

Số: /BC-UBND

Diễn Châu, ngày tháng 4 năm 2026

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh Tháng 4/2026 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2026

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Diễn Châu báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh tháng 4/2026, một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2026 như sau:

#### A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4/2026:

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KINH TẾ - XÃ HỘI, QUỐC PHÒNG - AN NINH.

##### 1. Lĩnh vực Phát triển kinh tế:

*\*Trồng trọt:* Chỉ đạo HTX và các xóm: tăng cường công tác chỉ đạo sản xuất trồng trọt vụ Xuân trong điều kiện thời tiết nắng nóng và theo dõi phòng trừ sâu bệnh hại cây trồng, đặc biệt thời điểm này bệnh đạo ôn cổ bông, bệnh lem lép hạt, khô vằn, bạc lá trên cây lúa có nguy cơ gây thiệt hại cao; thường xuyên kiểm tra đồng ruộng để có kế hoạch điều tiết nước hợp lý. Xây dựng Kế hoạch sản xuất Hè Thu năm 2026.

*\* Chăn nuôi, thú y:* Triển khai tiêm phòng vụ Xuân 2026 cho đàn vật nuôi trên địa bàn. Tập trung phòng chống bệnh dịch tả lợn Châu Phi và các loại bệnh khác. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về chăn nuôi đồng bộ và đúng quy định, thực hiện kê khai hoạt động chăn nuôi trên Hệ thống Cơ sở dữ liệu chăn nuôi tỉnh Nghệ An.

##### *\* Thủy sản:*

- Phối hợp với Ban quản lý cảng cá Nghệ An tiếp tục tập huấn hệ thống tru xuất nguồn gốc e (CDT) tại xóm Yên Quang cho 85 người tham gia.

- Kiểm tra, nghiệm thu việc thả giống ốc; tôm của 02 hộ gia đình tại xóm Phúc Nguyên xã Diễn Phúc cũ.

- Phối hợp Ban cán sự xóm; chủ tàu cá tiến hành quản lý, hàng ngày hoặc yêu cầu đột xuất chụp hình ảnh vị trí, địa điểm nơi tàu neo đậu của các trường hợp tàu không đủ điều kiện để gửi về chi cục thủy sản đúng thời gian quy định.

- Quản lý các 18 cơ sở sửa chữa, cải hoán, đóng tàu trên địa bàn xã Diễn Châu.

- Quản lý tàu cá không đủ điều kiện hoạt động để niêm yết công khai, đồng thời chỉ đạo các chủ tàu cá và Ban cán sự xóm cung cấp hình ảnh, vị trí neo đậu của tàu cá gửi vào Chi cục Thủy sản và Kiểm ngư Nghệ An trước 10h ngày thứ 6 hàng tuần hoặc khi có yêu cầu đột xuất.

*\* Lâm nghiệp:* Xây dựng kế hoạch bảo vệ và phát triển rừng năm 2026. Hướng dẫn Nhân dân trồng rừng và chăm sóc rừng; khuyến khích phát triển rừng sản xuất, rừng phòng hộ theo quy định. Tăng cường tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người dân trong công tác bảo vệ rừng và PCCC rừng.

*\* Nông thôn mới:* Rà soát đối tượng đăng ký, xây dựng quyết định phê duyệt dự toán dự án 2, tiểu dự án 1 dự án 3 thuộc chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2025. Tăng cường tuyên truyền, vận động người dân tham gia, nhằm

nâng cao chất lượng các tiêu chí về vệ sinh môi trường và xây dựng đường làng, ngõ xóm xanh, sạch, đẹp.

*\* Kinh tế, Hạ tầng, Công thương:*

- Triển khai các công trình giáo dục tại các trường tiểu học Diễm Ngọc, Mầm Non Diễm Ngọc, Mầm Non Diễm Bích, Mầm Non Diễm Thành, Mầm non Diễm Phúc.

- Xây dựng hoàn thành các dự án: Các tuyến đường giao thông xóm Yên Xuân, Phúc Nguyên; Nâng cấp đường giao thông từ Quốc lộ 1A( xóm 9) đi khu du lịch biển Diễm Thành; Cải tạo, nâng cấp đường giao thông xóm 3, xã Diễm Châu.

- Lựa chọn nhà thầu xây dựng và triển khai thi công hạ tầng các khu tái định cư dự án đường sắt Bắc – Nam tại xóm Phúc Thiêm.

- Triển khai công tác lấy ý kiến quy hoạch khu dân cư nông thôn tại xóm Phương Lịch 1; Tổ chức lựa chọn tư vấn khảo sát, lập quy hoạch khu dân cư nông thôn xóm Tràng Thân.

- Kiểm tra công tác trật tự xây dựng các Khối, xóm;

- Quản lý, theo dõi chất lượng, tiến độ các công trình đang triển khai thi công trên địa bàn;

- Duy trì, đảm bảo trật tự hành lang ATGT trên địa bàn;

- Tiếp nhận và xử lý hồ sơ cấp phép bán lẻ thuốc lá cho 01 trường hợp; 01 trường hợp bán lẻ Rượu và 01 trường hợp bán lẻ Ga;

- Phối hợp Kiểm tra các cơ sở hành nghề y dược tư nhân trên địa bàn xã;

*\* Tài chính – Kế hoạch:*

- Tổng hợp, báo cáo quyết toán các chế độ chính sách cấp bổ sung có mục tiêu năm 2025 theo yêu cầu của Sở Tài chính.

- Quyết toán chi kinh phí thủy lợi phí với các HTX.

- Báo cáo quyết toán NSNN năm 2025, trình HĐND phê chuẩn quyết toán NSNN năm 2025.

*\* Tài nguyên - Môi trường:*

- Quản lý quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, thực hiện giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất, cấp GCNQSD đất. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm trật tự xây dựng, tiếp nhận và giải quyết đơn thư; tiếp nhận, luân chuyển và bàn giao hồ sơ tại trung tâm hành chính công xã.

- Duy trì tốt công tác thu gom và vận chuyển và xử lý rác thải trên địa bàn. Tuyên truyền thường xuyên tổng dọn vệ sinh môi trường, công tác chỉnh trang cây xanh thường xuyên và định kỳ tạo môi trường xanh - sạch - đẹp. Đôn đốc Công ty thu gom rác thải thu gom lượng rác thải trong khu dân cư, và tại bãi rác trung chuyển đảm bảo sạch sẽ đúng thời gian,

- Phối hợp với BCS xóm Chiến Thắng ngăn chặn một trường hợp ông Nguyễn Đức Đông xây dựng bờ bao tại bãi đóng thuyền xóm Chiến Thắng; tháo gỡ công trình móng nhà của ông Vũ Văn Việt xóm Chiến Thắng; đình chỉ đổ đất, giao trách nhiệm múc đất đá khắc phục hậu quả đối với bà Nguyễn Thị Nguyệt xóm Quyết Thắng; tháo gỡ một trường hợp xây bao chiếm đất tại nghĩa trang xã Diễm Bích cũ(không rõ chủ). Đã giải quyết 02 HS chuyển mục đích sử dụng đất, phối hợp với Chi nhánh văn phòng đăng ký kiểm tra xử lý 6 HS cấp đổi giấy chứng nhận QSD đất, trình thu hồi 01 giấy chứng nhận do cấp không đúng quy định. Làm thủ tục đề nghị cấp GCN QSD đất tồn đọng 01 hồ sơ.

- Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai đo đạc 18 trường hợp,

công khai kết quả đo 01 trường hợp. Tiếp nhận 01 đơn đề nghị hòa giải tranh chấp ranh giới đất đai, tiếp nhận một đơn kiến nghị về cấp giấy kiến nghị của ông Đào Văn Hoan xóm Trường tiến, phối hợp với BCS xóm Yên Thịnh cắm mốc thực địa thửa đất của bà Đặng Thị Nguyệt xóm Yên Thịnh theo đơn thư kiến nghị.

- Rà soát, phân loại hồ sơ Quốc lộ 1A phục vụ đối thoại của chủ tịch UBND tỉnh theo yêu cầu.

- Tập trung giải quyết, GPMB các dự án trên địa bàn xã đảm bảo đúng tiến độ<sup>(1)</sup>.

## **2. Lĩnh vực Văn hóa - xã hội:**

### *\* Giáo dục và Đào tạo:*

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm chương trình, kế hoạch dạy học theo quy định; tăng cường ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh các lớp cuối cấp nhằm chuẩn bị tốt cho các kỳ kiểm tra, đánh giá cuối năm học và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông.

- Tổ chức kỳ thi học sinh giỏi lớp 8 cấp xã và thi chọn đội tuyển Toán - Văn tuổi thơ dự thi cấp tỉnh.

- Tổng hợp và chăm sóc kiến kinh nghiệm của cán bộ, giáo viên tại các trường học theo kế hoạch của ngành.

- Xây dựng Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2026 -2027.

- Hoàn thiện Đề án về phát triển Giáo dục xã Diễn Châu giai đoạn 2026- 2030.

### *\* Văn hóa, Thông tin và du lịch:*

- Tham gia môn bóng chuyền nam tại Lễ hội Đền Công năm 2026; Tổ chức thi đấu giải môn bóng chuyền nam với 18 đội tham gia, bóng chuyền nữ với 14 đội tham gia (môn bóng chuyền nữ gắn với lễ hội Đền Sò năm 2026), môn Pickaboll với 48 vận động viên tham gia, triển khai tổ chức môn bóng đá 07 người thuộc khuôn khổ đại hội TDTT xã.

- Tổ chức Khai mạc Đại hội thể dục, Thể thao xã Diễn Châu lần thứ I năm 2026;

- Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm 51 năm ngày giải phóng miền nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026 và ngày chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5.

---

(1) - Dự án Chia lô đất ở tại vùng Lạch Dừa xóm Phúc Thiêm: Đã làm thủ tục trình phòng Kinh tế thẩm định và trình phê duyệt phương án Bồi thường, hỗ trợ theo quy định;

- Dự án GPMB Khu Tái định cư tại xóm Phúc Thiêm: Đã hoàn thành việc chi trả tiền cho các hộ dân, và ban hành quyết định Thu hồi đất theo quy định; Xin hỗ trợ khác đối với hỗ trợ hoa màu của các hộ dân sản xuất trên đất do UBND xã quản lý có hợp đồng với BCS xóm.

- Dự án GPMB Khu Tái định cư tại xóm Phúc Nguyên: Đã hoàn thiện việc kiểm kê tài sản trên đất, đang trình điều chỉnh mặt bằng quy hoạch và tiến hành lập phương án bồi thường, hỗ trợ.

- Dự án Chia lô đất ở tại xóm 2 và xóm Tràng Thân xã Diễn Phúc cũ: Đã ban hành quyết định điều chỉnh quỹ đất đấu giá từ 13 lô còn 10 lô; Phê duyệt quyết định về phương án đấu giá 10 lô và trình quyết định đấu giá theo quy định.

- Dự án Đường 36 m: Liên quan 2 hộ tái định cư đất ở và 6 thửa đất có nhà ở ổn định từ năm 2002-2006 xây dựng nhà ở trên đất nông nghiệp người dân có yêu cầu bố trí quỹ đất định giá cho các hộ. Có 3 thửa đất nông nghiệp người dân chưa đồng ý về phương án bồi thường do giá thấp. Người dân yêu cầu thu hồi đất nông nghiệp nằm trong quy hoạch còn phần ngoài quy hoạch còn lại cho phép xây dựng nhà ở, đã làm việc nhiều lần nhưng các hộ gia đình không đồng ý.

- Dự án Sân vận động Diễn Thành: Còn 2 hộ chưa đồng ý phương án bồi thường; 01 hộ có ý kiến do giá bồi thường thấp và 1 hộ đề nghị đổi đất nông nghiệp tại vị trí khác, (UBND đã tìm được vị trí để đổi nhưng gia đình chưa đồng ý).

- Dự án Đền Biên Phòng: Còn 1 hộ Phan Đình Ngọc đòi đền bù chi phí cải tạo đất nhưng không có hs chứng minh.

- Dự án mương tiêu đồng màu: Xóm 10 người dân chưa đồng ý diện tích hiện trạng do thiếu so với diện tích được giao (nguyên nhân do trước đây đo đạc có sai số). Các hộ dân còn lại các xóm 2, 4, 5, 6, 7 người dân đã đồng ý và đã ký hồ sơ; thực hiện lập phương án bồi thường theo quy định. Hiện đang tổng hợp, rà soát dự kiến hợp dân triển khai công tác GPMB vào cuối tháng 4.

- Dự án giao đất ở vùng Đồng Chiên Nam: Đã duyệt trích đo phục vụ công tác bồi thường GPMB, tiến hành lập phương án bồi thường, hỗ trợ trình phê duyệt phương án.

*\* Chuyển đổi số, Công nghệ thông tin:*

- Duy trì, sử dụng hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành; 100% văn bản trao đổi giữa UBND xã với các cơ quan cấp trên thực hiện dưới dạng điện tử (trừ văn bản mật theo quy định).
- Hướng dẫn phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và phòng thủ dân sự của lĩnh vực Khoa học công nghệ cấp xã.
- Báo cáo thực hiện thông báo kết luận của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng ban chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 tỉnh.
- Báo cáo tổng kết việc thi hành Quyết định số 36/2010/QĐ-TTg ngày 15/4/2010 của Thủ tướng Chính phủ ban hành “Quy chế phối hợp kiểm tra chất lượng sản phẩm, hàng hóa”

*\* Y tế, dân số, trẻ em, Vệ sinh ATTP:*

- Duy trì tốt hoạt động khám, chữa bệnh ban đầu cho nhân dân, không có ca bệnh truyền nhiễm nguy hiểm. Công tác tiêm chủng mở rộng được triển khai đảm bảo an toàn, đạt tỉ lệ 97%, không xảy ra tai biến sau tiêm. Tổ chức tuyên truyền, giám sát phòng chống các bệnh như cúm, tay chân miệng, sốt xuất huyết; không ghi nhận ổ dịch trên địa bàn.
- Tổ chức kiểm tra đột xuất các cơ sở Y dược tư nhân, xử phạt hành chính 02 cơ sở y dược tư nhân, nhắc nhở 01 cơ sở.
- Phối hợp Trung tâm kiểm soát dịch bệnh CIC kiểm tra y tế học đường tại 04 Trường học, đa số các trường học đạt kết quả tốt.
- Kiểm tra công tác bảo đảm an toàn thực phẩm đối với 05 cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm và dịch vụ ăn uống trên địa bàn, trong đó có 03 cơ sở đạt tiêu chuẩn để cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Ngày 17/4/2026 trên địa bàn xã Diên Châu xảy ra 01 vụ ngộ độc thực phẩm làm 62 người nhập viện theo dõi sức khỏe, nguyên nhân ban đầu được xác định nghi do ăn bánh mỳ không đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại tiệm bánh mỳ Quỳnh trên địa bàn xã Diên Châu. UBND xã đã thành lập đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, lập biên bản, lấy mẫu thực phẩm, gửi đi xét nghiệm ở Trung ương, yêu cầu tạm dừng hoạt động các cơ sở liên quan. Đồng thời, phối hợp làm việc với Sở Y tế, Đài truyền hình Việt Nam cùng thông tin về vụ việc.
- Tiếp tục tuyên truyền, vận động các cặp vợ chồng trong độ tuổi sinh đẻ thực hiện nuôi dạy con tốt. Tỷ lệ mất cân bằng giới tính khi sinh được duy trì ở mức ổn định.

*\* Chính sách Người có công và Bảo trợ xã hội:*

- Tặng mới 10 đối tượng theo NĐ 176/2025/NĐ-CP và 01 đối tượng Người có công;
- Điều chỉnh 01 đối tượng khuyết tật;
- Cấp tiền mai táng phí cho 12 đối tượng NCC và BTXH;
- Cấp thẻ BHYT cho 22 đối tượng;
- Ra quyết định thôi hưởng chế độ cho 08 đối tượng BTXH và 03 đối tượng Người có công;
- Chi trả trợ cấp NCC cho 1.071 đối tượng với tổng số tiền 3.222.557.000đ;
- Tiếp nhận, giải quyết xử lý kịp thời đúng hạn 09 bộ hồ sơ mai táng phí của người có công trên địa bàn;
- Phối hợp với công an rà soát các thân nhân Liệt sĩ để lấy mẫu AND.

- Phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự, Phòng Kinh tế, Mặt trận TQVN rà soát con đê chất độc hóa học có nhu cầu xây mới hoặc sửa chữa nhà ở.

*\* Nội vụ:*

- Trình BTV Đảng ủy phê duyệt quy hoạch lãnh đạo quản lý các phòng, ngành và Trung tâm Cung ứng dịch vụ công;

- Trình BTV Đảng ủy và HĐND xã bầu 04 Ủy viên UBND nhiệm kỳ 2026-2031;

- Trình phê chuẩn Chủ tịch, các PCT UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031.

- Cho ý kiến trình Sở Nội vụ luân chuyển, tiếp nhận 01 công chức UBND xã Cửa Lò đến công tác tại Phòng Kinh tế, UBND xã Diễn Châu.

- Trình Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt đề án Vị trí việc làm công chức và Đề án phân loại đơn vị hành chính cấp xã.

- Rà soát, xây dựng Kế hoạch tinh giảm biên chế năm 2026.

- Trình Sở Nội vụ thẩm định chế độ tinh giảm biên chế cho 05 người hoạt động không chuyên trách xã.

- Xây dựng các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ của tổ chức và danh mục sản phẩm/công việc; đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn; danh mục sản phẩm/công việc quy đổi.

- Xây dựng quy định chức năng nhiệm vụ của Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã (*hiện nay Phòng Kinh tế và Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công đang phối hợp, điều chỉnh bổ sung dự thảo*).

*\* Thi đua khen thưởng:*

Khen thưởng công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026-2031.

*\* Công tác Hội:*

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ xã làm việc với UB MTTQ tỉnh Nghệ An về xin ý kiến xây dựng Đề án sáp nhập các Hội do Đảng và nhà nước giao nhiệm vụ (*theo Đề án 51-ĐA/TU ngày 25/6/2025 của Tỉnh ủy Nghệ An, chuyển giao Hội do Đảng và nhà nước giao nhiệm vụ về UB MTTQ tỉnh Nghệ An quản lý*).

- Hướng dẫn Hội chiến sĩ Thành cổ Quảng Trị 1972 thực hiện các thủ tục sáp nhập theo Nghị định 126/2024/NĐ-CP.

*\* Cải cách hành chính:*

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công; ứng dụng chữ ký số, chứng thư số trong xử lý hồ sơ; tăng tỷ lệ văn bản điện tử có ký số trong trao đổi nội bộ và liên thông với cơ quan cấp trên;

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;

### **3. Lĩnh vực Quốc phòng - An ninh:**

*\* Quốc phòng:*

- Duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực sẵn sàng chiến đấu, phối hợp với công an, Biên phòng nắm tình hình địa bàn, tổ chức lực lượng dân quân tuần tra kiểm soát đảm bảo an ninh trật tự trong các ngày lễ lớn của đất nước.

- Tiếp tục củng cố doanh trại chính quy, làm tốt công tác chính trị tư tưởng cho cán bộ chiến sỹ dân quân thường trực mới xây dựng đã đi vào hoạt động ổn định, giới thiệu 4 quần chúng ưu tú đi học lớp cảm tình Đảng;

- Hoàn thiện hồ sơ, thủ tục cho các thí sinh có nguyện vọng đăng ký thi tuyển vào quân đội cho 65 em học sinh;
- Phúc tra quân nhân dự bị hạng 1 cho các đơn vị nhận nguồn chuẩn bị huấn luyện diễn tập theo kế hoạch.
- Triển khai kế hoạch huấn luyện dân quân năm thứ nhất, dân quân cơ động, dân quân tại chỗ, dân quân binh chủng năm 2026 theo kế hoạch.
- Thực hiện tốt công tác chính sách hậu phương quân đội.

*\* An ninh:*

- *Tình hình trật tự an toàn xã hội:* Tình hình trật tự an toàn xã hội cơ bản ổn định, vận động 01 đối tượng truy nã đặc biệt nguy hiểm lần trốn tại nước ngoài về Việt Nam đầu thú; khởi tố 01 vụ, 03 đối tượng về hành vi “Gây rối trật tự công cộng”; phát hiện 03 vụ, 04 đối tượng về hành vi “Tàng trữ, mua bán, trái phép chất ma túy”, đồng chủ trì bắt giữ 01 vụ, 02 đối tượng có yếu tố sử dụng công nghệ cao về hành vi “Vi phạm quy định về bảo vệ động vật nguy cấp, quý hiếm”, thu giữ 211 cá thể động vật nguy cấp quý hiếm, 297 viên ma túy hồng phiến và nhiều tang vật liên quan đến vụ án.

- *Trật tự an toàn giao thông:* Phối hợp, tổ chức 35 lượt giải tỏa hàng lang an toàn giao thông, phòng ngừa ùn tắc giao thông. Tiếp nhận 191 hồ sơ đăng ký mô tô, 85 hồ sơ đăng ký ô tô; tiếp nhận 316 trường hợp cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe.

- *Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ:* Tăng cường tuyên truyền phổ biến pháp luật về an toàn PCCC, khuyến cáo các nguy cơ gây cháy, nổ, đăng tải 20 tin bài tuyên truyền về PCCC

#### **4. Lĩnh vực Văn phòng HĐND và UBND:**

- Trong tháng đã thẩm định và ban hành 671 văn bản, trong đó: Quyết định cá biệt 213; Tờ trình 26; báo cáo 55; thông báo 53; Công văn 250; Kế hoạch, Đề án, hướng dẫn 48; Giấy mời 24; kết luận: 02.

- *Thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo:* Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 04 đơn phản ánh qua tiếp công dân thường xuyên. Các nội dung kiến nghị của công dân đã được Bộ phận tiếp công dân xã tham mưu xử lý chuyển cho các phòng, ban chức năng liên quan xem xét, tham mưu giải quyết kịp thời. Số vụ việc kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết trong kỳ chuyển các phòng là 04 đơn. Kết quả đã giải quyết: Kỳ trước chuyển qua 07 đơn, số đơn nhận kỳ này 04 đơn. tổng số đơn giải quyết trong kỳ 11 đơn, các nội dung thuộc lĩnh vực Phòng Kinh tế tham mưu thụ lý, giải quyết. Hiện đã giải quyết 03 đơn trong đó; 08 đơn đang tiếp tục giải quyết với 08 vụ việc. Trong đó: Quá hạn được giao 04 đơn và trong hạn được giao 04 đơn.

*\* Về Tư pháp:*

- *Công tác phổ biến giáo dục Pháp luật:* Ban hành Công văn 506/HĐ-TTr ngày 31/3/2026 về định hướng nội dung tuyên truyền PBGDPL trong tháng 04/2026, trong đó chỉ đạo tuyên truyền các văn bản mới ban hành, có hiệu lực trong tháng 3,4 năm 2026; Thực hiện truyền thông dự thảo chính sách trong dự thảo Luật Hộ tịch (sửa đổi); Luật Tiếp cận thông tin (sửa đổi); Luật Công chứng (sửa đổi, bổ sung);

- *Công tác giải quyết TTHC:* Thực hiện 2.514 việc chứng thực, trong đó: 172 trường hợp chứng thực giao dịch, 967 trường hợp chứng thực chữ ký, 1.375 trường hợp chứng thực bản sao từ bản chính. Thực hiện 1.016 việc hộ tịch, trong đó: 179 trường hợp khai sinh, 38 trường hợp khai tử, 50 trường hợp kết hôn, 115 trường hợp

cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, 27 trường hợp thay đổi, cải chính hộ tịch, 607 trường hợp cấp bản sao giấy tờ hộ tịch.

### **5. Trung tâm phục vụ hành chính công:**

Công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ được thực hiện nghiêm túc, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân đến giao dịch. Trong kỳ báo cáo, không phát sinh đơn thư khiếu nại về thái độ, thời gian giải quyết của cán bộ tiếp nhận. Tổng số lượng hồ sơ tiếp nhận là: 2.634 hồ sơ<sup>(2)</sup>

Ngoài ra thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An, trong thời gian qua, Trung tâm hành chính công xã đã tiếp nhận và xử lý 1.452 hồ sơ<sup>(3)</sup>

Tổng phí, lệ phí: 35.679.000đ, trong đó thanh toán trực tuyến: 35.206.000đ đạt 98%; trực tiếp: 473.000đ đạt: 2%.

## **II. MỘT SỐ TỒN TẠI, HẠN CHẾ:**

### *\* Lĩnh vực kinh tế:*

- Công tác cấp giấy chứng nhận lần đầu cho người dân gặp nhiều khó khăn vướng mắc: Như nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất không rõ ràng; Việc sử dụng đất của người dân không đúng quy hoạch. Công tác quản lý việc người dân sử dụng đất sai mục đích còn hạn chế. Tranh chấp đất đai và đơn thư khiếu nại của người dân còn nhiều. Tình trạng lấn chiếm đất, xây dựng trái phép vẫn còn xảy ra trên địa bàn xã.

- Công tác bồi thường GPMB các dự án còn gặp rất nhiều khó khăn do giá đất đền bù đất sản xuất nông nghiệp vẫn còn thấp dẫn đến người dân không đồng ý thu hồi đất.

- Công tác vệ sinh môi trường vẫn còn tình trạng người dân đổ rác thải không đúng nơi quy định, đặc biệt tại các khu vực tuyến đê biên, bãi bồi ven biển, cửa sông.

### *\* Lĩnh vực kiểm soát TTHC:*

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến giảm hơn so với tháng trước 2,5%  
- Việc triển khai hệ thống giải quyết TTHC của bộ ngành còn nhiều bất cập, chưa đảm bảo tiếp nhận.

- Tỷ lệ khai thác dữ liệu số hóa từ kho dữ liệu, từ tài khoản của công dân còn thấp.  
- Tốc độ truy cập vào Cổng dịch vụ công quốc gia và hệ thống giải quyết TTHC tập trung của bộ, ngành và của tỉnh còn chưa ổn định, thường xuyên bị lỗi, chậm, ảnh hưởng đến tiến độ tiếp nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ cho tổ chức, công dân.

## **B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 5/2026.**

Tiếp tục quán triệt, đôn đốc cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị thực hiện nghiêm Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị 17-CT/TU ngày 3/12/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nâng cao ý thức trách nhiệm, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường công tác cải cách hành chính, giải quyết đúng, kịp thời các thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức,

(2) + Kỳ trước: 128 hồ sơ

+ Số lượng hồ sơ trực tuyến: 2369 hồ sơ (đạt 94,8 %), số lượng hồ sơ trực tiếp: 137 hồ sơ (đạt 5,2%).

+ Số lượng hồ sơ đã xử lý và trả kết quả: hồ sơ (hồ sơ trả trước hạn: 2.316 hồ sơ = 95,6%; đúng hạn: 97 hồ sơ = 4%; quá hạn do lỗi hệ thống, lỗi quy trình, chậm xử lý: 09 hồ sơ = 0,4%)

+ Số lượng hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 191 hồ sơ

+ Hồ sơ rút, trả lại: 11 hồ sơ

+ Hồ sơ chờ bổ sung/tạm dừng: 10 hồ sơ

(3) + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn: 1.286 hồ sơ, tỷ lệ 100%

+ Số hồ sơ giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ

+ Hồ sơ trả lại/ rút: 13 hồ sơ

+ Hồ sơ chờ bổ sung: 108 hồ sơ

không để hồ sơ quá hạn.

Tập trung thực hiện các nhiệm vụ, yêu cầu theo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã trong phiên họp thường kỳ tháng 4/2025.

### **1. Lĩnh vực phát triển kinh tế.**

#### *\* Về Nông - Lâm - Ngư nghiệp:*

- Dự báo tình hình phát sinh phát triển sâu, bệnh gây hại cây trồng vụ Xuân.
- Triển khai kế hoạch sản xuất vụ Hè Thu 2026.
- Nghiệm thu, đánh giá năng suất cây trồng vụ Xuân.

*\* Lâm nghiệp:* Ký Cam kết thực hiện nhiệm vụ bảo vệ, phát triển rừng và PCCCR năm 2026 giữa Xóm với UBND xã. Phối hợp với Hạt Kiểm lâm Diễn Châu và các đơn vị, phòng ban liên quan tiến hành kiểm tra công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng,

*\* Nông thôn mới:* Hướng dẫn các chủ thể xây dựng hồ sơ sản phẩm OCOP 2026 và gia hạn sản phẩm Ocop sắp hết hạn. Tiếp tục hoàn thiện giải ngân các dự án thuộc chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo. Tiếp tục quan tâm chỉ đạo, triển khai Chương trình xây dựng nông thôn mới. Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người dân tham gia, nhằm nâng cao chất lượng các tiêu chí về vệ sinh môi trường và xây dựng đường làng, ngõ xóm xanh, sạch, đẹp.

#### *\* Về Kinh tế, Hạ tầng, Công thương:*

- Quản lý, theo dõi chất lượng, tiến độ các công trình đang triển khai trên địa bàn; Tiếp nhận, xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính về lĩnh vực Xây dựng – Công thương của tổ chức và cá nhân;

- Giám sát chặt chẽ việc thi công tại các trường học (MN Diễn Ngọc, MN Diễn Bích, MN Diễn Thành) để đảm bảo hoàn thành các hạng mục chính trước khi kết thúc năm học, tránh ảnh hưởng đến kỳ thi cuối cấp.

- Khởi công xây dựng các công trình đầu tư công năm 2026, đặc biệt là các công trình giáo dục: THCS Diễn Thành, Tiểu học Thị trấn, Tiểu học Diễn Hoa.

*\* Tài chính – Kế hoạch:* Thẩm định quyết toán NS xã, chế độ chính sách năm 2025; Công khai quyết toán NSNN năm 2025. Cấp phát, theo dõi và phối hợp đơn đốc các phòng chuyên môn giải ngân các nguồn kinh phí bổ sung thực hiện chế độ chính sách bổ sung có mục tiêu năm 2026.

#### *\* Về Tài nguyên - Môi trường:*

- Tiếp tục tuyên truyền, nâng cao ý thức của người dân trong công tác bảo vệ môi trường. Khắc phục tình trạng vứt rác thải sinh hoạt trên các công trình giao thông, thủy lợi, dọc đê ven biển. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các cơ sở sản xuất, kinh doanh dịch vụ gây ô nhiễm môi trường gây bức xúc trong nhân dân. Đơn đốc công ty thu gom rác thải thu gom lượng rác thải trong khu dân cư và tại bãi rác trung chuyển đảm bảo sạch sẽ và đúng thời gian. Thường xuyên tuần tra kiểm soát và phối hợp với BCS các xóm phát hiện và xử lý các trường hợp vi phạm về đất đai trên địa bàn quản lý.

- Phối hợp với Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai Diễn Châu đo đạc, thẩm định, cấp đổi giấy chứng nhận của người dân.

- Phối hợp với Tòa án khu vực 3 thẩm định tại chỗ liên quan đến các vụ án.

- Hòa giải tranh chấp đất đai theo đơn ông Trần Văn Minh tại xóm Yên Quang.

- Tổ chức đấu giá 10 lô tại xóm 2 và xóm Tràng Thân xã Diễn Phúc cũ.

- Bàn giao mặt bằng cho đơn vị thi công tại Khu Tái định cư xóm Phúc Thiêm.

- Hoàn thành GPMB vùng Chiên Nam và phê duyệt phương án.
- Triển khai GPMB dự án Mường tiêu Trung tâm huyện, các hộ dân xóm 10 xã Diễn Thành cũ.
- Lập phương án bồi thường đối với Khu tái định cư tại xóm Phúc Nguyên.
- Phê duyệt phương án khu Chia lô đất ở vùng Lạch Dừa xóm Phúc Thiêm xã Diễn Phúc cũ, chi trả tiền bồi thường và trình ban hành QĐ thu hồi đất theo quy định.
- Tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền như Cấp GCNQSD đất lần đầu, Đính chính sai sót các thông tin trên GCNQSD đất cấp lần đầu;

\* *Tài chính - Kế hoạch*: Rà soát nguồn kinh phí niên độ ngân sách năm 2025 đề nghị KBNN huỷ dự toán và chuyển nguồn sang năm 2026. Giải ngân vốn đầu tư XDCB từ nguồn tiền đất tháng 1/2026 và vượt thu thường xuyên năm 2025 chuyển nguồn sang năm 2026. Chi trả kinh phí bồi thường GPMB thực hiện dự án Mường tiêu Vách Nam; Quyết toán kinh phí thuỷ lợi phí với các đơn vị Hợp tác xã.

## **2. Lĩnh vực Văn hoá – Xã hội:**

\* *Giáo dục và Đào tạo*: Thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5; Tổng kết năm học 2025 - 2026. Tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, bạo lực học đường. Đảm bảo an toàn, an ninh trường học, vệ sinh ATTP trong các bếp ăn bán trú. Hướng dẫn học sinh nghỉ hè, phối hợp địa phương xây dựng kế hoạch hoạt động hè cho học sinh.

- Đôn đốc các trường hoàn thiện hồ sơ để đón đoàn kiểm tra của tỉnh về công tác đánh giá ngoài và công nhận trường chuẩn Quốc gia.

\* *Thông tin, tuyên truyền*:

- Tổ chức giải Cầu lông tại Đại hội TDTT xã;
- Tuyên truyền kỷ niệm 136 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 – 19/5/2026).

\* *Chuyển đổi số, Công nghệ thông tin*: Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, ứng dụng Nghệ An ID và các nền tảng số của tỉnh.

\* *Y tế, trẻ em, ATTP, Dân số*:

- Duy trì tốt công tác khám chữa bệnh, đảm bảo đủ cơ số thuốc thiết yếu phục vụ nhân dân.

- Tăng cường tuyên truyền, giám sát phòng chống dịch bệnh, chủ động phương án phòng chống cúm; phát động phong trào tổng vệ sinh môi trường, diệt loăng quăng, bọ gậy, đảm bảo cảnh quan xanh – sạch – đẹp.

- Phối hợp tổ chức kiểm tra công tác bảo đảm an toàn thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm và dịch vụ ăn uống trên địa bàn.

- Tiếp tục tuyên truyền, vận động các cặp vợ chồng trong độ tuổi sinh đẻ thực hiện nuôi dạy con tốt. Tỷ lệ mất cân bằng giới tính khi sinh được duy trì ở mức ổn định (100/100).

\* *Chính sách Người có công và Bảo trợ xã hội*: Tiếp tục duyệt chế độ cho các đối tượng theo NĐ 176/2025; chế độ khuyết tật; rà soát BHYT; Lập danh sách, theo dõi biến động (tăng, giảm, di chuyển) của các đối tượng; danh sách chi trả cho các đối tượng trong tháng 5 năm 2026; Tiếp nhận và giải quyết kịp thời các hồ sơ, chế độ cho người có công trên địa bàn, hồ sơ ưu đãi học sinh, sinh viên con của đối

tượng người có công theo quy định.

\* *Nội vụ:*

- Trình Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt thành lập đơn vị hành chính đô thị;
- Trình BTV Đảng ủy luân chuyển, điều động 02 công chức khối đảng, đoàn thể sang công tác tại khối chính quyền; công tác nhân sự các phòng ngành.
- Thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước về tôn giáo, tín ngưỡng; khảo sát đánh giá thực trạng giáo xứ, giáo họ; điểm, nhóm Sinh hoạt tôn giáo; cơ sở giáo dục mầm non trong công giáo.
- Trình HĐND xã phê duyệt số lượng biên chế cụ thể cho các cơ quan, đơn vị thuộc khối Chính quyền xã;
- Rà soát, xây dựng phương án sáp nhập, đổi tên xóm, khối khi có chủ trương của Trung ương và tỉnh.

\* *Cải cách hành chính:*

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, loại bỏ thành phần hồ sơ, bước xử lý không cần thiết; đảm bảo hồ sơ giải quyết đúng và sớm hạn;
- Duy trì, giám sát hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công, nâng cao tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận và xử lý trên hệ thống điện tử, có ký số đầy đủ;
- Tăng cường kiểm tra công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, gắn với việc thực hiện chuyển đổi số trong xử lý công việc và trao đổi văn bản.

\* *Thi đua khen thưởng:* Tham mưu công tác thi đua khen thưởng theo quy định.

### **3. Lĩnh vực Văn phòng HĐND – UBND:**

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch đăng ký hộ tịch lưu động kết hợp tuyên truyền pháp luật về hành chính tư pháp. Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm được lựa chọn theo dõi theo Kế hoạch của UBND xã.
- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã. Tiếp nhận và giải quyết đơn thư mới phát sinh, tập trung giải quyết những vụ việc khiếu nại, tố cáo đang xác minh. Tiếp tục thực hiện tốt Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo năm 2018; Xử lý đơn thư, giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo theo đúng thời gian quy định.

### **4. Trung tâm phục vụ hành chính công:**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính: tổ chức thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính theo đúng quy định, đảm bảo đúng hạn và trước hạn; hạn chế tối đa hồ sơ trễ hạn. Tăng cường kiểm soát quy trình nội bộ, kịp thời phát hiện và xử lý các vướng mắc phát sinh trong quá trình giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.
- Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử: tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ; hướng dẫn người dân, tổ chức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến và sử dụng dịch vụ công mức độ cao. Tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, giảm hồ sơ giấy, góp phần thực hiện chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường trách nhiệm của công chức làm việc tại Trung tâm; chủ động rà soát, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

### **5. Lĩnh vực Quốc phòng - An ninh.**

\* *Quốc phòng:*

- Tiếp tục duy trì nghiêm túc duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực ban, trực SSCĐ; tổ chức luyện tập các phương án chiến đấu bảo vệ cơ quan, đơn vị. Phối hợp các ban ngành nắm chắc tình hình địa bàn, kịp thời xử lý khi có tình huống, không để bị động, bất ngờ trong dịp lễ 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5.

- Tiếp tục hoàn chỉnh kế hoạch, giáo án, thao trường bãi tập cho nhiệm vụ huấn luyện và tổ chức huấn luyện cho các đối tượng theo kế hoạch (*DQNT1 huấn luyện vào 24/4/2026*). Huấn luyện a DQTT; Huấn luyện DQCD, DQTC và các đơn vị binh chủng, ngành theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ. Tổ chức luyện tập và kiểm tra thực hành bắn đạn thật cho các đối tượng.

- Xây dựng kế hoạch diễn tập tác chiến phòng thủ quân sự năm 2026.

- Đăng ký NVQS tháng 4/2026 theo kế hoạch.

\* *An ninh:*

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai quyết liệt, hiệu quả công tác bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn.

- Tăng cường đấu tranh, bắt giữ, xử lý các loại tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật về hình sự, ma túy, kinh tế, môi trường, đặc biệt là tham mưu xây dựng “Xã Diễn Châu không ma túy”

- Quyết liệt thực hiện các chỉ tiêu công tác năm 2026 theo Quyết định số 286/QĐ-CAT-PV01 ngày 06/02/2026 của Giám đốc Công an tỉnh Nghệ An về giao chỉ tiêu công tác năm 2026.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và xây dựng các mô hình, điển hình tiên tiến về ANTT trên địa bàn, trong đó chú trọng công tác phòng cháy, chữa cháy trong thời gian thời tiết nắng nóng sắp tới.

- Tiếp tục làm tốt công tác cải cách hành chính trong đơn vị, đặc biệt là tại Bộ phận một cửa, đảm bảo 100% công dân đến làm thủ tục không phải chờ đợi.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch 478/KH-PV01 về việc triển khai cao điểm tuần tra, kiểm soát, xử lý thanh thiếu niên vi phạm pháp luật và trật tự an toàn giao thông trên địa bàn.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng  
- An ninh tháng 4/2026, nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2026 của UBND xã Diễn Châu./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phó Chủ tịch HĐND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các Phòng, ngành liên quan;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Cao Thành Lê**