

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ HƯNG NGUYÊN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HCC

*Hưng Nguyên, ngày tháng 7 năm 2026*

V/v quán triệt, rút kinh nghiệm  
trong tiếp nhận, giải quyết TTHC  
tại Trung tâm Phục vụ HCC

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn;
- Chánh văn phòng HĐND-UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Tổ công nghệ số cộng đồng xã;
- Trưởng các xóm trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 7703/UBND-KSTT ngày 26/6/2026 của UBND tỉnh Nghệ An về việc quán triệt, rút kinh nghiệm trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; Để nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp, bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật và ngăn ngừa các sự việc đáng tiếc xảy ra liên quan đến thái độ ứng xử với người cao tuổi và các đối tượng yếu thế trên địa bàn, UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính triển khai thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công: Nghiêm túc quán triệt tinh thần chỉ đạo của UBND tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và rút kinh nghiệm sâu sắc từ vụ việc “yêu cầu cụ 97 tuổi đến phường làm thủ tục” mà báo chí đã phản ánh. Yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nêu cao tinh thần trách nhiệm trong giải quyết TTHC; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng gây khó khăn, phiền hà hoặc từ chối giải quyết thủ tục cho người dân, đặc biệt là đối với người cao tuổi và các đối tượng yếu thế.

2. Triển khai mô hình Dịch vụ công lưu động: Các bộ phận chuyên môn căn cứ tình hình thực tiễn tại địa phương, tổ chức thực hiện mô hình "dịch vụ công lưu động" đối với các thủ tục hành chính đủ điều kiện, nhằm tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người yếu thế.

3. Triển khai hiệu quả phương án hỗ trợ tại chỗ: Các thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng của xã phải thực hiện nghiêm túc phương châm "phục vụ tại chỗ" đã đề ra trong Phương án hỗ trợ người yếu thế.

4. Tổ công nghệ số cộng đồng và Trưởng các xóm: Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến; đồng thời chủ động rà soát, lập danh sách các trường hợp người yếu thế trên địa bàn cần hỗ trợ trong giải quyết TTHC báo cáo về UBND xã (qua Trung tâm Phục vụ hành chính công) để được hướng dẫn thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, yêu cầu báo cáo kịp thời về UBND xã để được xem xét, chỉ đạo thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCTUBND xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu VT, TTPVHCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT.CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Đàn**