

Số: /TB-UBND

Nam Đàn, ngày tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Phạm Duy Phúc – PCT UBND xã tại buổi làm việc với phòng Văn hoá - xã hội để nghe báo cáo phân công nhiệm vụ cho các cán bộ, công chức phòng Văn hoá - xã hội và Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao trong thời gian tới

Ngày 17/7/2025 tại UBND xã Nam Đàn, đồng chí Phạm Duy Phúc - PCT UBND xã đã chủ trì làm việc với phòng Văn hoá – xã hội để nghe báo cáo phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức phòng Văn hoá - xã hội và Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ được giao trong thời gian tới.

Sau khi nghe Trưởng phòng Văn hoá - xã hội xã báo cáo; ý kiến thảo luận của các đồng chí cán bộ, chuyên viên phòng Văn hoá - xã hội; đồng chí Phạm Duy Phúc – PCT UBND xã đã kết luận một số nội dung sau:

Trong thời gian qua, mặc dù mới đi vào hoạt động chính quyền 2 cấp với khối lượng công việc chuyên môn của phòng Văn hoá - xã hội xã tương đối lớn, nhưng với việc chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo phòng và với tinh thần trách nhiệm của tập thể cán bộ, công chức chuyên môn, lĩnh vực Văn hoá – xã hội đã đạt được một số kết quả nhất định như: Tập trung thực hiện tốt công tác tuyên truyền khi thực hiện vận hành chính quyền hai cấp; tham mưu quyết định bổ nhiệm, tiếp nhận cán bộ, công chức theo quy định; tiếp nhận, quản lý các trường học trên địa bàn; thực hiện tiếp nhận, giải quyết chế độ liên quan đến bảo trợ xã hội; thực hiện cơ bản việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ liên quan đến các đối tượng trên địa bàn.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, cũng còn một số mặt tồn tại, hạn chế cần được giải quyết để có được sự chuyển biến thực chất, mạnh mẽ hơn trong thời gian tới, như: Hệ thống truyền thanh chưa được tích hợp, chưa làm việc được với các đoàn, hội về các cụm cờ tuyên truyền; việc tuyên truyền trực quan chưa thật sự nổi bật, việc tham mưu văn bản còn nhiều sai sót;

Trong thời gian tới, để triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo kết quả cao và đúng thời gian quy định, yêu cầu phòng Văn hoá - xã hội tập trung thực kịp thời, có chất lượng các nhiệm vụ sau đây:

- Khẩn trương tham mưu ban hành các quyết định thành lập Ban chỉ đạo, các đoàn kiểm tra thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Khẩn trương tổng hợp, cung cấp thông tin vào dự thảo BCCT Đại hội Đảng bộ xã và hoàn thiện các Báo cáo phục vụ cho kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân xã khóa I nhiệm kỳ 2021-2026.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các Thông báo kết luận của Thường trực UBND xã.

- Tập trung thực hiện nhiệm vụ về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin; vận hành Trang thông tin điện tử của xã phong phú và đa dạng về nội dung cũng như hình ảnh.

- Hoàn thành việc tích hợp đài truyền thanh trên địa bàn xã để đảm bảo thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền. Khi việc tích hợp chưa hoàn thành, yêu cầu các thông tin phải gửi đến cơ sở đảm bảo kịp thời theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể công tác tuyên truyền, nhất là tuyên truyền chuẩn bị cho Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng. Khẩn trương tháo dỡ những băng rôn, pa nô áp phích đã cũ rách, hết hạn.

- Khẩn trương kiểm tra, rà soát các cụm cờ tuyên truyền trên địa bàn.

- Thường xuyên kiểm tra thực tế; tiến hành rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất tại các trường học và trạm y tế trên địa bàn.

- Chủ động tham mưu thực hiện, xét duyệt đề ban hành kịp thời quyết định hưởng, thôi hưởng cho các đối tượng Bảo trợ xã hội trên địa bàn.

- Thường xuyên cập nhật, rà soát bảo hiểm y tế đảm bảo quyền lợi cho các đối tượng trên địa bàn toàn xã.

- Theo dõi, nắm chắc chắn đối tượng người có công, gia đình có công với cách mạng trên địa bàn. Xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động thấp nền tri ân, thăm hỏi tặng quà các đối tượng người có công nhân dịp kỷ niệm 78 năm ngày thương binh liệt sỹ (27/7/1947-27/7/2025).

- Phối hợp với Mặt trận tổ quốc xã tổng dọn vệ sinh sạch sẽ, chỉnh trang đài tưởng niệm liệt sỹ trên địa bàn.

- Tham mưu hoạt động của các tổ chức hội, hội đặc thù trên địa bàn đảm bảo theo quy định.

- Tham mưu ban hành quyết định về Hội đồng thi đua, Hội đồng khoa học công nghệ, Hội đồng sáng kiến kinh nghiệm cấp xã.

- Rà soát viên chức ở các đơn vị sự nghiệp công lập để nắm bắt con số thừa, thiếu báo cáo Thường trực UBND xã kịp thời.

- Tiến hành tham mưu ban hành quyết định tiếp nhận cán bộ không chuyên trách cấp xã, đồng thời thực hiện thủ tục hồ sơ cán bộ không chuyên trách cấp xã nghỉ theo Nghị định 154/NĐ-CP đảm bảo.

- Thực hiện thủ tục hồ sơ cho cán bộ, công chức nghỉ theo Nghị định 178/NĐ-CP khi có công văn hướng dẫn của cấp trên.

- Tham mưu việc đổi tên xóm trên địa bàn tại xóm 1 đến xóm 9 xã Nam Thanh cũ; đơn vị xóm 1 đến xóm 5 xã Nam Nghĩa cũ với phương án đổi tên xóm từ bằng số thứ tự sang tên địa danh để tránh trùng tên và phù hợp tên gọi chung của xã mới.

Trên đây là kết luận của đồng chí Phạm Duy Phúc – PCT UBND xã tại buổi làm việc với phòng Văn hoá - xã hội để nghe báo cáo phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức phòng Văn hoá - xã hội và Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ được giao trong

thời gian tới. UBND xã thông báo để Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Văn hoá - xã hội biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Lãnh đạo phòng VH-XH;
- Chuyên viên phòng VH-XH;
- BCH các xóm;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG**

Lê Văn Mạnh