

Số: /BC-UBND

Diễn Châu, ngày tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả triển khai, thực hiện Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trong 6 tháng đầu năm 2026 trên địa bàn xã Diễn Châu

Thực hiện Công văn số 2771/CAT-PC06 ngày 29/5/2026 của Công an tỉnh Nghệ An về báo cáo kết quả triển khai Đề án 06 trong 06 tháng đầu năm 2026, UBND xã Diễn Châu báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. KẾT QUẢ CÁC MẶT CÔNG TÁC

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo triển khai

Trong 6 tháng đầu năm 2026, UBND xã Diễn Châu đã bám sát chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh và các sở, ngành cấp tỉnh để triển khai thực hiện Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trên địa bàn xã; đồng thời cụ thể hóa thành các nhiệm vụ phù hợp với điều kiện thực tế của xã và mô hình chính quyền 2 cấp. UBND xã đã tham mưu, ban hành và triển khai nhiều Kế hoạch, Công văn chỉ đạo liên quan đến chuyển đổi số, cải cách hành chính, Đề án 06, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, Tổ công nghệ số cộng đồng. Cụ thể gồm:

- Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 06/01/2026 về thực hiện chuyển đổi số xã Diễn Châu năm 2026;

- Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 13/01/2026 về bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cho cán bộ, công chức, viên chức xã Diễn Châu năm 2026;

- Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 23/01/2026 về hỗ trợ người yếu thế, người cao tuổi, người gặp khó khăn trong thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Diễn Châu;

- Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 30/01/2026 thực hiện Thông báo kết luận của Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 năm 2026;

- Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 02/03/2026 về triển khai thực hiện Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

- Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 12/03/2026 về triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026 của khối UBND theo nội dung Kế hoạch số 31-KH/TU ngày 14/02/2026 của Tỉnh

ủy Nghị An về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 31-KH/ĐU ngày 23/1/2026 của Đảng ủy xã Diên Châu;

- Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 23/4/2026 về đẩy mạnh truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn xã Diên Châu;

- Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 08/5/2026 về triển khai phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, chuyển đổi xanh” trên địa bàn xã Diên Châu giai đoạn 2026 –2030;

- Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 20/01/2026 về tổng kiểm tra cư trú, rà soát cư trú;

- Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 25/03/2026 về tổ chức thu nhận ADN cho thân nhân liệt sĩ chưa xác định được thông tin phần mộ;

- Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 02/04/2026 về tuyên truyền nhân dân tích hợp tài khoản An sinh xã hội;

- Công văn số 628/UBND-CA ngày 14/04/2026 về cấp tài khoản định danh cho công dân từ 6-14 tuổi;

- Công văn số 885/CV-CA ngày 20/05/2026 về tiếp tục cấp tài khoản định danh cho công dân 6-14 tuổi.

- Công văn số 973/UBND-CA ngày 01/06/2026 về tăng cường tuyên truyền tích hợp tài khoản An sinh xã hội.

- Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 01/06/2026 về thu nhận căn cước và tài khoản định danh điện tử VneID mức 2.

Công tác chỉ đạo, điều hành được thực hiện thường xuyên, có phân công trách nhiệm cho các phòng, đơn vị thuộc UBND xã; trong đó xác định rõ vai trò của Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Phòng Kinh tế, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công, các cơ sở giáo dục, các xóm và Tổ công nghệ số cộng đồng.

2. Công tác tuyên truyền Đề án 06

- UBND xã đã thành lập, duy trì hoạt động Tổ công nghệ số cộng đồng cấp xã gồm 15 thành viên; đồng thời thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng tại 42 khối/xóm, mỗi tổ gồm 03 thành viên là xóm trưởng, bí thư chi đoàn và chi hội trưởng phụ nữ, tổng số 126 thành viên cấp khối/xóm. Tổng số thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng toàn xã là 141 người. Đây là lực lượng nòng cốt hỗ trợ tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận dịch vụ công trực tuyến, VNeID, thanh toán số, kỹ năng số cơ bản và an toàn thông tin;

- Công tác tuyên truyền được triển khai bằng nhiều hình thức như tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử xã, mạng xã hội, hội nghị xóm, sinh hoạt chi bộ, tổ liên gia, tuyên truyền trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành

chính công. Nội dung tuyên truyền tập trung vào lợi ích của Đề án 06, tài khoản định danh điện tử VNeID, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, chữ ký số, bảo vệ dữ liệu cá nhân và phòng chống lừa đảo trên môi trường mạng;

- Trong 6 tháng đầu năm, UBND xã phối hợp Công an xã, Tổ công nghệ số cộng đồng và các xóm tổ chức 20 lượt tuyên truyền, 3 buổi hướng dẫn tập trung, phát 2000 tờ rơi hướng dẫn người dân cài đặt, kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID; hướng dẫn sử dụng VNeID trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến, xuất trình giấy tờ điện tử, tích hợp thông tin bảo hiểm y tế, giấy phép lái xe, đăng ký xe, sổ sức khỏe điện tử và các tiện ích khác theo hướng dẫn của cơ quan chức năng.

3. Về cải cách thủ tục hành chính gắn với Đề án 06

- UBND xã tiếp tục chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công nâng cao chất lượng tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính và hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

- Theo Kế hoạch chuyển đổi số xã Diễn Châu năm 2026, xã xác định mục tiêu tỷ lệ hồ sơ giải quyết theo dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ đạt trên 99%; tối thiểu trên 95% người dân và doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính. Đây là cơ sở để UBND xã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công tổ chức thực hiện trong năm 2026;

- Kết quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trong 6 tháng đầu năm 2026 như sau: tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã là 380 thủ tục; số thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình là 142 thủ tục;

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ là 6654 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến là 6396 hồ sơ, tỷ lệ 96,1%. Số hồ sơ quá hạn: 0;

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ thủ tục hành chính: 99%;

- Việc đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức được thực hiện thường xuyên. Tỷ lệ hài lòng trong giải quyết thủ tục hành chính đạt 99% Các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức được tiếp nhận, xử lý theo quy định, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ của chính quyền cơ sở.

4. Về phát triển kinh tế - xã hội gắn với Đề án 06

- UBND xã đã lồng ghép triển khai Đề án 06 với các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính và chuyển đổi số của địa phương. Trọng tâm là thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt, ứng dụng dữ liệu dân cư, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID và các tiện ích số phục vụ đời sống Nhân dân;

- Theo Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026, xã Diễn Châu xác định các chỉ tiêu phát triển kinh tế số như: có từ 75% người dân trở lên có tài khoản giao dịch tại ngân hàng hoặc các tổ chức được phép; 75% hộ gia đình trở lên tham gia mua sắm trực

tuyến; trên 90% hộ sản xuất nông nghiệp được lập danh sách và chuẩn hóa, số hóa dữ liệu; trên 60% hộ sản xuất kinh doanh, hợp tác xã ứng dụng nền tảng số;

- Trong 6 tháng đầu năm, xã đã lồng ghép tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người dân, hộ kinh doanh sử dụng thanh toán không dùng tiền mặt; hướng dẫn thanh toán qua tài khoản ngân hàng, mã QR, ví điện tử tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, trường học, cơ sở kinh doanh, dịch vụ thiết yếu và hộ kinh doanh trên địa bàn;

- Có 99% số đối tượng chính sách, 50% đối tượng an sinh xã hội được chi trả tiền qua tài khoản ngân hàng;

- UBND xã phối hợp Công an xã hướng dẫn người dân sử dụng CCCD gắn chip, tài khoản định danh điện tử VNeID trong thực hiện thủ tục hành chính và các giao dịch thiết yếu. Việc khai thác, sử dụng thông tin công dân từ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư góp phần rút ngắn thời gian xác minh, tạo thuận lợi cho người dân khi thực hiện thủ tục hành chính.

5. Về phát triển công dân số, phổ cập kỹ năng số và hỗ trợ người dân sử dụng tiện ích số

- UBND xã xác định phát triển công dân số là nhiệm vụ quan trọng trong triển khai Đề án 06 và chuyển đổi số tại cơ sở. Nội dung này được triển khai theo hướng phù hợp trách nhiệm cấp xã, tập trung vào tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử, kỹ năng số cơ bản và bảo vệ thông tin cá nhân;

- Theo Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026, xã xác định mục tiêu 100% công dân đủ điều kiện được cấp thẻ Căn cước theo chỉ tiêu Đề án 06; 100% ban cán sự xóm, Tổ công nghệ số cộng đồng và các tổ chức ở cấp xã được tập huấn, hướng dẫn, phổ biến kỹ năng số cơ bản và an toàn thông tin; phân đầu ít nhất 75% dân số có kỹ năng số cơ bản;

- Tiếp tục đẩy mạnh thu nhận tài khoản định danh mức 2 cho nhân dân. Kết quả thực hiện đến kỳ báo cáo: Gần 34.000 tài khoản định danh mức 2, đạt tỷ lệ 54% trên tổng số dân toàn xã;

- Tổ công nghệ số cộng đồng cấp xã, cấp xóm tiếp tục phát huy vai trò hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ số. Nội dung hướng dẫn tập trung vào nộp hồ sơ trực tuyến, tra cứu kết quả giải quyết thủ tục hành chính, sử dụng VNeID, thanh toán điện tử, phòng chống lừa đảo trên không gian mạng, bảo vệ thông tin cá nhân.

6. Về kết nối, chia sẻ dữ liệu, hạ tầng số và an toàn thông tin

- UBND xã đã chỉ đạo các phòng, đơn vị tăng cường cập nhật, khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính; gắn nhiệm vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu với thực hiện Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính và chuyển đổi số trên địa bàn;

- Công an xã tiếp tục phối hợp thực hiện việc cập nhật, làm sạch dữ liệu dân cư, bảo đảm thông tin công dân “đúng, đủ, sạch, sống”; phục vụ xác thực, tra cứu thông tin công dân trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và các nhiệm vụ quản lý nhà nước tại cơ sở;

- Đối với dữ liệu chuyên ngành, UBND xã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn quan tâm cập nhật, rà soát dữ liệu thuộc các lĩnh vực hộ tịch, an sinh xã hội, giáo dục, y tế, đất đai, cán bộ, công chức và các lĩnh vực khác theo hướng dẫn của cấp trên. Việc khai thác dữ liệu dân cư, dữ liệu chuyên ngành từng bước góp phần giảm giấy tờ, rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp;

- Về hạ tầng số, theo Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026, 100% cơ quan Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã Diên Châu được kết nối mạng truyền số liệu chuyên dùng, bảo đảm yêu cầu kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu phục vụ chỉ đạo, điều hành; 100% cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn xã sử dụng hạ tầng công nghệ thông tin để phục vụ người dân, doanh nghiệp và xử lý công việc nội bộ;

- Hạ tầng viễn thông, internet trên địa bàn cơ bản đáp ứng yêu cầu phục vụ chuyển đổi số tại cơ sở. Mạng di động 4G được phủ sóng 100% tại khu dân cư trung tâm xã, các điểm du lịch và khu vực sản xuất, kinh doanh; mạng 5G từng bước được triển khai theo lộ trình của tỉnh, trong đó Viettel đạt khoảng 80%, Vinaphone khoảng 30%, Mobifone khoảng 10% phạm vi phủ sóng trên địa bàn xã;

- UBND xã tiếp tục duy trì, sử dụng các hệ thống, phần mềm dùng chung trong quản lý, điều hành như: Hệ thống điều hành tác nghiệp của Đảng, VNPT-iOffice, phần mềm một cửa điện tử VNPT-iGate, hộp thư công vụ, Cổng thông tin điện tử xã tại địa chỉ haichau.nghean.gov.vn và các phần mềm chuyên ngành khác. 100% người dùng các phần mềm nêu trên được quản lý, khai thác phục vụ công việc; 100% cán bộ, công chức sử dụng hộp thư điện tử công vụ trong trao đổi, xử lý nhiệm vụ;

- Việc sử dụng chữ ký số, văn bản điện tử tiếp tục được duy trì. 100% lãnh đạo các phòng, ban, ngành sử dụng chứng thư số; tỷ lệ văn bản đến trình lãnh đạo xử lý, phê duyệt trên phần mềm đạt 100%; tỷ lệ văn bản đi được ký số trên phần mềm đạt từ 99% trở lên. 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng, trừ hồ sơ thuộc phạm vi bí mật nhà nước theo quy định;

- UBND xã sử dụng Cổng thông tin điện tử xã là kênh thông tin chính thống phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, thông tin về kinh tế, chính trị, văn hóa, xã hội và các nội dung liên quan Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số đến Nhân dân;

- Công tác bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân được quan tâm chỉ đạo. UBND xã quán triệt cán bộ, công chức thực hiện nghiêm việc quản lý tài

khoản, mật khẩu, chữ ký số, thiết bị đầu cuối; không chia sẻ thông tin cá nhân, dữ liệu công dân trái quy định; cảnh giác với các hình thức lừa đảo, giả mạo cơ quan nhà nước, đường link độc hại trên môi trường mạng. Đồng thời, phối hợp Công an xã tuyên truyền, cảnh báo người dân nâng cao ý thức bảo vệ thông tin cá nhân, phòng chống lừa đảo trực tuyến.

7. Về kinh phí và nguồn nhân lực

- UBND xã đã quan tâm bố trí, lồng ghép kinh phí để triển khai các nhiệm vụ Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số theo khả năng ngân sách và hướng dẫn của cấp trên. Kinh phí được ưu tiên cho công tác tuyên truyền, tập huấn, duy trì hoạt động hệ thống công nghệ thông tin, mua sắm thiết bị cần thiết và hỗ trợ hoạt động chuyển đổi số tại cơ sở;

- Tổng kinh phí đã bố trí cho các nhiệm vụ liên quan Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số là 240.000.000 đồng. Nội dung chi chủ yếu gồm tuyên truyền, tập huấn, văn phòng phẩm, thiết bị phục vụ số hóa, duy trì phần mềm, đường truyền, hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng và các nhiệm vụ liên quan khác.

- Về nguồn nhân lực, UBND xã đã phân công cán bộ, công chức phụ trách từng mảng nhiệm vụ; phát huy vai trò của Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND-UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Phòng Kinh tế, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công và các xóm trong triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số;

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 13/01/2026 về bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) cho cán bộ, công chức, viên chức; đồng thời ban hành Kế hoạch tổ chức tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức, Tổ công nghệ số cộng đồng cấp xã, cấp xóm, bí thư, xóm trưởng, trưởng ban công tác Mặt trận 42 khối/xóm;

- Nội dung tập huấn tập trung vào chữ ký số, văn bản điện tử, sử dụng hệ thống quản lý văn bản, phần mềm một cửa, dịch vụ công trực tuyến, VNeID, số hóa hồ sơ, thanh toán không dùng tiền mặt, an toàn thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin và ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong xử lý công việc hành chính, xây dựng báo cáo, truyền thông, tuyên truyền nhiệm vụ chính trị tại địa phương;

- Kết quả thực hiện đến kỳ báo cáo: số cán bộ, công chức, viên chức được tập huấn kỹ năng số là 44 người; số lớp tập huấn đã tổ chức hoặc tham gia là 2 lớp; số thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng được hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng số là 126 người.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

- Trong 6 tháng đầu năm 2026, việc triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trên địa bàn xã Diễn Châu đã đạt được một

số kết quả tích cực. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được quan tâm; các nhiệm vụ được triển khai tương đối đồng bộ, bám sát chỉ đạo của cấp trên và phù hợp với điều kiện thực tế của xã;

- UBND xã đã gắn việc triển khai Đề án 06 với thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026, cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; đồng thời phát huy vai trò của Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Kinh tế, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công, các cơ sở giáo dục, các xóm và Tổ công nghệ số cộng đồng trong tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận, sử dụng các tiện ích số;

- Nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về vai trò, ý nghĩa của Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số từng bước được nâng lên. Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử có chuyển biến; công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt được triển khai thường xuyên;

- Hạ tầng số, hệ thống phần mềm dùng chung, chữ ký số, hộp thư công vụ, Cổng thông tin điện tử xã tiếp tục được duy trì, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và giải quyết công việc. Tổ công nghệ số cộng đồng từng bước phát huy vai trò hỗ trợ người dân tại cơ sở. Công tác cập nhật, làm sạch dữ liệu dân cư, khai thác thông tin công dân phục vụ giải quyết thủ tục hành chính được quan tâm thực hiện.

2. Tồn tại, hạn chế

- Một bộ phận người dân chưa quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến, VNeID, thanh toán điện tử; còn tâm lý muốn thực hiện thủ tục trực tiếp, sử dụng hồ sơ giấy, giao dịch tiền mặt;

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán điện tử ở một số lĩnh vực chưa đồng đều. Việc số hóa hồ sơ, tái sử dụng dữ liệu có lúc còn phụ thuộc vào chất lượng phần mềm, đường truyền và thiết bị. Một số cán bộ, công chức còn lúng túng khi sử dụng các chức năng mới của hệ thống phần mềm;

- Hạ tầng công nghệ thông tin tuy đã được quan tâm nhưng chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu chuyển đổi số trong giai đoạn hiện nay. Một số thiết bị phục vụ số hóa còn thiếu hoặc đã xuống cấp. Cán bộ phụ trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số, Đề án 06 còn kiêm nhiệm, chưa có cán bộ chuyên trách.

3. Nguyên nhân

- Nhận thức, kỹ năng số của một bộ phận người dân còn hạn chế; thói quen sử dụng giấy tờ truyền thống, giao dịch tiền mặt còn phổ biến, nhất là ở nhóm người cao tuổi, người ít sử dụng điện thoại thông minh;

- Hạ tầng kỹ thuật, thiết bị, đường truyền, phần mềm có thời điểm chưa ổn định; việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống còn phụ thuộc vào cấp trên. Kinh phí dành cho chuyển đổi số, số hóa hồ sơ, bảo đảm an toàn thông tin còn hạn chế;

- Khối lượng công việc cấp xã ngày càng nhiều, trong khi đội ngũ cán bộ, công chức phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ; yêu cầu cập nhật số liệu, báo cáo, vận hành phần mềm thường xuyên, liên tục.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026

1. Tiếp tục tham mưu Đảng ủy xã, UBND xã chỉ đạo quyết liệt việc thực hiện Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công; tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính, thanh toán điện tử; hạn chế thấp nhất hồ sơ quá hạn do nguyên nhân chủ quan.

3. Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân cài đặt, kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID và các tiện ích số thiết yếu; khuyến khích người dân sử dụng VNeID trong giao dịch hành chính và đời sống.

4. Phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng cấp xã, cấp xóm trong hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, sử dụng nền tảng số, phòng chống lừa đảo trên môi trường mạng.

5. Các phòng, ngành tiếp tục cập nhật, làm sạch dữ liệu dân cư; khai thác hiệu quả dữ liệu dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, an sinh xã hội, giáo dục, y tế và các lĩnh vực quản lý nhà nước khác.

6. Tăng cường bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân; quản lý chặt chẽ tài khoản, mật khẩu, chữ ký số, thiết bị đầu cuối; đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống lừa đảo trực tuyến trong cán bộ và Nhân dân.

7. Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, phần mềm hành chính điện tử, ứng dụng AI, an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức và Tổ công nghệ số cộng đồng.

8. Rà soát nhu cầu kinh phí, thiết bị, hạ tầng phục vụ Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số; đề xuất cấp có thẩm quyền quan tâm hỗ trợ máy tính, máy scan, đường truyền, thiết bị phục vụ số hóa hồ sơ.

9. Lựa chọn, đề xuất triển khai mô hình điểm Đề án 06 phù hợp với điều kiện của xã; ưu tiên các mô hình thiết thực, gần dân, dễ triển khai như điểm hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến tại xóm, điểm hỗ trợ VNeID, tuyến/điểm thanh toán không dùng tiền mặt, Tổ công nghệ số cộng đồng hoạt động hiệu quả.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh

- Đề nghị tiếp tục quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn cấp xã triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số bảo đảm đồng bộ, thống nhất, phù hợp với mô hình chính quyền 2 cấp;

- Đề nghị ban hành hệ thống biểu mẫu, chỉ tiêu báo cáo thống nhất để cấp xã thuận tiện trong tổng hợp số liệu, đánh giá kết quả thực hiện; quan tâm bố trí kinh phí, hỗ trợ trang thiết bị phục vụ số hóa hồ sơ, dịch vụ công trực tuyến, bảo đảm an toàn thông tin và hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng tại cơ sở.

2. Đối với các sở, ngành cấp tỉnh

- Đề nghị tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ, tháo gỡ khó khăn trong vận hành phần mềm một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ, thanh toán điện tử và khai thác dữ liệu dân cư;

- Đề nghị tổ chức các lớp tập huấn chuyên sâu cho cán bộ cấp xã về Đề án 06, chuyển đổi số, an toàn thông tin, dữ liệu số, chữ ký số, dịch vụ công trực tuyến và kỹ năng hướng dẫn người dân sử dụng tiện ích số; hỗ trợ kiểm tra, đánh giá, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành để phục vụ kết nối, chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Đối với các đơn vị viễn thông, ngân hàng, doanh nghiệp công nghệ

Đề nghị phối hợp với UBND xã trong triển khai thanh toán không dùng tiền mặt, hướng dẫn người dân, hộ kinh doanh sử dụng mã QR, tài khoản ngân hàng, ví điện tử; tiếp tục quan tâm nâng cấp chất lượng đường truyền internet, phủ sóng viễn thông, hỗ trợ hạ tầng số phục vụ người dân, doanh nghiệp và cơ quan nhà nước trên địa bàn xã.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai, thực hiện Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trong 6 tháng đầu năm 2026 trên địa bàn xã Diên Châu./.

Nơi nhận:

- Phòng PC06 Công an tỉnh Nghệ An;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, CA (Dương).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Lợi