

Số: /QĐ-UBND

Nam Đàn, ngày

tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban biên tập quản lý, vận hành
Cổng thông tin điện tử xã Nam Đàn**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NAM ĐÀN

Căn cứ luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/06/2025;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 37/2017/TT-BTTTT ngày 15 tháng 11 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến và bảo đảm khả năng truy cập thuận tiện đối với trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 23/2024/TT-BTTTT ngày 20 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông về việc bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực thông tin và truyền thông (bãi bỏ Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT);

Căn cứ Quyết định số 26/2011/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An về việc ban hành Quy định quản lý, vận hành, sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử tỉnh Nghệ An;

Căn cứ Quyết định số 33/2016/QĐ-UBND ngày 14 tháng 4 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An ban hành quy định về công chức chuyên trách công nghệ thông tin trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa- xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban biên tập, quản lý, vận hành Cổng thông tin điện tử xã Nam Đàn gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- Ông Hoàng Nghĩa Hùng – PBTĐU, Chủ tịch UBND xã, Trưởng ban;
- Ông Phan Đình Sơn – UVBTV, Trưởng phòng VHXX, Phó ban trực;
- Mời Ông Văn Bá Huỳnh - Phó Trưởng Ban Xây dựng Đảng làm Phó ban;
- Ông Lê Văn Mạnh – Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND, Ban viên;

4. Bà Hoàng Thị Thanh – Phó phòng VHXX, Ban viên;

5. Bà Trần Thị Thắm – Chuyên viên phòng VHXX, Thư ký;

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban biên tập quản lý, vận hành Cổng thông tin điện tử xã:

1. Ban Biên tập có trách nhiệm tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động định kỳ, đề xuất phương hướng phát triển toàn diện về nội dung, giao diện, chuyên mục và chất lượng thông tin đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử xã, phù hợp với nhiệm vụ chính trị của địa phương và yêu cầu chuyển đổi số cấp xã.

2. Thực hiện việc thu thập, xử lý, biên tập, duyệt và đăng tải các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã và các cơ quan có liên quan; bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời, công khai phục vụ tổ chức, doanh nghiệp, người dân và hoạt động điều hành của chính quyền cấp xã.

3. Chủ trì hướng dẫn nghiệp vụ, đôn đốc các công chức chuyên môn, tổ chức chính trị – xã hội, đoàn thể thực hiện đúng trách nhiệm trong việc cung cấp, cập nhật thông tin, tin bài trên Cổng Thông tin điện tử xã. Định kỳ 6 tháng và hằng năm, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND xã để đánh giá hiệu quả tuyên truyền và mức độ ứng dụng thông tin.

4. Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp và chuyển đến cơ quan có thẩm quyền để xử lý các ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến hoạt động kinh tế, xã hội, an sinh, môi trường, đời sống nhân dân trên địa bàn xã thông qua chức năng tương tác của Cổng Thông tin điện tử.

5. Thực hiện nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền các nội dung về cải cách hành chính, dịch vụ công trực tuyến, các hoạt động số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính, góp phần xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số cấp xã theo đúng chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của tỉnh Nghệ An.

6. Phối hợp với đơn vị chuyên môn thực hiện các biện pháp kỹ thuật để đảm bảo hệ thống vận hành ổn định, thông suốt, liên tục, không để xảy ra gián đoạn. Đảm bảo an toàn thông tin, an toàn dữ liệu, phòng ngừa và xử lý các rủi ro bảo mật theo quy định của pháp luật hiện hành.

7. Tham mưu xây dựng và trình UBND xã ban hành các quy chế hoạt động, quy trình kỹ thuật, cơ chế đưa tin, quy định trách nhiệm cập nhật tin, bài, phù hợp với thực tiễn địa phương và quy định pháp luật.

8. Xây dựng dự toán kinh phí hằng năm phục vụ cho hoạt động của Cổng Thông tin điện tử xã, trình UBND xã phê duyệt. Đề xuất chế độ thù lao, nhuận bút, hỗ trợ kỹ thuật, sửa chữa, bảo trì hệ thống và tổ chức chi trả theo quy định. Kinh phí hoạt động của Ban Biên tập được bảo đảm từ ngân sách xã và các nguồn hợp pháp khác, sử dụng đúng mục đích, hiệu quả, công khai, minh bạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa xã hội, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Công TTĐT tỉnh Nghệ An (b/c);
- Thường trực ĐU (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Hoàng Nghĩa Hùng