ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ NAM ĐÀN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2704 /UBND-VHXH V/v khắc phục các tồn tại hạn chế công tác CCHC quý III năm 2026	*Nam Đàn, ngày 09 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa- Xã hội;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn**;**

xã Nam Đàn.

Thực hiện Công văn số 3876/SGD&ĐT-VP&TT ngày 5 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế công tác cải cách hành chính trong quý III;

Nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC); tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số và đổi mới phương thức quản lý, điều hành trong lĩnh vực giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ học sinh, phụ huynh và Nhân dân trên địa bàn, UBND xã Nam Đàn yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội và các trường học căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì bám sát nội dung Công văn số 3876/SGD&ĐT-VP&TT ngày 5 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế công tác cải cách hành chính trong quý III để hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các trường học thực hiện nhiệm vụ về CCHC, kỷ luật, kỷ cương hành chính và chuyển đổi số theo chỉ đạo của cấp trên và của UBND xã.

Theo dõi, đôn đốc việc cập nhật, khai thác, sử dụng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục; chú trọng bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, kịp thời.

Phối hợp đẩy mạnh tuyên truyền về CCHC, chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến và các quy định trong lĩnh vực giáo dục trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh và các trang mạng chính thống do xã quản lý.

Chủ trì hoặc phối hợp kiểm tra, nắm tình hình thực hiện CCHC tại các trường học khi có yêu cầu; tổng hợp kết quả, tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả CCHC, chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn.

2. Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn

Hiệu trưởng các trường học chịu trách nhiệm toàn diện và trực tiếp trước UBND xã về kết quả thực hiện công tác CCHC, kỷ luật, kỷ cương hành chính và chuyển đổi số tại đơn vị; trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và phân công cụ thể cho từng bộ phận, cán bộ, giáo viên, nhân viên theo nguyên **tắc rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian và rõ kết quả.**

Tự tổ chức rà soát đầy đủ các nội dung còn tồn tại, hạn chế đã được các Đoàn kiểm tra CCHC, kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính và kiểm tra hoạt

động kiểm soát TTHC chỉ ra; xây dựng kế hoạch hoặc xác định rõ nhiệm vụ, thời hạn khắc phục. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện sau kiểm tra, nhất là đối với các đơn vị còn nhiều hạn chế trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến và thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

Tổ chức rà soát toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc phạm vi quản lý; tập trung xử lý dứt điểm các hồ sơ đang tồn đọng, quá hạn, hồ sơ có nguy cơ quá hạn; xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm của từng khâu, từng cá nhân trong trường hợp giải quyết hồ sơ không đúng thời hạn; cập nhật đầy đủ, kịp thời trạng thái xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; tăng cường theo dõi, cảnh báo hồ sơ sắp đến hạn, hồ sơ quá hạn để kịp thời xử lý. Đối với hồ sơ giải quyết quá hạn, thực hiện việc thông báo, xin lỗi tổ chức, cá nhân theo đúng quy định.

Rà soát thực trạng số lượng, cơ cấu, trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là tại các vị trí trực tiếp thực hiện nhiệm vụ CCHC, giải quyết TTHC và các lĩnh vực chuyên môn còn thiếu nhân lực như công nghệ thông tin. Chủ động bố trí, sắp xếp, phân công cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với vị trí việc làm, trình độ chuyên môn và yêu cầu nhiệm vụ; kịp thời đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết những trường hợp thiếu nhân lực, thiếu chuyên môn, nhất là tại các địa bàn miền núi, vùng sâu, vùng xa. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng chuyên môn, kỹ năng số và kỹ năng thực thi công vụ; nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Chủ động rà soát cơ sở vật chất, thiết bị, đường truyền và các điều kiện phục vụ chuyển đổi số; phân công người theo dõi, quản lý, sử dụng hiệu quả; kịp thời báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội và cơ quan quản lý giáo dục những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

UBND xã yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội và Hiệu trưởng các trường học nghiêm túc triển khai đầy đủ các nhiệm vụ nêu trên; xác định cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính và chuyển đổi số là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và từng cá nhân.

Kết quả thực hiện là căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xếp loại thi đua cuối năm học 2026 - 2027. Các đơn vị chủ động triển khai, thường xuyên kiểm tra, kịp thời khắc phục hạn chế, bảo đảm nhiệm vụ đúng tiến độ, thực chất và hiệu quả.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ NAM ĐÀN T.NGHỆ AN

Phạm Duy Phúc