

Số: /TB - SNV

Nghệ An, ngày tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân năm 2026

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại năm 2011;

Căn cứ Luật Tố cáo năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ về việc quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 59/2025/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của UBND tỉnh Nghệ An về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An;

Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An thông báo lịch tiếp công dân năm 2026 như sau:

1. Thời gian và địa điểm Tiếp công dân:

- Thời gian: Theo giờ hành chính các ngày trong tuần, cụ thể:

Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 phút đến 12 giờ;

Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ;

- Địa điểm: Phòng Tiếp công dân, Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An, số 30 đường Phan Đăng Lưu, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An.

2. Lịch tiếp công dân:

2.1. Tiếp công dân định kỳ:

Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An chủ trì phiên tiếp công dân định kỳ vào ngày 03 hàng tháng (nếu trùng vào ngày nghỉ hoặc ngày lễ thì chuyển sang ngày tiếp theo). Trường hợp vì lý do công tác đột xuất Giám đốc Sở không chủ trì được thì ủy quyền cho một Phó Giám đốc chủ trì phiên tiếp công dân.

Nội dung liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của phòng nào thì Trưởng phòng đó chuẩn bị nội dung báo cáo và các tài liệu liên quan để phục vụ công tác tiếp công dân. Thời gian cụ thể như sau:

TT	Tiếp định kỳ	Thời gian	Ghi chú
1	Tháng 1/2026	Thứ 2, ngày 05/01/2026	Trùng ngày nghỉ thứ 7
2	Tháng 2/2026	Thứ 3, ngày 03/02/2026	

TT	Tiếp định kỳ	Thời gian	Ghi chú
3	Tháng 3/2026	Thứ 3, ngày 03/3/2026	
4	Tháng 4/2026	Thứ 6, ngày 03/4/2026	
5	Tháng 5/2026	Thứ 2, ngày 04/5/2026	Trùng ngày nghỉ chủ nhật
6	Tháng 6/2026	Thứ 4, ngày 03/6/2026	
7	Tháng 7/2025	Thứ 6, ngày 03/7/2026	
8	Tháng 8/2025	Thứ 2, ngày 03/8/2026	
9	Tháng 9/2025	Thứ 5, ngày 03/9/2026	
10	Tháng 10/2025	Thứ 2, ngày 05/10/2026	Trùng ngày nghỉ thứ 7
11	Tháng 11/2025	Thứ 3, ngày 03/11/2026	
12	Tháng 12/2025	Thứ 5, ngày 03/12/2026	

2.2. Lịch tiếp công dân thường xuyên

Giao Chánh Văn phòng Sở phân công cán bộ trực tiếp công dân thường xuyên tại Phòng tiếp công dân của Sở vào các ngày làm việc trong tuần (trừ các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định). Các phòng chuyên môn thuộc Sở có trách nhiệm cử cán bộ phối hợp với Văn phòng Sở tiếp công dân khi phát sinh khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực của ngành do phòng mình quản lý.

2.3. Tiếp công dân đột xuất:

Trong trường hợp cần thiết theo chỉ đạo của cấp trên có vụ việc phức tạp, Giám đốc Sở sẽ bố trí lịch tiếp công dân đột xuất, ngoài lịch tiếp công dân định kỳ.

Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c);
- Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Các Phó Giám đốc sở;
- Các phòng CM thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Viết Hưng