĐND với các Ban HĐND phường thống nhất chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường.

Trên đây là chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025 của Ban Văn hóa – Xã hội, HĐND phường Thái Hoà khóa I. Trong quá trình thực hiện, khi có sự thay đổi, Ban sẽ điều chỉnh chương trình cho phù hợp./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực đảng ủy (b/c);
- TT HĐND phường (b/c);
- UBND, UB MTTQ phường (p/h);
- Ủy viên Ban VH-XH;
- Lãnh đạo VP HĐND - UBND phường;
- Lưu: VT.

**TM. BAN VĂN HÓA – XÃ HỘI  
TRƯỞNG BAN**



*Nguyễn Thị Thảo*  
**Nguyễn Thị Thảo**