

Số: /STC-NST  
V/v hướng dẫn triển khai thực hiện  
Thông tư số 132/2025/TT-BTC  
ngày 24/12/2025 của Bộ Tài chính

Nghệ An, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Kho bạc Nhà nước khu vực XI;
- Các Phòng giao dịch - Kho bạc Nhà nước khu vực XI;
- Các đơn vị dự toán cấp 1 thuộc cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15 ngày 25/6/2025; Thông tư số 132/2025/TT-BTC ngày 24/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn tổ chức vận hành, khai thác Hệ thống thông tin quản lý Ngân sách và Kho bạc (TABMIS); Công văn số 15602/BTC-KBNN ngày 17/11/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn kế toán dự toán, lệnh chi tiền ngân sách địa phương; Sở Tài chính triển khai một số nội dung liên quan đến công tác nhập, phê duyệt dự toán ngân sách địa phương từ năm ngân sách 2026 như sau:

#### **A. Đối với ngân sách cấp tỉnh**

1. Trách nhiệm của Sở Tài chính: Căn cứ văn bản của cơ quan có thẩm quyền về giao, bổ sung, điều chỉnh dự toán, ứng trước dự toán, Sở Tài chính thực hiện nhập, phê duyệt dự toán phân bổ cấp 0, dự toán ứng trước cấp 1, dự toán phân bổ từ cấp 0 đến cấp 1, từ cấp 0 đến cấp 4 (bao gồm chi chuyển giao cấp xã; vốn kế hoạch đầu tư công nguồn ngân sách tỉnh hằng năm; dự toán chi thường xuyên của các đơn vị dự toán cấp I đồng thời là đơn vị sử dụng ngân sách); thực hiện nhập, phê duyệt lệnh chi tiền.

Thời hạn nhập, phân bổ, phê duyệt dự toán không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao, bổ sung và điều chỉnh dự toán. Thời hạn nhập, phê duyệt Lệnh chi tiền không quá 01 ngày làm việc, kể từ ngày ký Lệnh chi tiền.

#### **2. Về trách nhiệm của các đơn vị dự toán cấp I và cấp trung gian:**

- Đơn vị dự toán chưa tham gia trực tiếp TABMIS: Trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định giao, bổ sung, điều chỉnh, ứng trước dự toán của cấp có thẩm quyền hoặc trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định giao dự toán cho đơn vị sử dụng ngân sách; đơn vị có trách nhiệm gửi Kho bạc Nhà nước khu vực XI các quyết định giao dự toán nêu trên và chứng từ phân bổ dự toán (Mẫu số C6- 03/NS kèm theo Thông

tư số 77/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính) để KBNN khu vực XI thực hiện **nhập, phê duyệt** bút toán trên TABMIS.

- Đơn vị dự toán đã tham gia trực tiếp TABMIS: Trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định giao, bổ sung, điều chỉnh, ứng trước dự toán của cấp có thẩm quyền hoặc trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định giao dự toán cho đơn vị sử dụng ngân sách; đơn vị có trách nhiệm gửi Kho bạc Nhà nước khu vực XI các quyết định giao dự toán nêu trên và chứng từ phân bổ dự toán (Mẫu số C6-03/NS kèm theo Thông tư số 77/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính) để KBNN khu vực XI thực hiện **phê duyệt** bút toán trên TABMIS.

Thời hạn đơn vị nhập dự toán không quá 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao, bổ sung, điều chỉnh dự toán.

- Phối hợp với Kho bạc Nhà nước và các đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, rà soát, đối chiếu và điều chỉnh số liệu trên TABMIS (nếu có), đảm bảo số liệu khớp đúng.

- Đơn vị dự toán cấp I và cấp trung gian gửi thủ tục đăng ký sử dụng tài khoản và mẫu dấu, mẫu chữ ký tại Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch theo quy định tại Điều 8 Nghị định 347/2025/NĐ-CP ngày 29/12/2025 quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước (mẫu số 24).

### 3. Trách nhiệm của KBNN khu vực XI:

Căn cứ quyết định giao, bổ sung, điều chỉnh, ứng trước dự toán của cấp có thẩm quyền, quyết định giao, điều chỉnh dự toán của đơn vị dự toán cấp I, cấp trung gian (nếu có) giao cho đơn vị sử dụng ngân sách và chứng từ phân bổ dự toán (đối với các đơn vị dự toán cấp I chưa tham gia trực tiếp TABMIS), Kho bạc Nhà nước khu vực XI thực hiện:

- Phê duyệt bút toán dự toán trên TABMIS của các đơn vị đã tham gia trực tiếp TABMIS (các đơn vị dự toán cấp I). Thời hạn phê duyệt dự toán không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao, bổ sung và điều chỉnh dự toán và các đơn vị khác hoàn tất công việc của mình trên hệ thống.

- Nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ từ cấp I đến cấp trung gian (nếu có), cấp 4 trên TABMIS của các đơn vị dự toán cấp I chưa tham gia trực tiếp TABMIS theo quy trình, phương pháp kế toán tương tự hướng dẫn tại mục I phần B, Công văn số 15602/BTC-KBNN ngày 17/11/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn kế toán dự toán, lệnh chi tiền ngân sách địa phương. Thời hạn nhập, phê duyệt dự toán không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao, bổ sung và điều chỉnh dự toán.

- Trong quá trình nhập, phê duyệt dự toán chi ngân sách vào TABMIS, trường hợp phát hiện giữa dự toán giao cho đơn vị dự toán cấp I, đơn vị sử

dụng ngân sách theo quyết định của cấp có thẩm quyền không khớp với dự toán đã nhập trong TABMIS, trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày phát hiện chênh lệch, Kho bạc Nhà nước khu vực XI thông báo cho đơn vị dự toán cấp I (đối với dự toán phân bổ từ cấp I đến đơn vị dự toán cấp trung gian, đơn vị sử dụng ngân sách), Sở Tài chính (đối với dự toán phân bổ từ cấp 0 đến cấp I) để kịp thời xử lý. Lưu ý: Các đơn vị gửi các quyết định giao dự toán và chứng từ phân bổ dự toán (Mẫu số C6-03/NS kèm theo Thông tư số 77/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính) về Kho bạc Nhà nước khu vực XI (đối với dự toán chi thường xuyên và dự toán chi đầu tư XDCCB).

## **B. Đối với ngân sách cấp xã**

### ***I. Đối với các xã chưa tổ chức nhập TABMIS thực hiện như sau:***

#### **1. Về trách nhiệm của các đơn vị dự toán cấp I và cấp trung gian**

Trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định giao, bổ sung, điều chỉnh, ứng trước dự toán của cấp có thẩm quyền, hoặc trong phạm vi 01 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định giao dự toán cho đơn vị sử dụng ngân sách; đơn vị có trách nhiệm gửi Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch các quyết định giao dự toán nêu trên để nhập và phê duyệt bút toán dự toán vào TABMIS.

Phối hợp với Kho bạc Nhà nước và các đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, rà soát, đối chiếu và điều chỉnh số liệu trên TABMIS (nếu có), đảm bảo số liệu khớp đúng.

#### **2. Trách nhiệm của KBNN nơi giao dịch**

Căn cứ quyết định giao, bổ sung, điều chỉnh, ứng trước dự toán của cấp có thẩm quyền, quyết định giao, điều chỉnh dự toán của đơn vị dự toán cấp I, cấp trung gian (nếu có) giao cho đơn vị sử dụng ngân sách và Lệnh chi tiền ngân sách xã, Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch thực hiện nhập, phê duyệt phân bổ, điều chỉnh dự toán và Lệnh chi tiền thuộc ngân sách xã trên TABMIS.

Trường hợp Ủy ban nhân dân xã phân bổ, giao dự toán cho đơn vị dự toán cấp I thuộc Ủy ban nhân dân xã để phân bổ cho các đơn vị trực thuộc, Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch thực hiện nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ cấp 0, phân bổ dự toán từ cấp 0 đến cấp 1, cấp trung gian (nếu có), cấp 4 trên TABMIS.

Trường hợp Ủy ban nhân dân xã phân bổ, giao dự toán trực tiếp cho các đơn vị sử dụng ngân sách, Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch thực hiện nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ cấp 0, phân bổ dự toán từ cấp 0 đến cấp 4 trên TABMIS.

Thực hiện nhập, phê duyệt bút toán Lệnh chi tiền ngân sách xã trên TABMIS.

Thời hạn nhập, phê duyệt dự toán: đối với nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ cấp 0, phân bổ cấp 0 đến cấp 1 là không quá 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao dự toán; đối với nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ cấp 1 đến cấp trung gian (nếu có), cấp 4 không quá 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao dự toán; trường hợp nhập, phê duyệt bút toán dự toán phân bổ cấp 0, phân bổ từ cấp 0 đến cấp 4 không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản giao dự toán. Thời hạn nhập, phê duyệt lệnh chi tiền không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Lệnh chi tiền.

3. UBND cấp xã, phường truy cập các tài nguyên kết nối qua hệ thống hạ tầng truyền thông của ngành Tài chính quản lý thu, chi ngân sách và chạy báo cáo tổng hợp cơ quan tài chính cấp xã. Đảm bảo hoạt động quản lý phân bổ dự toán, lệnh chi tiền của UBND các xã phường và chủ động, kịp thời trong điều hành ngân sách đồng thời theo dõi được nguồn lực hiện có của cấp xã để cân đối nguồn và điều chỉnh dự toán trong năm, truy vấn số liệu ngân sách phục vụ công tác điều hành của cấp ủy, chính quyền địa phương trên hệ thống TABMIS.

## ***II. Đối với các xã tổ chức nhập TABMIS thực hiện như sau:***

Trách nhiệm của cơ quan tài chính cấp xã; đơn vị dự toán cấp I và cấp trung gian; KBNN nơi giao dịch thực hiện theo quy định tại Mục A Công văn này.

### **C. Đăng ký vận hành, khai thác TABMIS**

Đối với các đơn vị dự toán cấp I và cấp trung gian thuộc cấp tỉnh chưa tham gia trực tiếp TABMIS; UBND xã, phường chưa tổ chức công tác nhập TABMIS; căn cứ vào điều kiện về nhân lực và cơ sở hạ tầng thực tế của cơ quan, đơn vị và địa phương đăng ký nhu cầu vận hành, khai thác TABMIS gửi Sở Tài chính (*qua Bộ phận Tin học, đồng chí Dương Khắc Linh, số điện thoại: 0902.128.456*) báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

Trên đây là một số nội dung triển khai của Sở Tài chính liên quan đến công tác nhập, phê duyệt dự toán từ năm ngân sách 2026, đề nghị các đơn vị nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Giám đốc Sở;
- TT DVC ngành TC và ĐTPPT tỉnh;
- Lưu: VT, NST.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Thanh Hải**

