

Số: /KH-UBND

Nam Đàn, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Nam Đàn

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công An về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 20/4/2026 của UBND tỉnh Nghệ An về việc đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 290/KH-UBND ngày 20/4/2026 của UBND tỉnh Nghệ An về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai;

Ủy ban nhân dân xã Nam Đàn ban hành Kế hoạch Tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Nam Đàn, với các nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

- Triển khai thực hiện hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên toàn bộ địa bàn xã Nam Đàn trong năm 2026, đảm bảo đồng bộ với hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai của tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai làm nền tảng phục vụ chuyển đổi số trong lĩnh vực đất đai tại địa phương; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền theo hướng công khai, minh bạch, rõ trách nhiệm.

- Đưa cơ sở dữ liệu đất đai vào quản lý, vận hành và khai thác hiệu quả; phục vụ trực tiếp công tác quản lý nhà nước về đất đai, đồng thời nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, cải cách thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện các thủ tục về đất đai trên môi trường điện tử.

- Phấn đấu đến hết năm 2026, các thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền, đủ điều kiện trên địa bàn xã được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình; giảm tối đa việc sử dụng hồ sơ giấy, nâng cao mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

- Góp phần hoàn thiện hệ thống thông tin, dữ liệu đất đai đồng bộ, thống nhất; tạo cơ sở cho việc quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả nguồn dữ liệu đất đai, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai phải đảm bảo tiêu chí **“đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”**; bảo đảm dữ liệu được xây dựng đồng bộ, thống nhất từ xã đến tỉnh và phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

- Dữ liệu đất đai phải được vận hành, cập nhật thường xuyên, liên tục; bảo đảm duy trì chế độ đồng bộ, kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai cấp trên và các cơ sở dữ liệu liên quan, đặc biệt là cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Kế thừa tối đa kết quả đã thực hiện trong công tác rà soát, làm sạch dữ liệu đất đai thời gian qua; tập trung xử lý dứt điểm các tồn tại, vướng mắc, điểm nghẽn; khai thác, sử dụng hiệu quả các tài liệu, hồ sơ, bản đồ hiện có, bảo đảm dữ liệu sau khi xây dựng được đưa ngay vào quản lý, sử dụng.

- Thực hiện rà soát, tái cấu trúc quy trình, thủ tục hành chính về đất đai theo hướng cắt giảm thành phần hồ sơ giấy; tăng cường khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã có trong các cơ sở dữ liệu; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp lại các thông tin đã được số hóa.

- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong suốt quá trình xây dựng, vận hành và khai thác cơ sở dữ liệu đất đai; phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các rủi ro phát sinh.

- Việc triển khai thực hiện phải được tổ chức đồng bộ, quyết liệt, khoa học, hiệu quả; có sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị tại địa phương; thực hiện theo nguyên tắc **“rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả”**.

3. Thời gian, phạm vi và nhiệm vụ triển khai

- Thời gian thực hiện theo Mục III của Kế hoạch.

- Phạm vi triển khai trên toàn bộ địa bàn xã Nam Đàn, bao gồm tất cả các thửa đất, các loại đất theo quy định; áp dụng đối với toàn bộ tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đang quản lý, sử dụng đất trên địa bàn xã.

- Nhiệm vụ triển khai tập trung vào các nội dung chủ yếu sau:

+ Tổ chức rà soát, làm sạch toàn bộ dữ liệu đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ; kiểm tra, đối soát, chuẩn hóa thông tin đảm bảo tính chính xác, thống nhất.

+ Tổ chức xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai đối với các thửa đất đã được đo đạc, lập bản đồ địa chính nhưng chưa được xây dựng, cập nhật vào hệ thống cơ sở dữ liệu.

+ Triển khai đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đối với các khu vực đã có bản đồ địa chính nhưng có biến động, thay đổi ranh giới sử dụng đất, đặc biệt tại các khu vực đã thực hiện dồn điền, đổi thửa.

+ Trong quá trình triển khai, bảo đảm cập nhật, chỉnh lý kịp thời các biến động đất đai phát sinh; từng bước hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai đồng bộ, thống nhất, phục vụ lâu dài cho công tác quản lý và khai thác sử dụng.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ

- Tổ chức kiện toàn bộ máy thực hiện, thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ công tác xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai cấp xã; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, bộ phận theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian và rõ kết quả.

- Tổ chức rà soát, thống kê, làm sạch và chuẩn hóa toàn bộ dữ liệu đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ; kiểm tra, đối soát giữa hồ sơ giấy, bản đồ địa chính và thực địa; phân loại các thửa đất theo từng nhóm để phục vụ xây dựng cơ sở dữ liệu.

- Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai và các đơn vị liên quan tổ chức đo đạc, xác định ranh giới, mốc giới thửa đất; chỉnh lý, hoàn thiện bản đồ địa chính đối với các khu vực chưa đo đạc hoặc có biến động.

- Tổ chức lập, hoàn thiện hồ sơ địa chính; hướng dẫn người dân kê khai, đăng ký đất đai; hoàn thiện hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các trường hợp đủ điều kiện; đảm bảo hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, thống nhất.

- Tập trung xử lý các trường hợp tồn đọng, các hồ sơ vướng mắc, phức tạp; phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên để thống nhất phương án xử lý, đảm bảo đúng quy định pháp luật.

- Thực hiện cập nhật, chỉnh lý, số hóa và chuẩn hóa dữ liệu đất đai; xây dựng và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai đảm bảo tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống”; đồng bộ, kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai cấp trên.

- Rà soát, cải tiến quy trình giải quyết thủ tục hành chính về đất đai theo hướng giảm thành phần hồ sơ giấy, tăng cường sử dụng dữ liệu số; từng bước triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với các thủ tục đủ điều kiện.

2. Giải pháp

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của UBND xã; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai.

- Đẩy mạnh phối hợp giữa UBND xã với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Phòng Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan liên quan; đảm bảo thống nhất trong hướng dẫn chuyên môn và xử lý hồ sơ.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động người dân cung cấp thông tin, hồ sơ, phối hợp xác nhận ranh giới thửa đất; tạo sự đồng thuận, hạn chế phát sinh tranh chấp trong quá trình thực hiện.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, cập nhật và khai thác dữ liệu đất đai; sử dụng hiệu quả các phần mềm chuyên ngành; đảm bảo dữ liệu được quản lý tập trung, thống nhất.

- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình xây dựng, vận hành và khai thác cơ sở dữ liệu đất đai; thực hiện các biện pháp phòng ngừa, kiểm soát rủi ro theo quy định.

- Bố trí, sử dụng hiệu quả nguồn lực về nhân lực, kinh phí; ưu tiên cho các nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách; đồng thời tranh thủ sự hỗ trợ của các cơ quan chuyên môn cấp trên trong quá trình triển khai.

- Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất; kịp thời phản ánh

những khó khăn, vướng mắc để được hướng dẫn, giải quyết; đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ theo đúng tiến độ đề ra.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Thời gian thực hiện Kế hoạch là 08 tháng, bắt đầu từ ngày 01 tháng 5 năm 2026 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2026.

- Trong giai đoạn từ tháng 4 năm 2026, UBND xã tập trung triển khai các nhiệm vụ khởi động, bao gồm: kiện toàn tổ chức bộ máy thực hiện; thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác; xây dựng kế hoạch chi tiết; tổ chức rà soát, thống kê, làm sạch dữ liệu đất đai; phân loại các nhóm thửa đất và chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai đồng bộ các nhiệm vụ.

- Trong giai đoạn từ tháng 5 năm 2026 đến tháng 9 năm 2026, tập trung triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, bao gồm: tổ chức đo đạc, xác định ranh giới thửa đất; chỉnh lý, hoàn thiện bản đồ địa chính; lập và hoàn thiện hồ sơ địa chính; xử lý các trường hợp tồn đọng, vướng mắc; đồng thời thực hiện cập nhật, chỉnh lý, số hóa và chuẩn hóa dữ liệu đất đai theo quy định.

- Trong giai đoạn từ tháng 10 năm 2026 đến tháng 12 năm 2026, tập trung hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai, bao gồm: kiểm tra, đối soát, chuẩn hóa dữ liệu; đồng bộ, kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai cấp trên; tổ chức nghiệm thu kết quả thực hiện; cập nhật các biến động đất đai phát sinh và đưa hệ thống vào vận hành, khai thác sử dụng.

- Trong suốt quá trình thực hiện, UBND xã tổ chức theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ; kịp thời phối hợp với các cơ quan chuyên môn để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất; đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ theo đúng tiến độ, chất lượng và yêu cầu đề ra.

IV. NGUỒN KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Nam Đàn được bảo đảm từ các nguồn sau:

- Nguồn ngân sách địa phương theo phân cấp ngân sách hiện hành, do ngân sách xã và nguồn hỗ trợ cấp trên bố trí để thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch.

- Nguồn kinh phí lồng ghép từ các chương trình, đề án, dự án, kế hoạch có liên quan đang triển khai trên địa bàn, bao gồm các chương trình về chuyển đổi số, cải cách hành chính, phát triển kinh tế - xã hội và các chương trình khác có nội dung liên quan đến quản lý đất đai.

- Nguồn hỗ trợ từ ngân sách Trung ương, ngân sách tỉnh (nếu có) theo các chương trình, dự án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Việc quản lý, sử dụng kinh phí phải đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch và tuân thủ các quy định hiện hành của Nhà nước.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

- Chịu trách nhiệm toàn diện về việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã; trực tiếp chỉ

đạo, điều hành toàn bộ hoạt động triển khai, đảm bảo đúng mục tiêu, tiến độ và yêu cầu đề ra.

- Tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian và rõ kết quả; chịu trách nhiệm trước cấp trên về chất lượng, tiến độ thực hiện.

- Chỉ đạo tổ chức rà soát, đo đạc, lập hồ sơ địa chính, xây dựng và cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ; kịp thời xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tham mưu UBND xã trong việc triển khai các nội dung liên quan đến hạ tầng kỹ thuật, đo đạc, bản đồ và các điều kiện phục vụ xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn liên quan để hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc trong quá trình tổ chức thực hiện; đảm bảo sự đồng bộ giữa hạ tầng kỹ thuật và yêu cầu xây dựng cơ sở dữ liệu.

- Tham gia kiểm tra, giám sát việc triển khai tại địa phương; kịp thời phát hiện, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền các khó khăn, vướng mắc; đề xuất giải pháp tháo gỡ.

- Phối hợp trong việc lồng ghép các chương trình, dự án phát triển kinh tế - hạ tầng có liên quan nhằm hỗ trợ địa phương thực hiện hiệu quả nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất; đảm bảo số liệu báo cáo chính xác, đầy đủ, phản ánh đúng tình hình thực hiện trên địa bàn.

2. Phòng văn hoá - Xã hội

- Có trách nhiệm tham mưu UBND xã trong công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến việc xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương; vận động người dân cung cấp thông tin, hồ sơ, phối hợp đo đạc, xác nhận ranh giới thửa đất.

- Phối hợp triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền; hướng dẫn, hỗ trợ người dân tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực đất đai.

- Tham gia theo dõi, đánh giá hiệu quả công tác tuyên truyền; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện.

3. Công an xã

- Công an xã có trách nhiệm phối hợp với UBND xã và các bộ phận chuyên môn trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp trong việc khai thác, đối soát, xác minh thông tin dân cư có liên quan đến người sử dụng đất; đảm bảo thông tin được cập nhật chính xác, thống nhất với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình tổ chức đo đạc, xác

định ranh giới thửa đất; kịp thời xử lý các tình huống phát sinh, đặc biệt tại các khu vực có tranh chấp, khiếu kiện.

- Tham gia phối hợp xử lý các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai, tranh chấp đất đai (nếu có); hỗ trợ UBND xã trong việc xác minh nguồn gốc sử dụng đất khi cần thiết.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân chấp hành chủ trương, chính sách; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật trong quá trình triển khai thực hiện.

- Kịp thời báo cáo UBND xã các vấn đề liên quan đến an ninh, trật tự phát sinh trong quá trình thực hiện để có biện pháp chỉ đạo, xử lý phù hợp.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội có trách nhiệm phối hợp với UBND xã trong việc tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tham gia thực hiện Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đất đai; nâng cao nhận thức của người dân về vai trò, ý nghĩa của việc xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; vận động nhân dân cung cấp thông tin, hồ sơ, phối hợp đo đạc, xác nhận ranh giới thửa đất.

- Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội trong quá trình tổ chức thực hiện; kịp thời phản ánh ý kiến, kiến nghị của nhân dân về những khó khăn, vướng mắc phát sinh; góp phần đảm bảo việc triển khai thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy định.

- Phối hợp với UBND xã trong việc nắm bắt tình hình cơ sở, kịp thời tuyên truyền, vận động, giải thích để hạn chế phát sinh tranh chấp, khiếu kiện; tạo sự đồng thuận trong nhân dân, góp phần đẩy nhanh tiến độ thực hiện Kế hoạch.

5. Ban chỉ huy các xóm

- Ban chỉ huy các xóm có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với UBND xã trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai tại địa bàn từng xóm.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động người dân trong xóm hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của việc đo đạc, lập bản đồ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; vận động các hộ gia đình cung cấp hồ sơ, giấy tờ liên quan, phối hợp xác định ranh giới thửa đất.

- Phối hợp với công chức địa chính và các đơn vị đo đạc trong quá trình triển khai tại thực địa; tham gia xác nhận nguồn gốc sử dụng đất, mốc giới, ranh giới thửa đất; hỗ trợ giải quyết các vướng mắc phát sinh tại cơ sở.

- Chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện, báo cáo UBND xã các trường hợp tranh chấp, khiếu kiện, vi phạm pháp luật về đất đai; phối hợp tuyên truyền, hòa giải, hạn chế phát sinh điểm nóng.

- Phối hợp theo dõi tiến độ thực hiện tại từng xóm; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc; đề xuất giải pháp nhằm đảm bảo triển khai đúng tiến độ, hiệu quả.

6. Chủ sử dụng đất

- Các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân là chủ sử dụng đất trên địa bàn xã có trách nhiệm phối hợp với UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Thực hiện kê khai, cung cấp đầy đủ, trung thực các thông tin, giấy tờ liên quan đến quyền sử dụng đất; phối hợp với cơ quan chuyên môn trong việc xác định ranh giới, mốc giới thửa đất; ký xác nhận các hồ sơ, biên bản theo quy định.

- Chấp hành việc đo đạc, kiểm tra, rà soát hiện trạng sử dụng đất; tạo điều kiện thuận lợi cho các lực lượng thực hiện nhiệm vụ tại địa phương; không cản trở, gây khó khăn trong quá trình triển khai.

- Phối hợp giải quyết các vướng mắc liên quan đến nguồn gốc, quá trình sử dụng đất; tham gia hòa giải khi có tranh chấp phát sinh; thực hiện đúng các quy định của pháp luật về đất đai.

- Chủ động cập nhật, đăng ký biến động đất đai khi có thay đổi; thực hiện các nghĩa vụ tài chính (nếu có) theo quy định; phối hợp sử dụng và khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu đất đai sau khi được xây dựng, hoàn thiện.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Văn phòng ĐK đất đai tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND, UBND xã (b/c);
- UBMTTQ và các đoàn thể;
- Bí thư chi bộ, Xóm trưởng các xóm;
- Các tổ chức, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Dương