

Số: /TB - UBND

Diễn Châu, ngày tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Tổ chức chiến dịch hỗ trợ công dân thực hiện thủ tục hành chính
Địa điểm: Nhà Văn hóa xóm 10, xã Diễn Châu, tỉnh Nghệ An

Thực hiện các Kế hoạch của UBND xã Diễn Châu số 12/KH-UBND ngày 12/01/2026 về triển khai thực hiện chiến dịch hỗ trợ công dân thực hiện thủ tục hành chính, trọng tâm là lĩnh vực đất đai trên địa bàn xã Diễn Châu; số 100/KH-UBND ngày 03/4/2026 về tổ chức đăng ký hộ tịch lưu động kết hợp tuyên truyền pháp luật trong lĩnh vực hành chính tư pháp năm 2026 trên địa bàn xã Diễn Châu, UBND xã Diễn Châu thông báo một số nội dung sau:

1. Thời gian, địa điểm thực hiện

Thời gian: Từ lúc 7h30p ngày 11/4/2026 (thứ 7)

Địa điểm: Nhà Văn hóa xóm 10 (xã Diễn Thành cũ).

2. Thành phần:

- Đại diện lãnh đạo các phòng: Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Kinh tế; Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Đại diện lãnh đạo Công an xã;
- Đại diện lãnh đạo Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Diễn Châu;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công (dự và đưa tin);
- Các thành viên Tổ công tác;
- Ban cán sự; Ban Công tác Mặt trận các xóm: 8,9,10,11;
- Toàn thể Nhân dân các xóm: 8,9,10,11.

3. Nội dung thực hiện

- Tuyên truyền các chủ trương, chính sách pháp luật về lĩnh vực đất đai, hành chính tư pháp.
- Tổ chức hỗ trợ công dân thực hiện thủ tục hành chính trực tiếp tại xóm trong các lĩnh vực:
 - + Đất đai: Tư vấn, hướng dẫn các hồ sơ cần thiết thực hiện các TTHC trong lĩnh vực đất đai.
 - + Tư pháp: Trọng tâm là các thủ tục: đăng ký lại khai sinh, đăng ký lại kết hôn, đăng ký lại khai tử, đăng ký khai tử cho người chết đã lâu.
 - Tạo và kích hoạt tài khoản định danh điện tử VNeID;
 - Hướng dẫn kê khai biểu mẫu, hồ sơ điện tử, cách nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến; Hướng dẫn theo dõi tiến độ, tiếp nhận thông báo xử lý hồ sơ; khai thác kết quả điện tử.
 - Tư vấn, tập huấn kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến thực hiện thủ tục hành chính cho đội ngũ cán bộ xóm và công dân.
 - Ghi nhận, hỗ trợ phối hợp với các cơ quan liên quan để giải quyết vướng mắc của công dân khi thực hiện các hồ sơ tồn đọng, khó giải quyết.

- Tuyên truyền, vận động người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và kết quả điện tử.

4. UBND xã giao:

- Các thành viên Tổ công tác, các bộ phận, đơn vị có liên quan sắp xếp công việc, bố trí thời gian thực hiện chiến dịch.

- Ban cán sự các xóm 8,9,10,11 (xã Diễn Thành cũ) thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, loa truyền thanh của xóm về thời gian, địa điểm và nội dung phục vụ của Tổ công tác để cá nhân, hộ gia đình có nhu cầu được hỗ trợ, hướng dẫn tiếp cận các TTHC, đặc biệt trong lĩnh vực đất đai đầy đủ, kịp thời.

- Ban cán sự xóm 10 (xã Diễn Thành cũ) chuẩn bị về cơ sở vật chất, bố trí hội trường Nhà văn hoá, bàn ghế, cho buổi làm việc của tổ công tác. Chủ động huy động Tổ công nghệ số cộng đồng tại xóm, cán bộ các tổ chức đoàn thể tham gia hỗ trợ công dân cùng tổ công tác trong việc hướng dẫn; phân luồng cho công dân thực hiện theo các lĩnh vực, giữ trật tự, ổn định trong quá trình làm việc; rà soát, tổng hợp lập danh sách các hộ gia đình, cá nhân có nhu cầu được cung cấp dịch vụ hỗ trợ trong công tác tư vấn, hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ, hướng dẫn chuyển đổi số trong thực hiện TTHC...

- Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã, Công an xã, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Diên Châu bố trí cán bộ tham gia các tổ công tác. Chủ động chuẩn bị các phương tiện, máy móc, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của cán bộ trong thực thi nhiệm vụ.

Nhận được Thông báo này, đề nghị các cơ quan, đơn vị, các xóm liên quan và công dân được biết, chủ động thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh Nghệ An; Sở Tư pháp tỉnh Nghệ An (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ HCC; Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế;
- Công an xã;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện Diên Châu;
- BCS các xóm:8,9,10,11;
- Công TTĐT xã (đăng tải TB);
- Lưu: VT, HCC (Phượng).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đào Hồng Thanh