

Số: /BC-UBND

Diễn Châu, ngày tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh
Tháng 01/2026 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026**
(Số liệu tính từ ngày 20/12/2025 đến ngày 20/01/2026)

Kính gửi: Đảng uỷ xã Diễn Châu.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Diễn Châu báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh tháng 01/2026, một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026 như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 01/2026:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KINH TẾ - XÃ HỘI, QUỐC PHÒNG - AN NINH.

1. Lĩnh vực kinh tế, nông nghiệp, tài nguyên và môi trường.

1.1. Nông - Lâm - Ngư nghiệp

a) Về trồng trọt:

- Triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ 2.151 kg SYN12 và 520 kg VT868 cho người sử dụng đất trồng lúa vụ Đông Xuân 2026 theo Nghị định số 112/2024/NĐ-CP ngày 11/9/2024 của Chính phủ và nghị quyết số 06/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của HĐND tỉnh Nghệ An.

- Toàn dân ra quân làm thủy lợi, giao thông nông thôn, tăng cường công tác phòng chống hạn hán, xâm nhập mặn, lũ lụt; xử lý bèo, bùn rác ách tắc trên các tuyến kênh tiêu liên xã; Sửa chữa, duy tu, bảo dưỡng các công trình hạ tầng nông nghiệp, nông thôn.

b) Chăn nuôi, thú y: Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm; phòng chống bệnh dịch tả lợn Châu Phi.

c) Thủy sản:

- Hoàn thiện hồ sơ hỗ trợ chính sách hỗ trợ cước phí thuê bao thiết bị giám sát hành trình và kinh phí chuyên biển cho các chủ tàu cá theo Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND tỉnh, trong đó: Số tàu được hỗ trợ kinh phí chuyên biển vùng khơi 16 tàu với tổng số tiền là: 108.500.000 đồng; cước phí thuê bao thiết bị giám sát hành trình: 117 tàu; tổng số tiền là: 310.618.300 đồng

- Triển khai thực hiện chính sách phát triển nông nghiệp, nông thôn theo Nghị quyết số 34/2025/NQ-HĐND ngày 12/12/2025.

- Phối hợp Chi cục thủy sản kiểm ngư, Đoàn biên phòng làm việc xác minh 07 tàu cá xác định rõ nguyên nhân xóa đăng ký tàu cá năm 2024 - 2025.

- Phối hợp ban cán sự xóm tiến hành quản lý, hàng tuần chụp hình ảnh vị trí, địa điểm nơi tàu neo đậu của các trường hợp tàu không đủ điều kiện để gửi về chi cục thủy sản đúng thời gian quy định. Rà soát, bình xét hộ trung năm 2026.

d) *Lâm nghiệp:*

- Xây dựng kế hoạch bảo vệ và phát triển rừng năm 2026. Hướng dẫn Nhân dân trồng rừng và chăm sóc rừng; khuyến khích phát triển rừng sản xuất, rừng phòng hộ theo quy định.

e) *Nông thôn mới:* Tiếp tục triển khai dự án 2, tiểu dự án 1 dự án 3 thuộc chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2025. rà soát, đánh giá mức độ đạt chuẩn từng tiêu chí theo chuẩn tiêu chí mới; xây dựng phương án duy trì và nâng cao chất lượng các tiêu chí đã đạt. Lộ trình thực hiện các tiêu chí chưa đạt.

1.2. Lĩnh vực Kinh tế và Hạ tầng:

** Lĩnh vực Xây dựng, quy hoạch:*

- *Tiếp tục triển khai xây dựng các hạng mục công trình:*

+ Các tuyến đường giao thông xóm Yên Xuân, Phúc Nguyên; Nâng cấp đường giao thông từ Quốc lộ 1A(xóm 9) đi khu du lịch biển Diễn Thành, huyện Diễn Châu; Cải tạo, nâng cấp đường giao thông xóm 3, xã Diễn Thành, huyện Diễn Châu (giai đoạn 2): Đã và đang thi công hoàn thiện mặt đường đảm bảo đi lại, sinh hoạt của nhân dân trong dịp tết Nguyên Đán. Dự kiến hoàn thành trong tháng 1/2026.

+ *Các công trình hạ tầng kỹ thuật:* Xây dựng hệ thống điện chiếu sáng xóm Trảng Thân và xóm Tân Minh xã Diễn Phúc, huyện Diễn Châu; Xây dựng hệ thống điện chiếu sáng từ Quốc lộ 1A đi xóm 3, xã Diễn Châu; Sân thể thao xã Diễn Thành;

+ *Các công trình giáo dục:* Cải tạo, sửa chữa Nhà học 2 tầng 12 phòng và xây dựng các hạng mục phụ trợ Trường tiểu học Diễn Ngọc, huyện Diễn Châu; Nhà học 3 phòng kiêm hiệu bộ trường Mầm non Diễn Ngọc, huyện Diễn Châu; Xây dựng trường Mầm non Diễn Phúc, huyện Diễn Châu; Nâng cấp Sân, khuôn viên, cải tạo sửa chữa Nhà học và các hạng mục phụ trợ trường Mầm non xã Diễn Bích;

- Triển khai các bước chuẩn bị đầu tư hạ tầng các khu tái định cư dự án đường sắt Bắc - Nam tại xóm Phúc Thiêm và Phúc Nguyên. Dự kiến hoàn thành trước 22/01/2026.

- *Quy hoạch xây dựng:* Triển khai công tác khảo sát, lập quy hoạch khu dân cư nông thôn tại xóm Phượng Lịch, xã Diễn Châu. Công bố, công khai quy hoạch các khu tái định cư dự án đường sắt Bắc - Nam tại xóm Phúc Thiêm và Phúc Nguyên.

- Thực hiện thủ tục bàn giao, tiếp nhận tài sản công đối với công trình nhà, đất Trụ sở trung tâm cung ứng dịch vụ công; Trụ sở Đảng ủy, HĐND-UBND xã, MTTQ VN xã... để đảm bảo việc quản lý, sử dụng có hiệu quả, tránh lãng phí.

- Hoàn thiện Kế hoạch đầu tư công năm 2026 từ nguồn vốn ngân sách xã Diễn Châu và phương án lập Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 từ nguồn vốn ngân sách xã Diễn Châu. Đã được HĐND xã thông qua tại Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 26/12/2025 và Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 26/12/2025. Triển khai kịp thời các bước chuẩn bị đầu tư các dự án, công trình đã được HĐND xã thông qua.

** Công tác quản lý giao thông:* Xây dựng và ban hành Kế hoạch mở đọt cao điểm giải tỏa vi phạm, tái lấn chiếm hành lang ATGT trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ và lễ hội xuân 2026.

** Lĩnh vực Công thương:* Báo cáo công tác quản lý và kinh doanh thuốc lá trên địa bàn năm 2025; xử lý 02 hồ sơ cấp phép bán lẻ thuốc lá, bán lẻ rượu.

- Triển khai Kế hoạch cao điểm chống gian lận thương mại, hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng, cung ứng nhu cầu hàng hóa nhân dịp tết Nguyên Đán 2026.

** Tài chính kế hoạch:*

- Phân bổ dự toán chi NSNN năm 2026 cho các đơn vị, các ngành, các trường học; đối chiếu rà soát các nguồn kinh phí niên độ ngân sách năm 2025. Quyết toán thu tiền rác thải tại xóm, khối của xã Ngọc Bích cũ và Thị Trấn Diễn Thành.

- Chi trả các nguồn kinh phí hỗ trợ dịch tả lợn châu phi, phun tiêu độc khử trùng, mua thuốc diệt chuột vụ xuân, thực hiện công tác IUU....

- Xây dựng phương án thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải năm 2026 tại các xã. Tổng kiểm kê tài sản công.

1.3. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường:

Thực hiện các nhiệm vụ về công tác quản lý quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, thực hiện giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất, cấp GCNQSD đất. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm trật tự xây dựng, tiếp nhận và giải quyết đơn thư; tiếp nhận, luân chuyển và bàn giao hồ sơ tại trung tâm hành chính công xã. Xây dựng kế hoạch kiểm tra về cơ sở đá mỹ nghệ Cù Vân.

Duy trì tốt công tác thu gom và vận chuyển và xử lý rác thải trên địa bàn. Tuyên truyền thường xuyên tổng dọn vệ sinh môi trường, công tác chỉnh trang cây xanh thường xuyên và định kỳ tạo môi trường xanh - sạch - đẹp.

** Công tác Quản lý Đất đai và Hồ sơ Hành chính:*

- Làm thủ tục cấp giấy chứng nhận QSD đất tồn đọng 07 hồ sơ (02 hồ sơ đã hoàn thiện chuyển Thuế, 05 hồ sơ đang thực hiện).

- Xây dựng kế hoạch Đẩy nhanh tiến độ đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (đất tồn đọng) trên địa bàn xã Diễn Châu, tỉnh Nghệ An.

- Phối hợp cung cấp thông tin cho người dân để phục vụ công tác cấp đổi GCNQSD đất: 39 trường hợp.

** Đo đạc và giải quyết tranh chấp:* Phối hợp với các ngành có liên quan và ban cán sự các xóm làm tốt công tác hòa giải, giải quyết tranh chấp đất đai theo thẩm quyền, hạn chế đơn thư vượt cấp.

- Phối hợp với Chi nhánh VPĐK đất đai huyện Diễn Châu đi đo đạc hiện trạng sử dụng đất và đo đạc tách thửa: 108 trường hợp

** Giải phóng Mặt bằng (GPMB) và các Dự án:*

- Thông báo thu hồi đất thực hiện dự án: Chia lô đất ở tại vùng Lạch Dừa xóm Phúc Thiêm và hoàn thiện dự thảo phương án bồi thường, hỗ trợ.

- Phối hợp đơn vị trích đo và ký kết quả đo đạc các hộ gia đình bị ảnh hưởng tại 2 khu vực Tái định cư tại xóm Phúc Thiêm và xóm Phúc Nguyên để thực hiện dự án bố trí tái định cư cho các hộ bị ảnh hưởng đường sắt Tốc độ cao Bắc – Nam.

- Công khai dự thảo phương án bồi thường, hỗ trợ dự án Chia lô đất ở tại xóm 2 và xóm Tràng Thân. Làm việc, vận động các hộ chưa thống nhất phương án bồi thường, hỗ trợ.

- Phối hợp Công an cung cấp nhân khẩu của các hộ gia đình bị ảnh hưởng dự án đường giao thông xóm Phúc Nguyên và 2 khu tái định cư để có cơ sở xây dựng phương án thu hồi đất.

- Đã phối hợp đơn vị tư vấn để cắm mốc và đo đạc để phục vụ đấu giá quyền sử dụng đất tại xóm Yên Thịnh.

- GPMB dự án sân thể thao xã Diễn Thành cũ; bảo vệ thi công Quốc lộ 7A 01 hộ gia đình.

* *Công tác Phối hợp và Giám sát:* Phối hợp với tòa án nhân dân khu vực III Nghệ An thẩm định 02 thửa đất có liên quan đến các vụ án dân sự tại xóm Quyết Thắng và xóm Hải Đông.

2. Lĩnh vực Văn hóa - xã hội:

1.1. Giáo dục và Đào tạo:

- Các trường hoàn thành chương trình học kỳ I, triển khai thực hiện chương trình học kỳ II kế hoạch.

- Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, tai nạn thương tích. Nghiêm cấm CBGV, HS mua bán, tàng trữ, đốt pháo nổ không đúng quy định.

- Cử đơn vị tham gia thi sáng tạo khoa học kỹ thuật năm học 2025- 2026. Hoàn thiện hồ sơ phổ cập để nộp Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác KĐCL và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo kế hoạch, trong đó trường Mầm non Diễn Ngọc và Mầm non diển Thành đăng ký đánh giá ngoài.

- Xây dựng Dự thảo đề án giáo dục xã Diễn Châu về lĩnh vực Giáo dục trong giai đoạn 2025- 2030.

- Hoàn thiện hồ sơ xét nhà giáo Ưu tú lần thứ 17 năm 2026.

1.2. Văn hóa - Thông tin - Thể thao:

a) Công tác tuyên truyền:

- Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn tuyên truyền chào mừng Kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/2/1930 - 03/2/2026) Mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ 2026; tuyên truyền Đại hội Đảng lần thứ XIV; Bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031. Xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội thể dục, thể thao xã Diễn Châu lần thứ I năm 2026.

b) Chuyển đổi số, Công nghệ thông tin:

- Duy trì, sử dụng hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành; 100% văn bản trao đổi giữa UBND xã với các cơ quan cấp trên thực hiện dưới dạng điện tử (trừ văn bản mật theo quy định).

- Tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt khi thực hiện thủ tục hành chính.

1.3. Công tác Y tế, trẻ em:

** Công tác Y tế:*

- Duy trì tốt hoạt động khám, chữa bệnh ban đầu cho nhân dân. Tổng số lượt khám, chữa bệnh tại trạm 825 lượt, trong đó điều trị ngoại trú 60 trường hợp; tỷ lệ tiêm chủng đạt 97%, không xảy ra tai biến sau tiêm. Tổ chức tuyên truyền, giám sát phòng chống các loại dịch, bệnh; không ghi nhận ổ dịch trên địa bàn.

- Kiểm tra các cơ sở hành nghề Y dược, cơ sở phun xăm thẩm mỹ trên địa bàn xã; Quyết định xử phạt vi phạm hành chính đối với 02 cơ sở Y dược tư nhân.

* *Công tác ATTP:* Xây dựng kế hoạch kiểm tra liên ngành ATTP tết Nguyên đán

Bính ngộ và mùa lễ hội Xuân năm 2026; kế hoạch hoạt động bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm năm 2026 trên địa bàn xã.

* *Công tác trẻ em:* Thực hiện dinh dưỡng bữa ăn học đường cho trẻ em các trường học trên địa bàn xã; Lập danh sách 33 trường hợp đề nghị quỹ bảo trợ trẻ em tỉnh Nghệ An cấp xe lăn miễn phí.

* *Công tác Dân số:* Toàn xã có 62.918 nhân khẩu trong đó có 31.599 người nam chiếm 50.2% và 31.319 người nữ chiếm 49.8%. Tốc độ tăng dân số tự nhiên đạt 1%/năm. Tiếp tục tuyên truyền, vận động các cặp vợ chồng trong độ tuổi sinh đẻ thực hiện nuôi dạy con tốt. Tỷ lệ mất cân bằng giới tính khi sinh được duy trì ở mức ổn định (100/100).

1.4. Công tác Chính sách và Xã hội

* *Lĩnh vực bảo trợ xã hội:*

- Lập danh sách tăng mới cho 10 đối tượng theo Nghị định 176/2025 của Chính Phủ; 15 đối tượng khuyết tật, điều chỉnh 06 đối tượng khuyết tật; 07 đối tượng chăm sóc người khuyết tật đặc biệt nặng theo NĐ 20/2021 của Chính Phủ; hỗ trợ mai táng phí cho 06 đối tượng;

- Rà soát báo tăng BHYT cho các đối tượng thuộc Nghị định 176/2025 và Nghị định 20/2021 (28 đối tượng chưa có BHYT); Lập danh sách chi trả cho các đối tượng trong tháng 12 năm 2025 gồm 2805 đối tượng với số tiền 1.902.750.000 đồng. Ra quyết định thôi hưởng cho 44 đối tượng cắt giảm do chết.

* *Lĩnh vực người có công:*

- Chi trả trợ cấp NCC cho 1.078 đối tượng với tổng số tiền 3.240.155.000 đồng. Tiếp nhận, giải quyết xử lý 08 bộ hồ sơ mai táng phí của người có công trên địa bàn; giảm 02 đối tượng NCC hưởng trợ cấp hàng tháng. Tặng quà đại hội Đảng theo NQ418/2025 cho các đối tượng người có công và BTXH, hưu trí xã hội với số tiền 1.873.500.000 đồng.

1.5. Công tác Nội vụ, cải cách hành chính:

a) *Cán bộ, công chức, viên chức:*

- Rà soát, thực hiện quy trình bổ nhiệm lại cán bộ quản lý giáo dục năm 2026
- Quyết định ấn định Đơn vị bầu cử, xác định khu vực bỏ phiếu, giới thiệu nhân sự ứng cử, thành lập ban bầu cử, rà soát cử tri đặc biệt, cử cán bộ tham gia ban bầu cử, tổ bầu cử tỉnh.

- Thẩm định đề án thành lập Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng xã; Xây dựng đề án Phân loại đơn vị hành chính xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; Kê khai tài sản thu nhập thuộc thẩm quyền quản lý của Thanh tra tỉnh.

c) *Công tác thi đua khen thưởng:* Họp HĐTĐ khen thưởng cuối năm 2025; đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng 02 tập thể và 02 cá nhân có thành tích xuất sắc năm 2025.

d) *Công tác Hội:* Phối hợp với MTTQ xã hướng dẫn các Hội quy trình sáp nhập Hội theo quy định. Dự họp công bố quyết định sáp nhập hội truyền thống Trường Sơn đường Hồ Chí Minh xã Diễn Châu tại Đại hội lần thứ I của hội truyền thống Trường Sơn đường Hồ Chí Minh xã Diễn Châu

e. *Cải cách hành chính:*

- Xây dựng dự thảo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026; kế hoạch kiểm tra

CCHC năm 2026; 100% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận và xử lý trên Hệ thống Một cửa điện tử, đảm bảo đúng hạn; tăng cường công tác hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục trực tuyến;

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công; ứng dụng chữ ký số, chứng thư số trong xử lý hồ sơ; tăng tỷ lệ văn bản điện tử có ký số trong trao đổi nội bộ và liên thông với cơ quan cấp trên;

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;

3. Công tác Quốc phòng - An ninh:

3.1. Về công tác Quân sự - Quốc phòng:

Duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực SSCĐ, phối hợp với công an, Biên phòng nắm tình hình địa bàn. Thâm nhập chốt quân số nhập ngũ năm 2026 tổ chức hội nghị hiệp đồng triển khai kế hoạch thâm nhập quân với các khối xóm theo đúng kế hoạch; Chuẩn bị hồ sơ nhập ngũ năm 2026 để bàn giao cho đơn vị nhận quân; Xây dựng kế hoạch công tác quân sự quốc phòng năm 2026; thực hiện tốt công tác chính sách hậu phương quân đội và nhiệm vụ của địa phương.

3.2. Công tác đảm bảo an ninh, trật tự:

** Tình hình trật tự an toàn xã hội:*

Công an xã Diên Châu tiếp nhận nguồn tin về tội phạm có dấu hiệu tội phạm về “Cố ý gây thương tích” xảy ra ngày 27/12/2025 tại Khối 1; Phối hợp phát hiện 02 vụ, 11 đối tượng đánh bạc bằng hình thức ghi số lô, số đề, chứng minh tang vật vi phạm gần 340.000.000đ; Chủ trì bắt giữ 07 vụ, 17 đối tượng về hành vi “Tổ chức, mua bán, tàng trữ trái phép chất ma túy”, thu giữ 779 viên ma túy hồng phiến, 2,7g ma túy đá; Phối hợp bắt giữ 01 vụ, 02 đối tượng về hành vi Mua bán trái phép chất ma túy, thu giữ 85,7g ma túy đá. Phát hiện 01 đối tượng có hành vi hoạt động phạm tội về tín dụng đen trên địa bàn; 04 vụ, 04 đối tượng vi phạm pháp luật về kinh tế, môi trường, tham mưu xử phạt 15.000.000đ; 01 vụ, 01 đối tượng sử dụng công nghệ cao để hoạt động phạm tội tại xóm 7; 01 vụ, 01 đối tượng trộm cắp xe máy trị giá 25 triệu đồng;

** Trật tự an toàn giao thông:* Phối hợp, tổ chức 15 lượt giải tỏa hàng lang an toàn giao thông, phòng ngừa ùn tắc giao thông. Tiếp nhận 120 hồ sơ đăng ký mô tô, 22 hồ sơ đăng ký ô tô; tiếp nhận 75 trường hợp cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe.

4. Công tác Văn phòng HĐND và UBND:

4.1. Công tác văn thư:

Trong tháng đã thẩm định và ban hành 239 văn bản, trong đó: Quyết định cá biệt 94; Tờ trình 04; báo cáo 18; thông báo 16; Công văn 86; Kế hoạch, Đề án, hướng dẫn 17; Giấy mời 04. Tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở các phòng, ngành thực hiện kịp thời các nhiệm vụ đã phân công.

4.2. Công tác Thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo:

Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 05 đơn (KN 01, TC 0, KN-PA 04) trong đó: Tiếp nhận qua tiếp công dân định kỳ: 2 đơn. Qua tiếp công dân thường xuyên: 02 đơn, nhận qua bưu điện: 01 đơn. Các nội dung kiến nghị của công dân đã được Bộ phận tiếp công dân xã tham mưu xử lý chuyển cho các phòng, ban chức năng liên

quan xem xét, tham mưu giải quyết kịp thời. Số vụ việc kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết trong kỳ chuyên các phòng là 05/05 đơn. Kết quả đã giải quyết: kỳ trước chuyển qua 11 đơn, số đơn nhận kỳ này 05 đơn. Tổng số đơn giải quyết trong kỳ 16 đơn. Đã giải quyết 3/16 đơn (KN:2, TC:0, KN-PA: 01); 13 đơn đang tiếp tục giải quyết với 13 vụ việc. Trong đó (KN: 03, TC:0, KN-PA: 10).

4.3. Công tác Tư pháp:

* *Công tác phổ biến giáo dục Pháp luật:* Ban hành Công văn 04/HĐ-TTr ngày 03/01/2026 về định hướng nội dung tuyên truyền PBGDPL trong tháng 01/2026, trong đó chỉ đạo tuyên truyền các văn bản mới ban hành/có hiệu lực trong năm 2026; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2026 về triển khai thực hiện Quyết định 27/2025/QĐ-TTg về xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/01/2026 về triển khai Đề án nâng cao chất lượng công tác hòa giải giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 09/01/2026 về tuyên truyền, phổ biến Luật Cảnh sát biển Việt Nam giai đoạn 2025-2030; Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 15/01/2026 về việc công khai Danh mục TTHC sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hòa giải ở cơ sở.

* *Công tác giải quyết TTHC:* Thực hiện 1.664 việc chứng thực; 781 việc hộ tịch, gồm 150 trường hợp khai sinh, 43 trường hợp khai tử, 46 trường hợp kết hôn, 102 trường hợp cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, 20 trường hợp thay đổi, cải chính hộ tịch, 420 trường hợp cấp bản sao giấy tờ hộ tịch.

5. Trung tâm phục vụ hành chính công:

Công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ được thực hiện nghiêm túc, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân đến giao dịch. Không phát sinh đơn thư khiếu nại về thái độ, thời gian giải quyết của cán bộ tiếp nhận.

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận và xử lý thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã trong tháng: 1.841 hồ sơ

- Số hồ sơ kỳ trước chuyển sang: 280 hồ sơ

- Số hồ sơ đã, đang giải quyết đúng hạn, trước hạn: 1754 hồ sơ, tỷ lệ 100%

- Số hồ sơ đã, đang giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ

- Hồ sơ trả lại/ rút: 14 hồ sơ

- Hồ sơ chờ bổ sung/ HS tạm dừng: 0 hồ sơ

- Số hồ sơ nộp trực tuyến: 1.534 hồ sơ, tỷ lệ 98,3%; Trực tiếp: 27 hồ sơ, tỷ lệ: 1,7%

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ: 100%

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến: 99,1%; trực tiếp: 0,9%. Tổng số phí, lệ phí thu được: 30.927.000 đồng.

Ngoài ra thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An, trong thời gian qua, Trung tâm hành chính công xã đã tiếp nhận và xử lý, kết quả cụ thể như sau:

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận và xử lý là: 1.424 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua: 240 hồ sơ; hồ sơ chưa giải quyết còn trong hạn 110 hồ sơ

- Số hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn: 1.150 hồ sơ, tỷ lệ 100%

- Hồ sơ trả lại/ rút: 10 hồ sơ

- Hồ sơ chờ bổ sung: 154 hồ sơ

II. MỘT SỐ TỒN TẠI, HẠN CHẾ:

* *Lĩnh vực kinh tế:*

- Công tác cấp giấy chứng nhận lần đầu cho người dân gặp nhiều khó khăn vướng mắc: Như nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất không rõ ràng; Việc sử dụng đất của người dân không đúng quy hoạch. Công tác quản lý việc người dân sử dụng đất sai mục đích còn hạn chế. Tranh chấp đất đai và đơn thư khiếu nại của người dân còn nhiều. Tình trạng lấn chiếm đất, xây dựng trái phép vẫn còn xảy ra trên địa bàn xã.

- Công tác bồi thường GPMB các dự án còn gặp rất nhiều khó khăn do giá đất đền bù đất sản xuất nông nghiệp vẫn còn thấp dẫn đến người dân không đồng ý thu hồi đất.

- Công tác vệ sinh môi trường vẫn còn tình trạng người dân đổ rác thải không đúng nơi quy định, đặc biệt tại các khu vực tuyến đê biển, bãi bồi ven biển, cửa sông.

*** Lĩnh vực kiểm soát TTHC:**

- Hạ tầng công nghệ thông tin chưa thật sự ổn định, tốc độ truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia, phần mềm giải quyết TTHC cấp tỉnh còn chậm, hay bị treo ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng tiếp nhận hồ sơ.

- Việc triển khai hệ thống tiếp nhận TTHC theo bộ ngành còn nhiều bất cập, chưa có sự thống nhất và đầy đủ cấu hình các thủ tục, dẫn đến vẫn phải tiếp nhận song song hệ thống bộ ngành và hệ thống của tỉnh nên khó khăn trong công tác theo dõi hồ sơ, tổng hợp, báo cáo.

B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 02/2026.

Tiếp tục quán triệt, đôn đốc cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị thực hiện nghiêm Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị 17-CT/TU ngày 3/12/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nâng cao ý thức trách nhiệm, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường công tác cải cách hành chính, giải quyết đúng, kịp thời các thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức, không để hồ sơ quá hạn.

Tập trung thực hiện các nhiệm vụ, yêu cầu theo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã trong phiên họp thường kỳ tháng 12/2025.

1. Về kinh tế, nông nghiệp, tài nguyên và môi trường.

1.1. Lĩnh vực Nông - Lâm - Ngư nghiệp:

- Tiếp tục chỉ đạo chăm sóc mạ và thu hoạch xong cây trồng vụ Đông trên đất màu. Chỉ đạo nhân dân thường xuyên kiểm tra đồng ruộng để điều tiết nước hợp lý, theo dõi diễn biến của sâu bệnh để có kế hoạch, giải pháp phòng trừ sâu bệnh.

- Triển khai thực hiện hoàn thành diện tích gieo trồng vụ Xuân 2026. Tiếp tục tăng cường, phối hợp các ngành liên quan kiểm tra, chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh gia súc gia cầm, đặc biệt là công tác phòng chống bệnh Dịch tả lợn Châu Phi,... trên địa bàn; công tác lưu thông động vật, sản phẩm động vật, quản lý giết mổ gia súc tập trung.

- Tiếp tục phối hợp với Hạt Kiểm lâm Diễn Châu và các đơn vị liên quan bảo vệ và phát triển rừng tại địa bàn. Chỉ đạo các xóm tiếp tục ra quân làm thủy lợi; vệ sinh môi trường, khơi thông dòng chảy, tu bổ, sửa chữa kênh mương, cầu cống, đường giao thông bị hư hỏng, xuống cấp để phục vụ sản xuất, đời sống dân sinh.

- Thực hiện quản lý tàu cá, chống khai thác IUU theo kế hoạch, yêu cầu và chỉ đạo của cấp trên, góp phần tháo gỡ “Thẻ vàng” của EC; phối hợp đôn đốc công tác chống khai thác IUU các xóm ven biển và đồn Biên phòng Diễn Thành, tuyên truyền

pháp luật về thủy sản. Tiếp tục triển khai cho các hộ gia đình Đăng ký kê khai bổ sung thủy sản ban đầu.

Chỉ đạo các xóm tập trung công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức trong cộng đồng về công tác bảo vệ môi trường ở nông thôn. Đảm bảo công tác vệ sinh khu dân cư sạch sẽ.

1.2. Lĩnh vực Kinh tế và Hạ tầng:

- Kiểm tra công tác chống gian lận thương mại, hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng; kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm dịp tết.

- Phối hợp với Công an xã và lực lượng an ninh cơ sở tiếp tục đảm bảo trật tự ATGT, giải tỏa vi phạm, chống tái lấn chiếm hành lang ATGT trước, trong và sau tết Nguyên đán 2026;

- Triển khai xây dựng hoàn thành các dự án đang dở dang, kịp thời đưa các dự án sớm đi vào sử dụng đảm bảo hiệu quả.

- Tăng cường công tác cấp phép xây dựng, quản lý trật tự xây dựng, phân công cán bộ phụ trách địa bàn công tác nắm tình hình, kiểm tra đôn đốc và xử lý kịp các công trình, dự án vi phạm TTXD trên địa bàn.

- Hoàn thiện các thủ tục để phê duyệt quy hoạch về xây dựng đối với các khu tái định cư của dự án Đường sắt cao tốc Bắc Nam. Triển khai các thủ tục liên quan đến đầu tư xây dựng hạ tầng các khu tái định cư kịp thời.

1.3. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường:

- Tiếp tục tuyên truyền, nâng cao ý thức của người dân trong công tác bảo vệ môi trường. Khắc phục tình trạng vứt rác thải sinh hoạt trên các công trình giao thông, thủy lợi, dọc đê ven biển. Tăng cường xử lý nghiêm các cơ sở sản xuất, kinh doanh dịch vụ gây ô nhiễm môi trường gây bức xúc trong nhân dân. Đôn đốc công ty thu gom rác thải thu gom lượng rác thải trong khu dân cư và tại bãi rác trung chuyển đảm bảo sạch sẽ và đúng thời gian.

- Phối hợp với Chi nhánh VPĐK đất đai huyện Diên Châu đi đo đạc hiện trạng sử dụng đất và đo đạc tách thửa;

- Tăng cường công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã, kiểm tra quá trình sử dụng đất để kịp thời phát hiện các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai có hướng xử lý kịp thời.

- Tiếp tục hoàn thiện dự thảo phương án bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất để thực hiện dự án chia lô đất ở tại vùng Lạch Dừa xóm phúc thiêm.

- Phối hợp đơn vị trích đo hoàn thiện hồ sơ trình thẩm định trích đo tại 2 khu vực tái định cư tại xóm Phúc Thiêm và xóm Phúc Nguyên để thực hiện dự án bố trí tái định cư cho các hộ bị ảnh hưởng đường sắt tốc độ cao Bắc - Nam.

- Phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ dự án chia lô đất ở tại xóm 2 và xóm Tràng Thân. Cũng như hỗ trợ thực hiện dự án đường giao thông xóm Phúc Nguyên và 2 khu tái định cư. Tiếp tục vận động các hộ chưa thống nhất phương án và hoàn thiện dự thảo phương án.

- Tập trung thực hiện công tác Bồi thường Giải phóng mặt bằng các dự án: gồm dự án giao đất ở cho nhân dân, đồn biên phòng, sân thể thao xã Diên Thành cũ, tuyến mương tiêu đồng màu vùng trung tâm.

- Phối hợp với đơn vị tư vấn hoàn thiện hồ sơ để thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất tại xóm Yên Thịnh.

1.4. Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch:

- Rà soát nguồn kinh phí niên độ ngân sách năm 2025 chuyên nguồn năm 2026; Đối chiếu quyết toán các chế độ chính sách cấp bổ sung có mục tiêu năm 2025 với các đơn vị trên địa bàn. Tổng hợp, báo cáo quyết toán các chế độ chính sách cấp bổ sung có mục tiêu năm 2025 với Sở Tài chính;

- Rà soát lập bộ thu tiền dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải năm 2026; các hợp đồng thuê dịch vụ sử dụng điện tích bán hàng tại các chợ; các nguồn vốn XDCC đã giao năm 2025.

2. Văn hoá – Xã hội:

2.1. Công tác Giáo dục và Đào tạo:

- Tiếp tục thực hiện triển khai các hoạt động Giáo dục tuyên truyền, phổ biến pháp luật; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, sản xuất, mua bán, đốt pháo không đúng quy định; đảm bảo an toàn giao thông trong các ngày lễ, tết; vệ sinh an toàn thực phẩm trong các tổ chức bán trú.

- Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2026- 2027; Kiểm tra công tác xây dựng chuẩn và kiểm định chất lượng tại trường Mầm non Diễn Thành.

- Chỉ đạo các trường rà soát các tiêu chí giáo viên ưu tú, thăng hạng giáo viên để chuẩn bị trình cấp có thẩm quyền quyết định.

- Hoàn thiện dự thảo trình BTV Đảng ủy Đề án xây dựng ngành giáo dục xã Diễn Châu (Đề án thực hiện Nghị quyết đại hội đại biểu Đảng bộ xã Diễn Châu lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.)

- Ban hành Kế hoạch thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp xã bậc Tiểu học, thu hồi sơ và tổ chức thi.

2.2. Công tác Văn hóa và Thông tin:

a) *Công tác tuyên truyền:* Tăng cường công tác tuyên truyền cấm pháo nổ, công tác vệ sinh ATTP trước trong và sau tết Nguyên đán năm 2026, tuyên truyền và bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026- 2031. Xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ hội cầu ngư và Lễ hội Đền Sò, gắn với các môn thi đấu tại đại hội TDTT xã Diễn Châu lần thứ I năm 2026.

b) *Chuyển đổi số, Công nghệ thông tin:* Hoàn thiện, rà soát việc cấp và sử dụng chứng thư số, tài khoản thư điện tử công vụ; đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng hiệu quả trong trao đổi công việc. Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, ứng dụng Nghệ An ID và các nền tảng số của tỉnh. Tổ chức lớp bồi dưỡng kiến thức Trí tuệ nhân tạo AI cho cán bộ toàn Hệ thống chính trị xã Diễn Châu và đại diện các trường học.

2.3. Công tác Y tế: Duy trì tốt công tác khám chữa bệnh, đảm bảo đủ cơ sở thuốc thiết yếu phục vụ nhân dân dịp đầu năm 2026. Tăng cường tuyên truyền, giám sát phòng chống dịch bệnh mùa đông – xuân, chủ động phương án phòng chống cúm; phát động phong trào tổng vệ sinh môi trường, diệt loăng quăng, bọ gậy, đảm bảo cảnh quan xanh – sạch – đẹp. Kiểm tra thường xuyên và đột xuất ATTP, phòng chống mại dâm, các cơ sở hành nghề Y dược và Phun xăm thẩm mỹ trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

* *Lĩnh vực Dân số – KHHGD*: Rà soát, thống kê dân số năm 2026; hoàn thiện các biểu mẫu báo cáo dân số, KHHGD năm 2026.

2.4. Công tác chính sách - xã hội:

- Tiếp tục duyệt chế độ cho các đối tượng theo ND 176/2025; chế độ khuyết tật; rà soát BHYT; Lập danh sách, theo dõi biến động (tăng, giảm, di chuyển) của các đối tượng. Tiếp nhận và giải quyết kịp thời các hồ sơ, chế độ cho người có công trên địa bàn, hồ sơ ưu đãi học sinh, sinh viên con của đối tượng người có công theo quy định; Triển khai kế hoạch tặng quà tết Nguyên Đán cho người có công với cách mạng; Tập trung rà soát, tham mưu xử lý việc một số đối tượng đã không đủ tiêu chuẩn nhưng vẫn được cấp chế độ.

2.5. Công tác Nội vụ:

a) Cán bộ, công chức, viên chức

- Tiếp tục sắp xếp tổ chức, bộ máy khi sáp nhập Trạm y tế và Trường học; thực hiện quy trình bổ nhiệm viên chức lãnh đạo quản lý khối giáo dục năm 2026.

- Tiếp tục triển khai chế độ tinh giản biên chế năm 2026 theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP, triển khai thực hiện công tác bầu cử theo kế hoạch của cấp trên.

- Nắm bắt tình hình, thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước về Tôn giáo, tín ngưỡng.

b) Cải cách hành chính:

- Duy trì, giám sát hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công, nâng cao tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận và xử lý trên hệ thống điện tử, có ký số đầy đủ;

- Tăng cường kiểm tra công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, gắn với việc thực hiện chuyển đổi số trong xử lý công việc và trao đổi văn bản;

c) Công tác thi đua – khen thưởng: Hoàn thiện hồ sơ đề nghị UBND tỉnh khen thưởng cho tập thể và cá nhân; khen thưởng đột xuất cho tập thể và cá nhân.

3. Văn phòng HĐND – UBND:

Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản của UBND xã; tổ chức các buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã và tham mưu giải quyết đơn thư của công dân theo quy định. Tiếp tục thu thập, xử lý, quản lý, cập nhật thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành, hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã. Phối hợp chuẩn bị tốt các nội dung trong phiên họp thường kỳ tháng 12/2025 của UBND xã.

3.1. Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo:

Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã. Tiếp nhận và giải quyết đơn thư mới phát sinh, tập trung giải quyết những vụ việc khiếu nại, tố cáo đang xác minh. Tiếp tục thực hiện tốt Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo năm 2018; Xử lý đơn thư, giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo theo đúng thời gian quy định.

3.2. Công tác Tư pháp: Xây dựng các chương trình, Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2026.

4. Trung tâm phục vụ hành chính công:

- Tiếp tục duy trì hoạt động ổn định, bảo đảm tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đúng quy trình, đúng thời gian quy định.

- Phối hợp cùng các cơ quan liên quan để thực hiện tiếp nhận TTHC theo hệ thống bộ ngành, đề xuất các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện để hoàn thiện hệ thống để sử dụng đồng bộ từ tháng 3/2026.

- Xây dựng thông báo triển khai Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2026 về triển khai thực hiện chiến dịch hỗ trợ công dân thực hiện TTHC, trọng tâm là lĩnh vực đất đai trên địa bàn xã Diễn Châu từ 1 đến 2 điểm xóm.

5. Công tác Quốc phòng - An ninh.

5.1 Công tác Quốc phòng:

Tiếp tục duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực SSCĐ, phối hợp với Công an duy trì nghiêm chế độ trực, tổ chức tuần tra kiểm soát, nắm tình hình địa bàn. Cùng cố doanh trại chính quy, làm tốt công tác chính trị tư tưởng cho cán bộ chiến sỹ dân quân khi có chủ chương của bộ chính trị phân bổ sỹ quan chính quy về công tác tại ban CHQS xã; Chốt quân số nhập ngũ năm 2026 theo đúng kế hoạch; Phối hợp với các lực lượng, nắm dự báo chính xác tình hình, kịp thời tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương xử lý có hiệu quả các tình huống, không để bị động bất ngờ trong dịp trước và sau tết nguyên đán năm 2026. Tổ chức đón nhập quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự trở về địa phương và tham mưu cho hội đồng nghĩa vụ quân sự tổ chức phát lệnh gọi công dân nhập ngũ năm 2026. Làm tốt công tác chuẩn bị bàn giao khi có quyết định bổ nhiệm sỹ quan chính quy về công tác tại ban CHQS xã. Xây dựng kế hoạch huấn luyện dân quân năm 2026.

5.2. Công tác An ninh:

- Tiếp tục tham mưu Đảng ủy, HĐND, UBND xã chỉ đạo triển khai quyết liệt, hiệu quả các chủ trương về công tác bảo đảm ANTT trên địa bàn, đặc biệt là bảo đảm an ninh, an toàn tuyệt đối đại hội Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

- Thực hiện tốt công tác xây dựng lực lượng, chính trị hậu cần, chuẩn bị các điều kiện cho cán bộ, đơn vị vui tết, đón xuân năm Bính Ngọ 2026 an toàn, lành mạnh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các tốt, có hiệu quả Đề án 06/CP của chính phủ và công tác Cải cách hành chính, phục vụ nhân dân trên địa bàn. Duy trì hoạt động ổn định 02 điểm cấp Căn cước và định danh điện tử mức 2 hoạt động trong tất cả các ngày trong tuần để phục vụ nhân dân.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh tháng 01/2026, nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026 của UBND xã Diễn Châu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phó Chủ tịch HĐND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các Phòng, ngành liên quan;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Cao Thành Lê