

Số: /TB-UBND

Diễn Châu, ngày tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 01 năm 2026 của UBND xã Diễn Châu

CHÚC MỪNG NĂM MỚI
Xuân Bính Ngọ 2026

Trong tháng có:

- Kỷ niệm 80 năm Ngày Tổng tuyển cử đầu tiên bầu Quốc hội Việt Nam (06/01/1946 - 06/01/2026).

Ngày	Nội dung	Phân công chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
01 Thứ năm	Nghỉ tết Dương lịch năm 2026			
02 Thứ sáu	Ngày nghỉ hoán đổi ngày thứ bảy 10/01/2026			
03 Thứ bảy	- Nghỉ cuối tuần			
	- Nghỉ cuối tuần			
04 Chủ nhật	- Ngày sinh hoạt Đảng			
	- Nghỉ cuối tuần			
05 Thứ hai	Tham gia buổi tiếp dân định kỳ của đ/c Bí Thư Đảng ủy xã Diễn Châu	Văn phòng Đảng ủy xã	Đ/c Hà Xuân Quang TUV – BT Đảng ủy – CT HĐND xã Và Ban tiếp công dân	Phòng tiếp dân
06 Thứ ba	Họp hội đồng xác định mức độ khuyết tật	Phòng Văn hóa – Xã hội	Đ/c Đào Hồng Thanh – PCT UBND xã	Phòng họp tầng 2
	- Phôi hợp với tòa án khu vực 3 thẩm định các thửa đất trong các vụ án dân sự.	Phòng Kinh tế	Đ/c Trần Thanh Giáp – PCT UBND xã	Tại thực địa
07 Thứ tư	- Thực hiện công tác chuyên môn	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
08 Thứ năm	- Chỉ đạo cơ sở			
	Tiếp công dân định kỳ	Văn phòng HĐND – UBND	Đ/c Nguyễn Văn Lợi PBT – Chủ tịch UBND và Ban tiếp công dân	Phòng tiếp dân
09 Thứ sáu	- Thực hiện công tác chuyên môn	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
10 Thứ bảy	- Chỉ đạo cơ sở			
	Tổng kết nhiệm kỳ HĐND xã	TT HĐND xã	Lãnh đạo UBND xã	
11 Chủ nhật	- Nghỉ cuối tuần			
12 Thứ hai	- Thực hiện công tác chuyên môn	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
	- Chỉ đạo cơ sở			
13 Thứ ba	- Thực hiện công tác chuyên môn	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
	- Chỉ đạo cơ sở			

14 Thứ tư	Tổ chức đi kiểm tra ATTP các cơ sở kinh doanh và các cơ sở y dược tư nhân trên địa bàn	Phòng Văn hóa – Xã hội	Đ/c Cao Huy Hoàng Trưởng phòng VHXXH - Trưởng đoàn	Các hộ kinh doanh và các cơ sở y dược trên địa bàn
15 Thứ năm	Tiếp công dân định kỳ	Văn phòng HĐND – UBND	Đ/c Nguyễn Văn Lợi PBT – Chủ tịch UBND và Ban tiếp công dân	Phòng tiếp dân
16 Thứ sáu	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
17 Thứ bảy	- Nghỉ cuối tuần			
18 Chủ nhật	- Nghỉ cuối tuần			
19 Thứ hai	Họp UBND xã tháng 01/2026:			
	- Báo cáo đánh giá kết quả phát triển kinh tế - xã hội, Quốc phòng – An ninh tháng 01 và phương hướng hướng nhiệm vụ tháng 02/2026.	Văn phòng HĐND – UBND	Lãnh đạo UBND xã	Phòng họp tầng 2
	- Kế hoạch giải tỏa Vi phạm HLAT giao thông trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026	Phòng Kinh tế		
	- Kế hoạch thâm nhập chốt quân số, giao quân năm 2026; xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Quân sự - Địa phương; Cụm ATLC, cơ sở vững mạnh toàn diện; Giáo dục QP – AN; thực hiện chính sách hậu phương quân đội.	BCH Quân sự		
	- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động Văn hóa, tuyên truyền đón chào năm mới, mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026	Phòng Văn hóa – Xã hội		
	- Kế hoạch Đại hội TDTT xã Diễn Châu lần thứ nhất năm 2026	Phòng Văn hóa – Xã hội		
	- Nghe và cho ý kiến về công tác chuẩn bị bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031	Phòng Văn hóa – Xã hội		
	- Kế hoạch phối hợp tăng cường công tác kiểm tra xử lý vi phạm đất đai và ô nhiễm môi trường	Phòng Kinh tế		
	- Kế hoạch nhiệm vụ trước, trong, sau Tết Nguyên đán, mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026	Công an xã		
20 Thứ ba	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
21 Thứ tư	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
22 Thứ năm	Tiếp công dân định kỳ	Văn phòng HĐND – UBND	Đ/c Nguyễn Văn Lợi PBT – Chủ tịch UBND và Ban tiếp công dân	Phòng tiếp dân

23 Thứ sáu	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
24 Thứ bảy	- Nghỉ cuối tuần			
25 Chủ nhật	- Nghỉ cuối tuần			
26 Thứ hai	- Dự họp Thường trực Đảng ủy xã	Văn phòng Đảng ủy xã	Lãnh đạo UBND xã	
	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
27 Thứ ba	- Hội BTV Đảng ủy xã	Văn phòng Đảng ủy xã	Lãnh đạo UBND xã	
	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
28 Thứ tư	Tổ chức kiểm tra dịch vụ văn hóa đợt 1/2026	Phòng Văn hóa – Xã hội	Đ/c Cao Huy Hoàng Trưởng phòng VHXX -Trưởng đoàn	Các địa điểm dịch vụ văn hóa trên địa bàn
29 Thứ năm	Tiếp công dân định kỳ	Văn phòng HĐND – UBND	Đ/c Nguyễn Văn Lợi PBT – Chủ tịch UBND và Ban tiếp công dân	Phòng tiếp dân
30 Thứ sáu	- Thực hiện công tác chuyên môn - Chỉ đạo cơ sở	Chuyên viên các phòng CM	Lãnh đạo UBND xã	
31 Thứ bảy	- Nghỉ cuối tuần			

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trưởng, phó các phòng;
- Công chức các phòng CM xã;
- Lưu VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Cao Thành Lê