

BÁO CÁO

Kết quả khắc phục hạn chế, khuyết điểm; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm theo Thông báo số 164-TB/TU ngày 19/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (Mốc thời gian báo cáo từ ngày 01/01/2026 đến ngày 23/3/2026)

Thực hiện Thông báo số 164-TB/TU ngày 19/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết luận giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm; Công văn số 544-CV/TU ngày 20/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về triển khai thực hiện Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về giám sát một số nhiệm vụ trọng tâm, Ban Thường vụ Đảng ủy xã Diễn Châu báo cáo kết quả khắc phục hạn chế, khuyết điểm; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm theo Thông báo số 164-TB/TU ngày 19/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO

1. Ban Thường vụ Đảng ủy đã quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Thông báo số 164-TB/TU, ngày 19/01/2026 trong Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc của Đảng, các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc trên địa bàn xã. Phát huy các ưu điểm, kết quả đạt được; nghiêm túc xây dựng Kế hoạch khắc phục các hạn chế, khuyết điểm đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết luận.

2. Chỉ đạo xây dựng và ban hành Kế hoạch số 32a-KH/ĐU ngày 29/01/2026 về việc khắc phục các hạn chế, khuyết điểm theo Thông báo số 164-TB/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; trong đó xác định rõ nội dung công việc, lộ trình thực hiện, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng tập thể, cá nhân phụ trách trong việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện các giải pháp, nhiệm vụ cụ thể đối với các hạn chế đã được chỉ ra nhằm khắc phục kịp thời, bảo đảm chất lượng, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền, rõ trách nhiệm; nâng cao chất lượng hiệu quả công tác thực hiện chức năng nhiệm vụ chính trị được giao.

3. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát đối với việc triển khai thực hiện Thông báo số 164-TB/TU và các nhiệm vụ trọng tâm trên địa bàn xã. Chỉ đạo Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy giám sát cụ thể; hàng tháng phối hợp với các ban, ngành liên quan tiến hành giám sát việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm, kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm; tiến độ thực hiện các nhiệm vụ; trách

nhệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo. Kịp thời chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương.

II. KẾT QUẢ KHẮC PHỤC HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM

1. Công tác sắp xếp tổ chức bộ máy và công tác cán bộ, chế độ, chính sách

1.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

Sự phối hợp giữa các ban, ngành, cơ quan trong hệ thống chính trị có lúc chưa đồng bộ, nhất là trong lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng, đầu tư công và xử lý đơn thư; một bộ phận cán bộ còn tư duy làm việc theo lối cũ, ngại đổi mới, năng lực tham mưu chưa đáp ứng yêu cầu.

1.2. Kết quả khắc phục

- Đã tham mưu cho Thường trực Đảng ủy, UBND, HĐND xã: tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền trong công tác sắp xếp tổ chức bộ máy và quản lý cán bộ; tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế phối hợp giữa các ban, ngành, cơ quan trong hệ thống chính trị, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian thực hiện, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh vướng mắc như đất đai, giải phóng mặt bằng, đầu tư công, tiếp công dân và giải quyết đơn thư.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao kỷ luật, kỷ cương công vụ; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, kịp thời chấn chỉnh những biểu hiện trì trệ, né tránh, thiếu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, làm cơ sở cho việc bố trí, sử dụng, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật theo quy định.

- Chỉ đạo các phòng, ban, ngành trong xã cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng tham mưu, kỹ năng xử lý công việc cho đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là trong bối cảnh thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; tổ chức tập huấn nâng cao năng lực sử dụng AI cho cán bộ, công chức trên địa bàn xã; khuyến khích, động viên khen thưởng đối với những cán bộ, công chức chủ động đổi mới phương pháp làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, điều hành.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng, ban, đơn vị chuyên môn; phát huy vai trò người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành, chịu trách nhiệm toàn diện đối với lĩnh vực được phân công; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh ngay từ cơ sở, không để tồn đọng, kéo dài.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách sau sắp xếp tổ chức bộ máy (chế độ nghỉ hưu, nghỉ việc theo Nghị định 178/2024/NĐ-CP cho 15 người; chế độ nghỉ việc theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP cho người hoạt động không chuyên trách cho 41 người); quan tâm công tác tư tưởng, tạo sự đồng thuận trong đội ngũ, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

1.3. Nội dung chưa làm được, nguyên nhân, trách nhiệm

a) Nội dung chưa làm được

- Việc phối hợp giữa các ban, ngành, cơ quan trong hệ thống chính trị trong một số thời điểm chưa thật sự chặt chẽ, đồng bộ, nhất là trong các lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng, đầu tư công, tiếp công dân và giải quyết đơn thư; vẫn còn tình trạng chậm trao đổi thông tin, chưa thống nhất trong tham mưu, xử lý công việc nên ảnh hưởng đến tiến độ chung.

- Công tác sắp xếp, bố trí cán bộ sau khi thực hiện kiện toàn tổ chức bộ máy theo mô hình mới ở một số vị trí còn thiếu (hiện còn thiếu Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã, 4 phó trưởng phòng và tương đương; 01 Phó giám đốc Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công), biên chế hiện còn thiếu 3 người với quy định và giao biên chế của tỉnh; thiếu công chức chuyên môn về công nghệ thông tin, y tế, giáo dục; việc phân công nhiệm vụ một số cán bộ, công chức còn chưa thật sự phù hợp với năng lực, sở trường; có lúc còn chùng chéo hoặc chưa rõ trách nhiệm, dẫn đến hiệu quả tham mưu chưa cao.

- Một bộ phận cán bộ, công chức chưa chủ động nghiên cứu các quy định mới, còn tư duy làm việc theo thói quen cũ, ngại đổi mới, chưa mạnh dạn đề xuất giải pháp trong thực hiện nhiệm vụ; kỹ năng tham mưu, tổng hợp, xử lý công việc trong điều kiện thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp còn hạn chế.

- Việc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức tuy đã được quan tâm nhưng chưa đáp ứng yêu cầu thực tiễn; việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong điều hành, xử lý công việc ở một số bộ phận còn chậm.

b) Nguyên nhân

- Nguyên nhân khách quan: Do thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, khối lượng công việc tăng, phạm vi quản lý rộng hơn trong khi biên chế còn hạn chế; một số quy định pháp luật đang trong quá trình sửa đổi, bổ sung nên việc triển khai thực hiện còn gặp khó khăn, lúng túng.

- Nguyên nhân chủ quan: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong một số thời điểm chưa thật sự quyết liệt; việc kiểm tra, đôn đốc chưa thường xuyên. Một số cán bộ, công chức chưa chủ động nghiên cứu văn bản mới, tinh thần trách nhiệm chưa cao, chưa mạnh dạn đổi mới trong tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

2. Công tác phân cấp, phân quyền

- Đã tổ chức quán triệt, triển khai các văn bản của Trung ương, của tỉnh về phân cấp, phân quyền và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp đến 100% cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trong hệ thống chính trị.

- Đã rà soát, ban hành và sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy chế phối hợp giữa UBND xã với các ban, ngành, đơn vị; phân công lại nhiệm vụ cho cán bộ, công chức theo chuyên môn và sở trường công tác; hiện đang xây dựng đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền phê duyệt (sẽ thực hiện phân công công tác theo đề án

vị trí việc làm được duyệt), bảo đảm phù hợp với thẩm quyền mới sau khi thực hiện phân cấp.

- Thực hiện nghiêm yết công khai 100% các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo quy định. Duy trì hiệu quả cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông, 100% hồ sơ tiếp nhận đầu vào đều qua TTPVHCC Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn quý I là 99,9% (vượt chỉ tiêu 98%), không có hồ sơ tồn đọng kéo dài.

- Trong lĩnh vực đất đai, đầu tư công, giải phóng mặt bằng và giải quyết đơn thư, đã tăng cường phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn, kịp thời xử lý các vụ việc phát sinh; từ 01/7/2025 đến nay đã tiếp nhận 55 đơn thư, đã giải quyết 40 đơn, đạt 72,7%, còn 15 đơn đang giải quyết; không để xảy ra điểm nóng, khiếu kiện đông người.

- Đã cử cán bộ tham gia các lớp tập huấn về phân cấp, phân quyền, cải cách hành chính, chuyển đổi số, quản lý đầu tư công, tài chính - ngân sách; từng bước nâng cao năng lực tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Không có nội dung hạn chế, khuyết điểm

3. Công tác quản lý, sử dụng tài sản công và đảm bảo điều kiện làm việc cho cán bộ, công chức cấp xã

3.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

Công tác quản lý tài sản công còn bất cập; việc lập, phê duyệt phương án sắp xếp, xử lý 07 cơ sở nhà, đất chưa được thực hiện kịp thời; chậm ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; một số trụ sở dôi dư chưa có phương án xử lý do vướng quy hoạch, dễ gây lãng phí.

3.2. Kết quả khắc phục

- Đã ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công xã Diên Châu tại Quyết định số 204/QĐ-UBND ngày 04/02/2026 của UBND xã Diên Châu.

- Đã tăng cường công tác quản lý tài sản công, cụ thể: rà soát, hoàn thiện hồ sơ các cơ sở nhà, đất để phục vụ việc xử lý tài sản công theo quy định. Tuy nhiên, việc sắp xếp lại các tài sản dôi dư gặp khó khăn do các đơn vị, tổ chức trên địa bàn không có nhu cầu sử dụng, một số tài sản công dự kiến bố trí sau khi có phương án sắp xếp khối, xóm, bản, tổ dân phố.

4. Công tác quản lý, sử dụng và tiến độ giải ngân vốn đầu tư công

4.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

Tỷ lệ giải ngân chưa đạt yêu cầu, thủ tục đầu tư phức tạp, năng lực cán bộ cấp xã còn hạn chế.

4.2. Kết quả khắc phục

- Đã tập trung chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân; thường xuyên rà soát, tháo gỡ kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, nhất là về thủ tục đầu tư, giải phóng mặt bằng.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá tiến độ thực hiện; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các trường hợp chậm trễ, thiếu trách nhiệm, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công.

- Đã tập trung chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân; thường xuyên rà soát, tháo gỡ kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, nhất là về thủ tục đầu tư, giải phóng mặt bằng.

Lũy kế giải ngân vốn từ đầu năm đến thời điểm báo cáo là 107.003 triệu đồng, đạt 94,61% so với kế hoạch vốn địa phương triển khai, trong đó:

- Giải ngân vốn kế hoạch năm trước được phép kéo dài sang năm 2025 là 19.870,477 triệu đồng (Vốn ngân sách huyện (cũ) điều chỉnh về ngân sách xã).

- Giải ngân vốn kế hoạch năm 2025 là 83.874,050 triệu đồng, trong đó:

+ Giải ngân vốn ngân sách trung ương (CTMTQG) là 5.233,173 triệu đồng.

+ Giải ngân vốn ngân sách huyện (cũ) điều chỉnh về ngân sách xã, phường là 29.250,799 triệu đồng.

+ Giải ngân vốn ngân sách cấp xã là 52.649,254 triệu đồng.

5. Công tác xử lý nợ đọng xây dựng cơ bản

5.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

Trên địa bàn còn 121 dự án có nợ đọng với tổng số tiền 41.124 triệu đồng; Nợ đọng xây dựng cơ bản còn lớn, việc cân đối nguồn vốn để xử lý gặp khó khăn.

5.2. Kết quả khắc phục

Ban Thường vụ Đảng ủy đã chỉ đạo thực hiện bố trí nguồn ngân sách trả nợ đọng xây dựng cơ bản cho 16 công trình với tổng số tiền là: 5,616 tỷ đồng.

Chỉ đạo xây dựng kế hoạch cân đối, bố trí nguồn vốn hợp lý, kết hợp linh hoạt các nguồn lực (ngân sách, đấu giá quyền sử dụng đất, các nguồn hợp pháp khác) để từng bước xử lý nợ đọng. Tuy nhiên, xã đang còn gặp nhiều khó khăn do nguồn thu ngân sách còn hạn chế.

6. Công tác giải phóng mặt bằng

6.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

Một số dự án chậm tiến độ do vướng công tác giải phóng mặt bằng

6.2. Kết quả khắc phục

- Đã tập trung chỉ đạo đẩy nhanh công tác giải phóng mặt bằng, tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền; phát huy vai trò của cả hệ thống chính trị trong tuyên truyền, vận động, tạo sự đồng thuận của người dân.

- Đã triển khai thực hiện công tác giải phóng mặt bằng của 02 dự án Khu tái định cư phục vụ GPMB dự án đường sắt tốc độ cao trên trục Bắc – Nam tại xóm Phúc Thiêm, Sân thể thao xã Diễn Thành với tổng diện tích 1,66ha.

7. Việc xử lý các vụ việc nổi cộm, phức tạp phát sinh trên địa bàn

Trong thời gian thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, hiện tại trên địa bàn xã không có các vụ việc nổi cộm, phức tạp phát sinh trên địa bàn.

8. Công tác khắc phục hậu quả thiên tai

8.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

- Công tác thống kê, rà soát, xác định mức độ thiệt hại ở một số thời điểm còn chậm, chưa kịp thời, đặc biệt đối với thiệt hại trong lĩnh vực sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản; việc hoàn thiện hồ sơ, thủ tục đề nghị hỗ trợ còn lúng túng, kéo dài thời gian tổng hợp.

- Công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn người dân phòng tránh, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai ở một số thời điểm, một số khu vực còn thiếu linh hoạt, hiệu quả chưa đồng đều; việc chủ động nguồn lực tại chỗ (nhân lực, vật tư, phương tiện, trang thiết bị cứu hộ, cứu nạn) còn hạn chế, nên khả năng ứng phó, khắc phục hậu quả tại các khu vực xung yếu chưa đáp ứng yêu cầu khi xảy ra bão lớn, mưa lũ kéo dài.

8.2. Kết quả khắc phục

- Tăng cường tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác thống kê, rà soát thiệt hại, đặc biệt trong lĩnh vực nông nghiệp và nuôi trồng thủy sản. Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm và thời gian hoàn thành; gắn kết quả thực hiện với đánh giá thi đua; Phát huy vai trò phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể và các xóm/khôi trong việc kiểm tra, xác minh thiệt hại; kịp thời trao đổi thông tin, thống nhất số liệu ngay từ cơ sở;

- Thường xuyên kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh những đơn vị thực hiện chậm, chưa đúng quy định; đồng thời biểu dương, nhân rộng các cách làm hiệu quả. - Chủ động trong công tác thông tin tuyên truyền, hướng dẫn người dân kịp thời phòng tránh, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai. Rà soát, bổ sung phương án đảm bảo nhân lực, vật tư, phương tiện, trang thiết bị cứu hộ, cứu nạn; dự trữ nhu yếu phẩm thiết yếu. Ưu tiên bố trí nguồn lực cho các khu vực xung yếu, thường xuyên bị ảnh hưởng bởi bão, lũ.

9. Công tác phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia

9.1. Nội dung hạn chế, khuyết điểm

- Một bộ phận cán bộ còn hạn chế về kỹ năng số, việc cập nhật, khai thác các phần mềm, nền tảng mới chưa kịp thời; hạ tầng Internet tại một số thôn, xóm chưa thật sự ổn định, ảnh hưởng đến việc xử lý công việc trực tuyến.

- Chưa có cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin, chuyển đổi số; công tác tham mưu chủ yếu kiêm nhiệm, khối lượng công việc lớn nên hiệu quả triển khai chưa cao.

9.2. Kết quả khắc phục

a) Những nội dung đã thực hiện

- UBND xã đã tăng cường chỉ đạo nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong đội ngũ cán bộ, công chức; thường xuyên quán triệt việc sử dụng hệ thống quản lý văn bản, chữ ký số, dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết công việc.

- Tổ chức hướng dẫn, hỗ trợ cán bộ, công chức trong việc sử dụng các phần mềm dùng chung, hệ thống một cửa điện tử, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, bảo đảm 100% văn bản trao đổi được thực hiện trên môi trường điện tử theo quy định.

- Chủ động phối hợp với đơn vị viễn thông trên địa bàn để kiểm tra, nâng cấp đường truyền Internet tại trụ sở UBND xã và các điểm làm việc, từng bước bảo đảm phục vụ tốt yêu cầu xử lý công việc trực tuyến.

- Ra soát, sửa chữa, nâng cấp một số trang thiết bị công nghệ thông tin; bố trí, sắp xếp lại máy tính, thiết bị làm việc theo hướng đồng bộ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Phân công cán bộ phụ trách lĩnh vực chuyển đổi số, công nghệ thông tin theo hình thức kiêm nhiệm nhưng bảo đảm có đầu mối tham mưu, theo dõi, tổng hợp và triển khai các nhiệm vụ theo kế hoạch của cấp trên.

b) Những nội dung chưa thực hiện, nguyên nhân

- Chưa bố trí được cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin do biên chế cấp xã còn hạn chế, chưa có vị trí việc làm riêng cho lĩnh vực chuyển đổi số.

- Kinh phí đầu tư cho hạ tầng công nghệ thông tin còn khó khăn, chưa đủ để nâng cấp đồng bộ trang thiết bị và hệ thống mạng.

- Trình độ ứng dụng công nghệ thông tin của một số cán bộ còn chưa đồng đều; việc tự học, tự cập nhật kiến thức mới về chuyển đổi số chưa thường xuyên.

c) Trách nhiệm

- UBND xã nghiêm túc rút kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành; tiếp tục tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

- Các bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức được phân công phụ trách lĩnh vực công nghệ thông tin, chuyển đổi số cần nâng cao tinh thần trách nhiệm, chủ động tham mưu, đề xuất giải pháp để nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

(Chi tiết số liệu có các phụ lục kèm theo)

III. KẾT QUẢ XỬ LÝ HOẶC ĐỀ NGHỊ XỬ LÝ KHÓ KHĂN VƯỚNG MẮC THEO THẨM QUYỀN (NẾU CÓ): Không có

IV. NHẬN XÉT, ĐỀ NGHỊ

1. Ưu điểm

- Việc thực hiện các nội dung theo Thông báo số 164-TB/TU, ngày 19/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy trên địa bàn xã Diễn Châu luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo, định hướng kịp thời của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, các đồng chí cán bộ, chuyên viên phụ trách xã nên công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các hạn chế, khuyết điểm, vướng mắc trong lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy có nhiều thuận lợi.

- Sau thời gian thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, đội ngũ cán bộ, công chức xã thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cơ bản ổn định về tư tưởng, tác phong làm việc, lề lối làm việc được trau dồi, bồi dưỡng nên việc tham mưu công tác chuyên môn của đội ngũ cán bộ đã đi vào nề nếp, có nhiều chuyển biến tích cực.

2. Hạn chế, khuyết điểm

- Một số cán bộ, công chức chưa chủ động nghiên cứu, cập nhật văn bản mới, chưa mạnh dạn đổi mới trong tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Một số vị trí công chức bố trí chưa phù hợp với trình độ chuyên môn; thiếu cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin nên khó khăn trong công tác chuyển đổi số.

- Kinh phí đầu tư cho hạ tầng công nghệ thông tin còn khó khăn, chưa đủ để nâng cấp đồng bộ trang thiết bị và hệ thống mạng.

- Trình độ ứng dụng công nghệ thông tin của một số cán bộ còn chưa đồng đều; việc tự học, tự cập nhật kiến thức mới về chuyển đổi số chưa thường xuyên.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị cấp trên tiếp tục quan tâm hỗ trợ nguồn kinh phí để đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, trụ sở làm việc đáp ứng phù hợp yêu cầu, nhiệm vụ.

- Có cơ chế tháo gỡ khó khăn trong giải ngân vốn đầu tư công, đặc biệt là xử lý các trường hợp nhà thầu chậm phối hợp thanh toán.

- Xem xét điều chỉnh, bổ sung chính sách bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng phù hợp với thực tế của địa phương.

- Đẩy mạnh đào tạo, bồi dưỡng cán bộ cấp xã đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới, nhất là về công nghệ thông tin, công nghệ số.

- Quan tâm bố trí thêm biên chế phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm hoặc có cơ chế hỗ trợ đối với cán bộ kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực.

Trên đây là báo cáo của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Diễn Châu về kết quả khắc phục hạn chế, khuyết điểm; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm theo Thông báo số 64-TB/TU ngày 19/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy (đề b/c),
- Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy xã,
- UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ xã,
- Văn phòng, UBKT Đảng ủy, BXD Đảng,
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Đặng Thị Thanh