

DANH MỤC HỒ SƠ VÀ NỘP LƯU HỒ SƠ TÀI LIỆU VÀO LƯU TRỮ CƠ QUAN HỖND - UBND XÃ QUỖ CHÂU NĂM 2025
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND, ngày tháng 8 năm 2025 của UBND xã Quỳ Châu)

Số và ký hiệu hồ sơ	Tên đề mục và tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Đơn vị/người lập hồ sơ	Ghi chú
1	2	3	4	5
I	TÀI LIỆU HÀNH CHÍNH-TỔNG HỢP, VĂN THƯ			
	1. Tài liệu về hành chính, tổng hợp			
	- Sổ ghi biên bản các cuộc họp giao ban	05 năm	Lữ Thị Châu	
1.HS-HC-TH	Hồ sơ xây dựng, ban hành kế hoạch,báo cáo tổng hợp hàng năm, nhiều năm:	Vĩnh viễn	Lữ Thị Châu	
	- Cửa cơ quan	05 năm		
	- Cửa cơ quan và đơn vị trực thuộc			
2.HS-HC-TH	Hồ sơ xây dựng, ban hành kế hoạch,báo cáo tổng hợp 6 tháng, 9 tháng:	10 năm	Lữ Thị Châu	
	- Cửa cơ quan	2 năm		
	- Cửa cơ quan và đơn vị trực thuộc			
03.HS-HC-TH	Hồ sơ hội nghị tổng kết, sơ kết công tác, chuyên đề, giao ban	Vĩnh viễn	Lữ Thị Châu	
	- Năm	05 năm		
	- Tuần			
4.HS-HC-TH	Hồ sơ lưu chương trình, kế hoạch, báo cáo Công tác Phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí	Vĩnh viễn	Lữ Thị Châu	
	2. Tài liệu về công tác ngoại vụ, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của Công dân			
5.HS-HC-TH	Văn bản của các cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác ngoại vụ(Hồ sơ nguyên tắc)	Lưu tại đơn vị đến khi văn bản hết hiệu lực	Vi Ngọc Đức- PVPHỖND- ubnd	
6.HS-HC-TH	Công văn trao đổi về công tác ngoại vụ	10 năm	Vi Ngọc Đức- PVPHỖND- ubNd	

7.HS-HC-TH	Hồ sơ tiếp công dân	5 năm	Vi Ngọc Đức- PVPHĐND- ubNd	
	3. Tài liệu văn thư, lưu trữ			
8.HS-VT-LT	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, hướng dẫn công tác văn thư, lưu trữ, bảo vệ BMNN	20 năm	Sầm Thị Hiền	
9.HS-VT-LT	Hồ sơ về lập, ban hành danh mục hồ sơ hằng năm	05 năm	Sầm Thị Hiền	
10.HS-VT-LT	Hồ sơ kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ văn thư, lưu trữ	20 năm	Sầm Thị Hiền	
11.HS-VT-LT	Hồ sơ tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ	20 năm	Sầm Thị Hiền	
12.HS-VT-LT	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi của cơ quan	Vĩnh viễn	Sầm Thị Hiền	
	- Văn bản quy phạm pháp luật	Vĩnh viễn		
	- Quyết định cá biệt	50 năm		
	Các văn bản hành chính			
13.HS-VT-LT	Sổ đăng ký bí mật nhà nước đi-đến	30 năm	Sầm Thị Hiền	
14. HS-VT-LT	Sổ đăng ký văn bản đến	20 năm	Sầm Thị Hiền	
	4. Tài liệu về lĩnh vực tư pháp			
15.HS-TP-HT	sổ hộ tịch và hồ sơ đăng ký hộ tịch	Vĩnh viễn	Sầm Thị Thúy Hằng	
16.HS-TP-HT	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng hợp về kết quả thực hiện nhiệm vụ	Vĩnh viễn	Sầm Thị Thúy Hằng	
	5. Tài liệu về Tài chính – Kế toán			
17.HS-TCKT	Tập hồ sơ thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2025	Vĩnh viễn	Võ Thị Hoài Thanh	
18.HS-TCKT	Tập đăng ký chữ ký , mở mã quan hệ ngân sách, mã số thuế các phòng ban xã Quỳnh Châu	Vĩnh viễn	Võ Thị Hoài Thanh	
19. HS-TCKT	Hồ sơ kiểm kê tài sản công của UBND xã Quỳnh Châu	Vĩnh viễn	Võ Thị Hoài Thanh	
20. HS-TCKT	Hồ sơ các công trình xây dựng của UBND xã (mỗi công trình một hồ sơ)	Vĩnh viễn	Lê Thị Thanh Luyến	
21. HS-TCKT	Tập Biên bản bàn giao các công trình XD CB trên địa bàn xã (4 tập biên bản)	Vĩnh viễn	Lê Thị Thanh Luyến	
22. HS-TCKT	Tập đăng ký chữ ký và Quyết định thành lập hội đồng đền bù, giải phóng mặt bằng đầu tư xây dựng công trình hồ chứa nước bản Mòng xã Quỳnh Châu	Vĩnh viễn	Lê Thị Thanh Luyến	
23.HS-TCKT	Tập hồ sơ thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2025	Vĩnh viễn	Lê Thị Thanh Luyến	
II	HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN			
	Tổ chức, hoạt động của HĐND			
24.HS-HĐND	Hồ sơ về các kỳ họp của HĐND	Vĩnh viễn	HĐND xã Quỳnh Châu	

25.HS-HĐND	Hồ sơ về các phiên họp, hội nghị giao ban của Thường trực HĐND.	Vĩnh viễn	HĐND xã Quỳnh Châu	
26.HS-HĐND	Hồ sơ về hoạt động của các ban, tổ của HĐND	Vĩnh viễn	HĐND xã Quỳnh Châu	
27.HS-HĐND	Hồ sơ về việc xây dựng các quy định, thủ tục về tiếp công dân của Thường trực HĐND	20 năm	HĐND xã Quỳnh Châu	
28.HS-HĐND	Hồ sơ về việc tiếp xúc cử tri, giải quyết kiến nghị cử tri, lấy ý kiến nhân dân trên địa bàn	10 năm	HĐND xã Quỳnh Châu	
III	PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI			
	TÀI LIỆU TỔNG HỢP			
29.HS-VHXXH	Hồ sơ khác về văn thư lưu trữ	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
30.HS-VHXXH	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng hợp về kết quả thực hiện nhiệm vụ	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
31.HS-VHXXH	Hồ sơ về lập, ban hành Danh mục hồ sơ	05 năm	Hoàng Thị Hoà	
32.HS-VHXXH	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
	TÀI LIỆU LĨNH VỰC NỘI VỤ			
	HỒ SƠ, TÀI LIỆU VỀ TỔ CHỨC BỘ MÁY, QUẢN LÝ BIÊN CHẾ			
33.HS-VHXXH	Tập văn bản Quy phạm pháp luật (QPPL) về lĩnh vực tổ chức bộ máy, quản lý biên chế gửi chung đến cơ quan	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Lê Văn Phong	Hồ sơ nguyên tắc
34.HS-VHXXH	Văn bản gửi đến để biết (đổi tên cơ quan, đổi trụ sở, đổi mẫu dấu, thông báo chữ ký...)	02 năm	Lê Văn Phong	
35.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về tổ chức bộ máy, quản lý biên chế	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
36.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức tổng kết, sơ kết thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các Đề án, Chiến lược, Nghị quyết về tổ chức bộ máy, quản lý biên chế		Lê Văn Phong	
	- Tổng kết giai đoạn, hằng năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Sơ kết	10 năm	Lê Văn Phong	
37.HS-VHXXH	Kế hoạch, báo cáo về công tác tổ chức bộ máy, quản lý biên chế		Lê Văn Phong	
	- Hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- 9 tháng, 6 tháng	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Quý, tháng	05 năm	Lê Văn Phong	

38.HS-VHXXH	Hồ sơ hội nghị, hội thảo		Lê Văn Phong	
	- Phạm vi từng cơ quan	05 năm	Lê Văn Phong	
39.HS-VHXXH	Hồ sơ về kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ	20 năm	Lê Văn Phong	
40.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về xây dựng cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan, tổ chức		Lê Văn Phong	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
41.HS-VHXXH	Hồ sơ thẩm định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức	20 năm	Lê Văn Phong	
42.HS-VHXXH	Hồ sơ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
43.HS-VHXXH	Hồ sơ xếp hạng đối với các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo thẩm quyền	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
44.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về việc thành lập, tổ chức lại, sáp nhập, giải thể cơ quan, tổ chức		Lê Văn Phong	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
45.HS-VHXXH	Hồ sơ về việc thành lập, hoạt động, kiện toàn và giải thể các tổ chức phối hợp liên ngành		Lê Văn Phong	
46.HS-VHXXH	- Được phê duyệt	10 năm tính từ thời điểm kết thúc hoạt động	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	05 năm	Lê Văn Phong	
47.HS-VHXXH	Hồ sơ về việc thành lập và hoạt động của các Ban, tổ, hội đồng giúp việc cho người đứng đầu cơ quan, tổ chức	10 năm tính từ thời điểm kết thúc hoạt động	Lê Văn Phong	
48.HS-VHXXH	Hồ sơ thẩm định Đề án vị trí việc làm	20 năm	Lê Văn Phong	
49.HS-VHXXH	Hồ sơ phê duyệt Đề án vị trí việc làm		Lê Văn Phong	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
50.HS-VHXXH	Hồ sơ về việc giao biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
51.HS-VHXXH	Hồ sơ tổng hợp đối tượng tinh giản biên chế	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
52.HS-VHXXH	Tập công văn trao đổi	10 năm	Lê Văn Phong	

	HỒ SƠ, TÀI LIỆU VỀ TỔ CHỨC CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG		Lê Văn Phong	
53.HS-VHXXH	Tập văn bản QPPL về lĩnh vực chính quyền địa phương gửi chung đến cơ quan	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Lê Văn Phong	Hồ sơ nguyên tắc
54.HS-VHXXH	Văn bản gửi đến để biết (đổi tên cơ quan, đổi trụ sở, đổi mẫu dấu, thông báo chữ ký...)	02 năm	Lê Văn Phong	
55.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về chính quyền địa phương	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
56.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức tổng kết, sơ kết thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các Đề án, Chiến lược, Nghị quyết về chính quyền địa phương		Lê Văn Phong	
	- Tổng kết giai đoạn, hằng năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Sơ kết	10 năm	Lê Văn Phong	
57.HS-VHXXH	Kế hoạch, báo cáo về công tác chính quyền địa phương		Lê Văn Phong	
	- Hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- 9 tháng, 6 tháng	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Quý, tháng	05 năm	Lê Văn Phong	
58.HS-VHXXH	Hồ sơ hội nghị, hội thảo		Lê Văn Phong	
	- Phạm vi toàn quốc/ địa phương	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Phạm vi từng cơ quan	05 năm	Lê Văn Phong	
59.HS-VHXXH	Hồ sơ về kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ	20 năm	Lê Văn Phong	
60.HS-VHXXH	Hồ sơ Bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Trưởng Ban của Hội đồng nhân dân; Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Ủy ban nhân dân; bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm Hội thẩm, Bãi nhiệm đại biểu Hội đồng nhân dân và chấp thuận việc đại biểu Hội đồng nhân dân thôi làm nhiệm vụ đại biểu	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
61.HS-VHXXH	Hồ sơ Phê chuẩn kết quả bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm và quyết định điều động, cách chức Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân; giao quyền Chủ tịch Ủy ban nhân dân; quyết định tạm đình chỉ công tác đối với Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
62.HS-VHXXH	Hồ sơ Báo cáo chuẩn bị công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp	10 năm	Lê Văn Phong	

63.HS-VHXXH	Báo cáo Tổng kết ngành về công tác bầu cử	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
64.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về các kỳ họp, phiên họp, hội nghị giao ban của Hội đồng nhân dân và thường trực Hội đồng nhân dân	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	Các loại tờ trình, nghị quyết liên quan
65.HS-VHXXH	Hồ sơ về việc lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân bầu	10 năm	Lê Văn Phong	
66.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về đề nghị công nhận xã đảo, xã an toàn khu, vùng an toàn khu		Lê Văn Phong	
	- Được công nhận	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được công nhận	10 năm	Lê Văn Phong	
67.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu đề nghị thành lập, tổ chức lại, giải thể thôn, tổ dân phố; đặt tên, đổi tên thôn, tổ dân phố		Lê Văn Phong	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
68.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về việc tiếp xúc cử tri, giải quyết kiến nghị cử tri, lấy ý kiến nhân dân trên địa bàn	20 năm	Lê Văn Phong	
69.HS-VHXXH	Hồ sơ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới, đơn vị hành chính, đặt tên, đổi tên đơn vị hành chính; phân loại đơn vị hành chính		Lê Văn Phong	
70.HS-VHXXH	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
71.HS-VHXXH	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
72.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về việc phối hợp xây dựng bản đồ địa giới hành chính, cơ sở dữ liệu về địa giới hành chính	20 năm	Lê Văn Phong	
73.HS-VHXXH	Hồ sơ về việc giải quyết vướng mắc về địa giới hành chính các cấp		Lê Văn Phong	
	- Mức độ nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Mức độ trao đổi khác	20 năm	Lê Văn Phong	
74.HS-VHXXH	Hồ sơ báo cáo số liệu thay đổi về địa giới đơn vị hành chính các cấp do tác động của quá trình phát triển kinh tế - xã hội, vận động địa chất	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
75.HS-VHXXH	Tập công văn trao đổi	10 năm	Lê Văn Phong	
	HỒ SƠ, TÀI LIỆU VỀ QUẢN LÝ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC		Lê Văn Phong	
76.HS-VHXXH	Tập văn bản QPPL về lĩnh vực quản lý cán bộ, công chức, viên chức gửi chung đến cơ quan	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Lê Văn Phong	Hồ sơ nguyên tắc

77.HS-VHXXH	Văn bản gửi đến để biết (đổi tên cơ quan, đổi trụ sở, đổi mẫu dấu, thông báo chữ ký...)	02 năm	Lê Văn Phong	
78.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về quản lý cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
79.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng văn bản hướng dẫn các quy định của pháp luật về quản lý cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
80.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng văn bản triển khai thi hành các quy định của pháp luật về quản lý cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
81.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức tổng kết, sơ kết thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các đề án, Chiến lược, Nghị quyết về quản lý cán bộ, công chức, viên chức		Lê Văn Phong	
	- Tổng kết năm, giai đoạn	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Sơ kết	10 năm	Lê Văn Phong	
82.HS-VHXXH	Kế hoạch, báo cáo về công tác cán bộ, công chức và viên chức; công tác bảo vệ chính trị nội bộ		Lê Văn Phong	
	- Hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- 9 tháng, 6 tháng	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Quý, tháng	05 năm	Lê Văn Phong	
83.HS-VHXXH	Hồ sơ hội nghị, hội thảo		Lê Văn Phong	
	- Phạm vi toàn quốc/ địa phương	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Phạm vi từng cơ quan	05 năm	Lê Văn Phong	
84.HS-VHXXH	Hồ sơ về kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ	20 năm	Lê Văn Phong	
85.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu trình Thủ tướng Chính phủ quyết định, phê chuẩn về nhân sự		Lê Văn Phong	
86.HS-VHXXH	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
87.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu ban hành các văn bản hướng dẫn về công tác tuyển dụng công chức, viên chức đối với các đơn vị	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
88.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu xây dựng kế hoạch, đề án thi tuyển, xét tuyển công chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đối với các đơn vị	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
89.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về việc tổ chức thi tuyển công chức; xét tuyển, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức		Lê Văn Phong	
	- Hồ sơ, tài liệu tổ chức thi, xét tuyển, xét thăng hạng, thông báo kết quả, danh sách trúng tuyển	70 năm	Lê Văn Phong	
	- Hồ sơ về ứng viên dự thi, bài thi	05 năm	Lê Văn Phong	

90.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về tuyển dụng vào công chức không qua thi tuyển	70 năm	Lê Văn Phong	Văn bản liên quan đến tuyển dụng
91.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu ban hành tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
92.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu thẩm định cơ cấu ngạch công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
93.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu xây dựng cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức		Lê Văn Phong	
	- Chủ trì	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Phối hợp	20 năm	Lê Văn Phong	
94.HS-VHXXH	Hồ sơ về quy hoạch; kế hoạch quản lý, sử dụng công chức, viên chức của cơ quan	20 năm	Lê Văn Phong	
95.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về quản lý, theo dõi việc luân chuyển vị trí công tác đối với công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
96.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu thẩm định, trình bổ nhiệm ngạch, chuyển ngạch công chức, viên chức		Lê Văn Phong	
97.HS-VHXXH	- Được phê duyệt	70 năm	Lê Văn Phong	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Lê Văn Phong	
98.HS-VHXXH	Hồ sơ bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, đình chỉ công tác, kỷ luật, điều động, luân chuyển, thay đổi vị trí việc làm, trung tập, phân công, biệt phái đối với công chức, viên chức	70 năm	Lê Văn Phong	
99.HS-VHXXH	Hồ sơ đánh giá cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
100.HS-VHXXH	Báo cáo thống kê về cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
101.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu giải quyết chế độ (hưu trí, thôi việc, tử tuất, bệnh nghề nghiệp, bảo hiểm xã hội...)	70 năm	Lê Văn Phong	
102.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu biên soạn chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức, theo vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	Các tài liệu hướng dẫn
103.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu xây dựng tiêu chí kiểm tra, đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	Các tài liệu hướng dẫn
104.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu quản lý, thẩm định chỉ tiêu kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hằng năm	20 năm	Lê Văn Phong	
105.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về quản lý, cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng ở trong nước và nước ngoài	20 năm	Lê Văn Phong	

106.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về việc quản lý cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài về việc riêng	10 năm	Lê Văn Phong	
107.HS-VHXXH	Hồ sơ về kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức hằng năm	20 năm	Lê Văn Phong	
108.HS-VHXXH	Hồ sơ phê duyệt kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức	20 năm	Lê Văn Phong	
109.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức các lớp đào tạo	10 năm	Lê Văn Phong	
110.HS-VHXXH	Hồ sơ tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ	10 năm	Lê Văn Phong	
111.HS-VHXXH	Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hằng năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
112.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu đề xuất các biện pháp tăng cường kỷ cương, kỷ luật, nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc, phòng chống quan liêu, tham nhũng và các biểu hiện tiêu cực trong thực thi nhiệm vụ của công chức, viên chức	20 năm	Lê Văn Phong	
113.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu giải quyết các kiến nghị liên quan về cán bộ, công chức, viên chức nhà nước:		Lê Văn Phong	
	- Vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Vụ việc khác	20 năm	Lê Văn Phong	
114.HS-VHXXH	Sổ, phiếu quản lý Hồ sơ, tài liệu cán bộ.	70 năm	Lê Văn Phong	
115.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu gốc cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
116.HS-VHXXH	Tập công văn trao đổi	10 năm	Lê Văn Phong	
	HỒ SƠ, TÀI LIỆU VỀ QUẢN LÝ HỘI, QUỸ VÀ TỔ CHỨC PHI CHÍNH		Lê Văn Phong	
117.HS-VHXXH	Tập văn bản QPPL về lĩnh vực hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ gửi chung đến cơ quan	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Lê Văn Phong	Hồ sơ nguyên tắc
118.HS-VHXXH	Văn bản gửi đến để biết (đổi tên cơ quan, đổi trụ sở, đổi mẫu dấu, thông báo chữ ký...)	02 năm	Lê Văn Phong	
119.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
120.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng văn bản hướng dẫn các quy định của pháp luật về hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
121.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng văn bản triển khai thi hành các quy định của pháp luật về hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ	20 năm	Lê Văn Phong	Các văn bản triển khai

122.HS-VHXX	Hồ sơ tổ chức tổng kết, sơ kết thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các Đề án, Nghị quyết về hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ		Lê Văn Phong	
	- Tổng kết năm, giai đoạn	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Sơ kết	10 năm	Lê Văn Phong	
123.HS-VHXX	Kế hoạch, báo cáo về công tác quản lý hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ		Lê Văn Phong	
	- Hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- 9 tháng, 6 tháng	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Quý, tháng	05 năm	Lê Văn Phong	
124.HS-VHXX	Hồ sơ hội nghị, hội thảo		Lê Văn Phong	
	- Phạm vi toàn quốc/ địa phương	20 năm	Lê Văn Phong	
	- Phạm vi từng cơ quan	05 năm	Lê Văn Phong	
125.HS-VHXX	Hồ sơ về kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ	20 năm	Lê Văn Phong	
126.HS-VHXX	Hồ sơ, tài liệu phối hợp tham gia quản lý nhà nước đối với tổ chức phi chính phủ nước ngoài về việc cho phép đặt văn phòng đại diện, văn phòng dự án, cấp giấy phép hoạt động và các hoạt động khác tại Việt Nam	20 năm	Lê Văn Phong	
127.HS-VHXX	Hồ sơ, tài liệu giải quyết các vấn đề liên quan đến tổ chức, biên chế, chính sách đối với các hội, quỹ và các tổ chức phi chính phủ:		Lê Văn Phong	
	- Vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lê Văn Phong	
	- Vụ việc khác	15 năm	Lê Văn Phong	
128.HS-VHXX	Tập công văn trao đổi	10 năm	Lê Văn Phong	
HỒ SƠ, TÀI LIỆU VỀ BÌNH ĐẲNG GIỚI				
129.HS-VHXX	Tập văn bản QPPL về lĩnh vực bình đẳng giới gửi chung đến cơ quan	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Hoàng Thị Hoà	Hồ sơ nguyên tắc
130.HS-VHXX	Văn bản gửi đến để biết (đổi tên cơ quan, đổi trụ sở, đổi mẫu dấu, thông báo chữ ký...)	02 năm	Hoàng Thị Hoà	
131.HS-VHXX	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về bình đẳng giới	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
132.HS-VHXX	Hồ sơ xây dựng văn bản triển khai thi hành các quy định của pháp luật về bình đẳng giới	20 năm	Hoàng Thị Hoà	

133.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức tổng kết, sơ kết thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các Đề án, Chiến lược, Nghị quyết về bình đẳng giới		Hoàng Thị Hoà	
	- Tổng kết năm, giai đoạn	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
	- Sơ kết	10 năm	Hoàng Thị Hoà	
134.HS-VHXXH	Kế hoạch, báo cáo về bình đẳng giới		Hoàng Thị Hoà	
	- Hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
	- 9 tháng, 6 tháng	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
	- Quý, tháng	05 năm	Hoàng Thị Hoà	
135.HS-VHXXH	Hồ sơ hội nghị, hội thảo		Hoàng Thị Hoà	
	- Phạm vi toàn quốc/địa phương	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
	- Phạm vi từng cơ quan	05 năm	Hoàng Thị Hoà	
136.HS-VHXXH	Hồ sơ về kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
137.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu tổ chức triển khai các chương trình, kế hoạch, chỉ tiêu, đề án, dự án liên quan đến bình đẳng giới	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
138.HS-VHXXH	Hồ sơ về thanh niên xung phong		Hoàng Thị Hoà	
	- Hồ sơ, tài liệu về việc xác nhận phiên hiệu đơn vị thanh niên xung phong	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
	- Hồ sơ giải quyết chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Hoà	
139.HS-VHXXH	Hồ sơ thực hiện tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
140.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện quy định về quy hoạch, tạo nguồn cán bộ nữ, tỷ lệ nữ để bổ nhiệm các chức danh trong các cơ quan nhà nước	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
141.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về thực hiện lồng ghép về giới trong việc đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
142.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu tổng hợp cơ sở dữ liệu các chỉ tiêu thống kê quốc gia về giới, về công tác cán bộ, công chức, viên chức nữ thuộc phạm vi của cơ quan	20 năm	Hoàng Thị Hoà	
143.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu trao đổi, góp ý về công tác nữ và bình đẳng giới của cơ quan.	10 năm	Hoàng Thị Hoà	
144.HS-VHXXH	Tập công văn trao đổi	10 năm	Hoàng Thị Hoà	
145.HS-VHXXH	Hồ sơ nâng lương, chuyển ngạch cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	

146.HS-VHXXH	Hồ sơ giải quyết chế độ cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
147.HS-VHXXH	Hồ sơ đánh giá cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
148.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế, quy định, hướng dẫn về thi đua, khen thưởng	20 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
149.HS-VHXXH	Hồ sơ khen thưởng cấp nhà nước	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
150.HS-VHXXH	Hồ sơ khen thưởng cấp tỉnh, bộ, ngành trung ương	20 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
151.HS-VHXXH	Hồ sơ khen thưởng cấp xã	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
152.HS-VHXXH	Hồ sơ khác về thi đua	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
153.HS-VHXXH	Hồ sơ về công tác thanh niên	20 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
154.HS-VHXXH	Văn bản về công tác thi đua, khen thưởng	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
155.HS-VHXXH	Hồ sơ Cải cách hành chính	20 năm	Vi Phương Thảo	
	TÀI LIỆU VĂN HOÁ, THỂ THAO, DU LỊCH, TTTT			
156.HS-VHXXH	Hồ sơ về hướng dẫn treo băng rôn, khẩu hiệu các dịp Lễ, Tết, các sự kiện trọng đại của đất nước và địa phương	Vĩnh viễn	Hoàng ngọc châu	
157.HS-VHXXH	Hồ sơ quản lý cấp phép thực hiện quảng cáo tại địa phương	10 năm	Hoàng Ngọc Châu	
158.HS-VHXXH	Báo cáo thống kê các cơ sở kinh doanh dịch vụ Văn hóa, dịch vụ thể dục-thể thao	20 năm	Mai Dương	
159.HS-VHXXH	Hồ sơ thực hiện công tác Quản lý Di tích được xếp hạng trên địa bàn xã	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Châu	
160.HS-VHXXH	Hồ sơ kiểm tra liên ngành lĩnh vực Văn hóa, Thể thao, Du lịch, quảng cáo và gia đình	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Châu	
161.HS-VHXXH	Hồ sơ về thực hiện công tác tổ chức lễ hội	20 năm	Mai Dương	
162.HS-VHXXH	Kế hoạch và báo cáo công tác Quản lý Thể dục - Thể thao	Vĩnh viễn	Mai Dương	
163.HS-VHXXH	Báo cáo thống kê các cơ sở kinh doanh dịch vụ Thể dục - Thể thao	20 năm	Mai Dương	
164.HS-VHXXH	Kế hoạch và báo cáo thực hiện công tác Quản lý Du lịch	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Châu	
165.HS-VHXXH	Hồ sơ quản lý các cơ sở lưu trú du lịch	20 năm	Hoàng Ngọc Châu	

166.HS-VHXXH	Hồ sơ thực hiện công tác tập huấn du lịch	20 năm	Hoàng Ngọc Châu	
167.HS-VHXXH	Hồ sơ phong trào Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa	Vĩnh viễn	Mai Dương	
168.HS-VHXXH	Hồ sơ thực hiện công tác gia đình	Vĩnh viễn	Mai Dương	
169.HS-VHXXH	Hồ sơ thực hiện công tác tập huấn, bồi dưỡng phong trào TĐĐKXDĐSVH và Công tác gia đình	20 năm	Mai Dương	
170.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai về các đề án, kế hoạch về mô hình du lịch trên địa bàn xã	Khi kết thúc hoạt động mô hình	Hoàng Ngọc Châu	
	Tài liệu về Phát thanh - Truyền hình Thông tin cơ sở.			
171.HS-VHXXH	Hồ sơ lĩnh vực Thông tin và Truyền thông cơ sở	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Châu	
172.HS-VHXXH	Hồ sơ tập huấn, bồi dưỡng lĩnh vực Thông tin và Truyền thông cơ sở	20 năm	Hoàng Ngọc Châu	
173.HS-VHXXH	Hồ sơ kiểm tra liên ngành về lĩnh vực Thông tin và Truyền thông cơ sở	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Châu	
	LĨNH VỰC LAO ĐỘNG, BẢO TRỢ XÃ HỘI			
174.HS-VHXXH	Hồ sơ lao động, việc làm, tiền lương	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
175.HS-VHXXH	Hồ sơ về bảo hiểm xã hội	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
176.HS-VHXXH	Hồ sơ về an toàn, vệ sinh lao động	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
177.HS-VHXXH	Hồ sơ về y tế	10 năm	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	
178.HS-VHXXH	Hồ sơ việc làm, xuất khẩu lao động	10 năm	Nguyễn Thị Châu Anh	
179.HS-VHXXH	Hồ sơ trẻ em	10 năm	Nguyễn Thị Châu Anh	
180.HS-VHXXH	Hồ sơ bảo trợ xã hội	10 năm	Nguyễn Thị Châu Anh	
	LĨNH VỰC GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO			
181.HS-VHXXH	Hồ sơ công nhận xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở	10 năm	Vi Phương Thảo	
182.HS-VHXXH	Hồ sơ thành lập hội đồng trường	20 năm	Vi Phương Thảo	
183.HS-VHXXH	Hồ sơ cấp học Trung học cơ sở	10 năm	Vi Phương Thảo	
184.HS-VHXXH	Hồ sơ Trung tâm học tập cộng đồng	10 năm	Vi Phương Thảo	
185.HS-VHXXH	Hồ sơ Bán trú, nội trú	10 năm	Đặng Lệ Thủy	
186.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển giáo dục	05 năm	Đặng Lệ Thủy	

187.HS-VHXXH	Hồ sơ kiểm tra các hoạt động giáo dục đào tạo	20 năm	Đặng Lê Thủy	
188.HS-VHXXH	Kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học	Vĩnh viễn	Đặng Lê Thủy	
189.HS-VHXXH	Số liệu thống kê giáo dục	Vĩnh viễn	Đặng Lê Thủy	
190.HS-VHXXH	Hồ sơ công nhận trường phổ thông đạt chuẩn quốc gia	20 năm	Đặng Lê Thủy	
191.HS-VHXXH	Hồ sơ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập	20 năm	Đặng Lê Thủy	
192.HS-VHXXH			Hoàng Chí Nhân	
193.HS-VHXXH	Văn bản về giáo dục và đào tạo	10 năm	Đặng Lê Thủy	
HỒ SƠ NGÀNH KHOA HỌC & CÔNG NGHỆ TT				
194.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về khoa học và công nghệ	Vĩnh viễn	Lê Văn Hoài	
195.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu xây dựng, ban hành chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển, chương trình phát triển dài hạn, trung hạn về khoa học và công nghệ	Vĩnh viễn	Lê Văn Hoài	
196.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu triển khai thi hành các quy định của pháp luật về khoa học và công nghệ	20 năm	Lê Văn Hoài	
197.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu các cuộc điều tra về khoa học và công nghệ		Lê Văn Hoài	
198.HS-VHXXH	- Báo cáo tổng kết điều tra	Vĩnh viễn	Lê Văn Hoài	
199.HS-VHXXH	- Tài liệu khác	15 năm	Lê Văn Hoài	
200.HS-VHXXH	- Do cơ quan chủ trì	20 năm	Lê Văn Hoài	
201.HS-VHXXH	- Do cơ quan phối hợp	10 năm	Lê Văn Hoài	
202.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu tổ chức sản giao dịch công nghệ	20 năm	Lê Văn Hoài	
HỒ SƠ TÀI LIỆU NGÀNH Y TẾ, DÂN SỐ				
203.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng các văn bản hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ ngành y tế	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
204.HS-VHXXH	Hồ sơ triển khai thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc ngành y tế	20 năm	Lang Văn Bình	
205.HS-VHXXH	Báo cáo sơ kết, tổng kết công tác chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan, đơn vị và các đối tượng thuộc phạm vi quản lý ngành y tế:		Lang Văn Bình	
206.HS-VHXXH	- Báo cáo tổng kết, hằng năm	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
207.HS-VHXXH	- Báo cáo sơ kết, 6 tháng, 9 tháng	20 năm	Lang Văn Bình	
208.HS-VHXXH	- Báo cáo chuyên đề, tháng, quý	5 năm	Lang Văn Bình	

	Nhóm hồ sơ, tài liệu các lĩnh vực chuyên môn ngành y tế			
	Nhóm 01. Tài liệu về khám bệnh, chữa bệnh		Lang Văn Bình	
209.HS-VHXXH	Hồ sơ tiếp nhận chăm sóc y tế người bệnh là nạn nhân bạo lực gia đình	20 năm	Lang Văn Bình	
210.HS-VHXXH	Hồ sơ về chăm sóc sức khỏe người cao tuổi	20 năm	Lang Văn Bình	
211.HS-VHXXH	Hồ sơ về xã hội hóa dịch vụ y tế	20 năm	Lang Văn Bình	
212.HS-VHXXH	Hồ sơ kiểm tra, giám sát các cơ sở về khám sức khỏe	10 năm	Lang Văn Bình	
213.HS-VHXXH	Hồ sơ phối hợp xây dựng và triển khai phần mềm quản lý trạm y tế xã, phường tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên phạm vi toàn quốc	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
	Nhóm 02. Tài liệu về dược và mỹ phẩm		Lang Văn Bình	
214.HS-VHXXH	Hồ sơ cấp mới, cấp lại chứng chỉ hành nghề dược	20 năm	Lang Văn Bình	
215.HS-VHXXH	Hồ sơ cấp, điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược	10 năm	Lang Văn Bình	
216.HS-VHXXH	Hồ sơ kiểm tra, hậu kiểm việc thực hiện các quy định trong lĩnh vực dược	10 năm	Lang Văn Bình	
217.HS-VHXXH	Hồ sơ đình chỉ lưu hành, thu hồi, tiêu hủy thuốc kém chất lượng theo quy định của pháp luật	20 năm	Lang Văn Bình	
218.HS-VHXXH	Hồ sơ cấp, cấp lại, điều chỉnh, thu hồi giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm	20 năm	Lang Văn Bình	
	Nhóm 03. Tài liệu về thiết bị y tế		Lang Văn Bình	
219.HS-VHXXH	- Hồ sơ được cấp giấy chứng nhận đăng ký lưu hành	20 năm	Lang Văn Bình	
220.HS-VHXXH	Hồ sơ có văn bản thu hồi số lưu hành thiết bị y tế	20 năm	Lang Văn Bình	
	Nhóm 04. Tài liệu về y, dược cổ truyền		Lang Văn Bình	
221.HS-VHXXH	Hồ sơ về phát triển vùng nuôi trồng dược liệu, bảo tồn, khai thác, sử dụng hợp lý và bền vững nguồn dược liệu tại các địa phương	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
222.HS-VHXXH	Hồ sơ ban hành danh mục dược liệu nuôi trồng, thu hái trong nước	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
	Nhóm 05. Tài liệu về y tế dự phòng		Lang Văn Bình	
223.HS-VHXXH	Hồ sơ giám sát bệnh truyền nhiễm, bệnh không lây nhiễm, bệnh không rõ nguyên nhân, phát hiện sớm các bệnh truyền nhiễm gây dịch	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	

224.HS-VHXXH	Hồ sơ thẩm định báo cáo đánh giá tác động sức khỏe đối với các dự án đầu tư xây dựng khu công nghiệp, khu đô thị, khu dân cư tập trung, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh truyền nhiễm	30 năm	Lang Văn Bình	
	Nhóm 06. Tài liệu về an toàn thực phẩm		Lang Văn Bình	
225.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng cơ sở dữ liệu về an toàn thực phẩm	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
226.HS-VHXXH	Báo cáo, tổng hợp, thống kê về điều kiện an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm, phân tích nguy cơ, xử lý sự cố về an toàn thực phẩm		Lang Văn Bình	
227.HS-VHXXH	- Hàng năm	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
228.HS-VHXXH	- Hàng quý, tháng	10 năm	Lang Văn Bình	
229.HS-VHXXH	Hồ sơ giám sát phòng ngừa, điều tra và phối hợp ngăn chặn ngộ độc thực phẩm và khắc phục sự cố về thực phẩm		Lang Văn Bình	
230.HS-VHXXH	- Vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
231.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về công tác giám sát và cảnh báo nguy cơ an toàn thực phẩm	50 năm	Lang Văn Bình	
232.HS-VHXXH	Hồ sơ chỉ định cơ sở kiểm nghiệm kiểm chứng về thực phẩm	20 năm	Lang Văn Bình	
233.HS-VHXXH	Hồ sơ chỉ định, gia hạn, thay đổi, bổ sung, miễn kiểm tra, giám sát đối với cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý nhà nước	20 năm	Lang Văn Bình	
234.HS-VHXXH	Hồ sơ ban hành các quy định về điều kiện chung bảo đảm an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm	20 năm	Lang Văn Bình	
	Nhóm 08. Tài liệu về dân số		Lang Văn Bình	
235.HS-VHXXH	Hồ sơ tổ chức điều tra, khảo sát, phân tích số liệu về dân số	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
236.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về phương tiện tránh thai	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
237.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng, hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, chỉ báo, giải pháp về quy mô, cơ cấu, chất lượng dân số, chăm sóc người cao tuổi tại cộng đồng	50 năm	Lang Văn Bình	
	Nhóm 09. Tài liệu về bà mẹ, trẻ em		Lang Văn Bình	
238.HS-VHXXH	Hồ sơ hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
239.HS-VHXXH	Hồ sơ về chăm sóc thay thế đối với trẻ em(trẻ em được nhận chăm sóc thay thế/ cá nhân gia đình được lựa chọn chăm sóc thay thế)	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	

240.HS-VHXXH	Hồ sơ, tài liệu về cấp và cấp lại giấy chứng sinh	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
	Nhóm 10. Tài liệu về bảo trợ và phòng, chống tệ nạn xã hội		Lang Văn Bình	
241.HS-VHXXH	Hồ sơ tiếp nhận thông tin liên quan đến mua bán người (qua đường dây nóng-111)	Vĩnh viễn	Lang Văn Bình	
242.HS-VHXXH	Hồ sơ xây dựng, ban hành chính sách hỗ trợ người đang trong quá trình xác định là nạn nhân bị mua bán	30 năm	Lang Văn Bình	
VI	PHÒNG KINH TẾ			
	TÀI LIỆU TỔNG HỢP			
243.HS-KT	Hồ sơ khác về văn thư lưu trữ	20 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
244.HS-KT	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng hợp về kết quả thực hiện nhiệm vụ	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Huyền Trang	
245.HS-KT	Hồ sơ về lập, ban hành Danh mục hồ sơ	05 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
246.HS-KT	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Huyền Trang	
	LĨNH VỰC TÀI CHÍNH			
247.HS-KT	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định về quản lý tài chính - ngân sách	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
248.HS-KT	Hồ sơ xây dựng, ban hành chiến lược, kế hoạch dài hạn và trung hạn về tài chính - ngân sách	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
249.HS-KT	Hồ sơ xây dựng dự toán ngân sách nhà nước hằng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
250.HS-KT	Hồ sơ về phương án phân bổ dự toán chi Chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
251.HS-KT	Hồ sơ phân bổ, bổ sung, điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước hằng năm cho các cơ quan, đơn vị	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
252.HS-KT	Hồ sơ thẩm tra dự toán ngân sách nhà nước hằng năm cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý	50 năm	Nguyễn Minh Tâm	
253.HS-KT	Hồ sơ kiểm tra phân bổ dự toán, tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách của các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý	20 năm	Nguyễn Minh Tâm	

254.HS-KT	Báo cáo công khai dự toán ngân sách nhà nước hằng năm trình Quốc hội/Hội đồng nhân dân của cơ quan	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
255.HS-KT	Báo cáo công khai dự toán ngân sách nhà nước hằng năm		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
256.HS-KT	Tổng hợp kết quả phân bổ dự toán ngân sách nhà nước hàng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
257.HS-KT	Hồ sơ cho ý kiến quyết toán thu, chi ngân sách của các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý hằng năm		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	20 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
258.HS-KT	Hồ sơ đề nghị thẩm định (xét duyệt) quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
259.HS-KT	Hồ sơ quyết toán ngân sách của các đơn vị hằng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
260.HS-KT	Hồ sơ tổng quyết toán ngân sách nhà nước hằng năm		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
261.HS-KT	Báo cáo quyết toán ngân sách địa phương đã được Hội đồng nhân dân các cấp phê chuẩn	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
262.HS-KT	Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
263.HS-KT	Báo cáo tài chính năm		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
264.HS-KT	Báo cáo tài chính 09 tháng, 06 tháng, quý, tháng		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	

204.HS-KT	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
265.HS-KT	Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách nhà nước hàng tháng	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
266.HS-KT	Báo cáo công khai quyết toán ngân sách nhà nước		Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan ban hành	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa các cơ quan, đơn vị trực thuộc gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
	- Cửa cơ quan tài chính địa phương gửi đến	05 năm	Nguyễn Minh Tâm	
267.HS-KT	Báo cáo đánh giá tình hình quản lý, sử dụng kinh phí chi hành chính, sự nghiệp	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
268.HS-KT	Báo cáo phân tích dự báo, thống kê, tổng hợp tình hình, số liệu; phân tích đánh giá hiệu quả chi ngân sách thuộc lĩnh vực hành chính, sự nghiệp	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
269.HS-KT	Hồ sơ quản lý cấp phát tài chính hằng năm cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
270.HS-KT	Hồ sơ xây dựng cơ chế tài chính cho các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
271.HS-KT	Sổ sách theo dõi, quản lý về tài chính - ngân sách của cơ quan	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
272.HS-KT	Hồ sơ về công tác tuyên truyền, phổ biến, cung cấp thông tin về lĩnh vực tài chính, ngân sách	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
273.HS-KT	Hồ sơ trao đổi, tham gia ý kiến về công tác quản lý tài chính, ngân sách	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
274.HS-KT	Hồ sơ điều chỉnh kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn và hàng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	
275.HS-KT	Hồ sơ về kiểm tra giao, phân bổ dự toán vốn đầu tư thuộc ngân sách nhà nước hằng năm của cơ quan thuộc đối tượng quản lý	20 năm	Nguyễn Minh Tâm	
276.HS-KT	Hồ sơ nhập và phê duyệt dự toán trên hệ thống Tabmis	10 năm	Nguyễn Minh Tâm	
277.HS-KT	Hồ sơ phân bổ vốn đầu tư, danh mục dự án đầu tư có sử dụng vốn ngân sách	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Tâm	

278.HS-KT	Hồ sơ cho ý kiến về phương án, phân bổ chi tiết kế hoạch đầu tư công trung hạn và hàng năm cho các bộ, ngành và địa phương	15 năm	Nguyễn Minh Tâm	
279.HS-KT	Hồ sơ tham gia ý kiến với cơ quan có liên quan về kế hoạch đầu tư công trung hạn và hàng năm	15 năm	Nguyễn Minh Tâm	
280.HS-KT	Hồ sơ giám sát, đánh giá hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
281.HS-KT	Hồ sơ thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước hằng năm (quyết toán theo niên độ)	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
282.HS-KT	Hồ sơ chỉ tiêu tài chính, ngân sách của các chương trình, dự án đầu tư công	20 năm	Nguyễn Hà Trang	
283.HS-KT	Báo cáo tổng hợp, theo dõi, đánh giá tình hình thu hồi vốn ứng trước hoặc thực hiện thanh toán vốn đầu tư công hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
284.HS-KT	Báo cáo tình hình thực hiện và thu hồi vốn ứng trước kế hoạch đầu tư công hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	;-
285.HS-KT	Tổng hợp, báo cáo tình hình quyết toán dự án đầu tư công sử dụng vốn ngân sách nhà nước đã hoàn thành	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
286.HS-KT	Báo cáo tổng hợp quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước hằng năm (quyết toán theo niên độ)	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
287.HS-KT	Hồ sơ quyết toán dự án hoàn thành sử dụng vốn đầu tư công		Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa chủ đầu tư	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa cơ quan khác	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
288.HS-KT	Báo cáo công khai quyết toán vốn đầu tư của các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý được giao hằng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
289.HS-KT	Hồ sơ quản lý vốn đầu tư với các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu theo thẩm quyền	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
290.HS-KT	Hồ sơ phối hợp xử lý, giải quyết các kết luận, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước, cơ quan thanh tra và điều tra lĩnh vực tài chính đầu tư công thuộc phạm vi quản lý	10 năm	Nguyễn Hà Trang	

291.HS-KT	Hồ sơ về công tác tuyên truyền, phổ biến, cung cấp thông tin về lĩnh vực quản lý vốn đầu tư	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
292.HS-KT	Hồ sơ trao đổi, tham gia ý kiến về công tác quản lý vốn đầu tư công	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
293.HS-KT	Hồ sơ về tổng hợp kết quả tổng kiểm kê tài sản cố định trong phạm vi toàn quốc		Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa cơ quan	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý	20 năm	Nguyễn Hà Trang	
294.HS-KT	Hồ sơ kiểm kê tài sản hằng năm của các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý	20 năm	Nguyễn Hà Trang	
295.HS-KT	Báo cáo tổng hợp, thống kê số liệu, tình hình quản lý, sử dụng tài sản công và phân tích, dự báo về tài sản công hằng năm, nhiều năm		Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa cơ quan	Vĩnh viễn	Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý	20 năm	Nguyễn Hà Trang	
296.HS-KT	Báo cáo tổng hợp, thống kê số liệu, tình hình quản lý, sử dụng tài sản công và phân tích, dự báo về tài sản công 06 tháng, quý		Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa cơ quan	20 năm	Nguyễn Hà Trang	
	- Cửa các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý	10 năm	Nguyễn Hà Trang	
	LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG			
297.HS-KT	Hồ sơ triển khai thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc ngành Công Thương	20 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
298.HS-KT	Hồ sơ xây dựng các văn bản hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ ngành Công Thương	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Huyền Trang	
299.HS-KT	Hồ sơ xây dựng chương trình công tác, kế hoạch triển khai các chuyên môn, nghiệp vụ của ngành Công Thương	20 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
300.HS-KT	Báo cáo sơ kết, tổng kết công tác chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan, đơn vị và các đối tượng thuộc phạm vi quản lý:		Hoàng Thị Huyền Trang	
	- Báo cáo tổng kết, hằng năm	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Huyền Trang	
	- Báo cáo sơ kết, 6 tháng, 9 tháng	20 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
	- Báo cáo chuyên đề, tháng, quý	5 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	

301.HS-KT	Hồ sơ cấp/ cấp lại/ cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	5 năm sau ngày Giấy phép hết hiệu lực	Hoàng Thị Huyền Trang	
302.HS-KT	Hồ sơ thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du đập thủy điện	10 năm	Hoàng Thị Huyền Trang	
303.HS-KT	Hồ sơ cấp/ cấp sửa đổi, bổ sung/cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	5 năm sau ngày Giấy phép hết hiệu lực	Hoàng Thị Huyền Trang	
304.HS-KT	Hồ sơ cấp/ cấp sửa đổi, bổ sung/ gia hạn và thu hồi các loại Giấy phép kinh doanh rượu, thuốc lá thuộc thẩm quyền cấp của địa phương	5 năm sau ngày Giấy phép hết hiệu lực	Hoàng Thị Huyền Trang	
305.HS-KT	Hồ sơ cấp/ cấp lại/ cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	5 năm sau ngày Giấy chứng nhận hết hiệu lực	Hoàng Thị Huyền Trang	
	LĨNH VỰC XÂY DỰNG			
306.HS-KT	Hồ sơ triển khai thực hiện Nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng.	20 năm	Thái Bá Thành	
307.HS-KT	Hồ sơ xây dựng văn bản hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng.	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
308.HS-KT	Hồ sơ về các cuộc kiểm tra:		Thái Bá Thành	
	- Đoàn kiểm tra của bộ, ngành, liên ngành.	20 năm	Thái Bá Thành	
	- Đoàn kiểm tra của cơ quan, đơn vị.	05 năm	Thái Bá Thành	
309.HS-KT	Báo cáo tổng hợp, kết quả, chuyên đề, chuyên môn thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng:		Thái Bá Thành	
	- Báo cáo hằng năm, nhiều năm.	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Báo cáo 9 tháng, 6 tháng.	10 năm	Thái Bá Thành	
	- Báo cáo quý, tháng, đột xuất.	05 năm	Thái Bá Thành	
310.HS-KT	Hồ sơ phối hợp, trao đổi công tác chuyên môn, nghiệp vụ.	05 năm	Thái Bá Thành	
311.HS-KT	Hồ sơ lập, thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn:		Thái Bá Thành	

311.HS-K1	- Được phê duyệt.	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được phê duyệt.	05 năm	Thái Bá Thành	
312.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc:		Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (chứng nhận; chứng chỉ; văn bản chấp thuận; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	05 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (chứng nhận; chứng chỉ; văn bản chấp thuận; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được giải quyết.	05 năm	Thái Bá Thành	
313.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng:		Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (Thông báo; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân).	05 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (Thông báo; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân).	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được giải quyết.	05 năm	Thái Bá Thành	
314.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính về thẩm định báo cáo nghiên cứu khả thi, thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở:		Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (Thông báo, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	10 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Thái Bá Thành	

	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (Thông báo, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được giải quyết.	05 năm	Thái Bá Thành	
315.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực đầu tư xây dựng.		Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (giấy phép, chứng chỉ, công nhận, chứng nhận, quyết định, văn bản chấp thuận, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân,...).	05 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (giấy phép, chứng chỉ, công nhận, chứng nhận, quyết định, văn bản chấp thuận, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân,...).	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được giải quyết.	05 năm	Thái Bá Thành	
316.HS-KT	Hồ sơ liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của người quyết định đầu tư, chủ đầu tư đối với các dự án đầu tư xây dựng.	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
317.HS-KT	Hồ sơ kiểm tra công tác nghiệm thu trong quá trình thi công xây dựng công trình.	20 năm	Thái Bá Thành	
318.HS-KT	Hồ sơ dự án đầu tư xây dựng công trình hạ tầng kỹ thuật:		Thái Bá Thành	
	- Công trình ngầm, công trình thoát nước cấp I.	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Công trình ngầm, công trình thoát nước còn lại.	Thời hạn sử dụng công trình theo thiết kế	Thái Bá Thành	
319.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực nhà ở:		Thái Bá Thành	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (Thông báo, quyết định, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	05 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Thái Bá Thành	

	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (Thông báo, quyết định, văn bản trả lời tổ chức, cá nhân...).	Vĩnh viễn	Thái Bá Thành	
	- Không được giải quyết.	05 năm	Thái Bá Thành	
320.HS-KT	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực đường bộ:		Trần Đình Mạnh	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính xác định thời hạn (giấy phép; chứng nhận; chứng chỉ; văn bản chấp thuận; văn bản trả lời tổ chức cá nhân...).	05 năm kể từ ngày kết quả giải quyết thủ tục hành chính hết hạn	Trần Đình Mạnh	
	- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính không xác định thời hạn (giấy phép; chứng nhận; chứng chỉ; văn bản chấp thuận; văn bản trả lời tổ chức cá nhân...):		Trần Đình Mạnh	
	+ Đối với tổ chức, cá nhân.	Vĩnh viễn	Trần Đình Mạnh	
	+ Đối với phương tiện.	05 năm kể từ ngày phương tiện giải bản, ngừng hoạt động	Trần Đình Mạnh	
321.HS-KT	Hồ sơ thẩm định an toàn giao thông đối với dự án đang khai thác, dự án xây dựng mới, dự án cải tạo, nâng cấp; an toàn giao thông trong xây dựng, quản lý và bảo trì đường bộ cao tốc theo phân cấp.	50 năm	Trần Đình Mạnh	
322.HS-KT	Hồ sơ xử lý điểm hay xảy ra tai nạn giao thông đường bộ, điểm tiềm ẩn tai nạn giao thông đường bộ.	10 năm	Trần Đình Mạnh	
323.HS-KT	Hồ sơ chấp thuận, hướng dẫn việc sử dụng phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng đường bộ.	20 năm	Trần Đình Mạnh	
324.HS-KT	Hồ sơ công trình cấp II, III, IV và sửa chữa lớn.	Thời hạn sử dụng công trình theo thiết kế	Trần Đình Mạnh	

325.HS-KT	Hồ sơ tổ chức thực hiện khai thác (cho thuê sử dụng) kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ theo quy định của pháp luật.	20 năm	Trần Đình Mạnh	
326.HS-KT	Hồ sơ bảo hành, bảo trì kết cấu hạ tầng đường bộ.	20 năm	Trần Đình Mạnh	
	LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP MÔI TRƯỜNG			
327.HS-KT	Hồ sơ kế hoạch thực hiện chương trình, chiến lược, đề án, phương án, dự án, quy hoạch, kế hoạch lĩnh vực nông nghiệp và môi trường	Vĩnh viễn		
328.HS-KT	Hồ sơ hướng dẫn, kiểm tra thực hiện các chương trình, chiến lược, đề án, phương án, dự án, quy hoạch, kế hoạch, định mức kinh tế - kỹ thuật, đơn giá lĩnh vực nông nghiệp và môi trường đã được phê duyệt	20 năm		
329.HS-KT	Báo cáo tổng hợp, báo cáo kết quả, báo cáo chuyên đề, chuyên môn thuộc lĩnh vực nông nghiệp và môi trường	Vĩnh viễn		
330.HS-KT	Báo cáo tổng kết năm, nhiều năm	Vĩnh viễn		
331.HS-KT	Báo cáo sơ kết 6 tháng, 9 tháng, báo cáo tóm tắt	05 năm		
332.HS-KT	Báo cáo tháng, quý	02 năm		
333.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu hướng dẫn, kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường	20 năm		
334.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về điều tra cơ bản lĩnh vực nông nghiệp và môi trường:			
	- Báo cáo tổng hợp	Vĩnh viễn		
	- Báo cáo cơ sở	10 năm		
	- Phiếu điều tra	05 năm		
335.HS-KT	Tập lưu văn bản quy phạm pháp luật	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành		
336.HS-KT	Tập lưu văn bản góp ý, hướng dẫn, chỉ đạo về lĩnh vực nông nghiệp và môi trường	50 năm		
337.HS-KT	Hồ sơ về xử phạt vi phạm hành chính lĩnh vực nông nghiệp và môi trường	Vĩnh viễn		

338.HS-KT	Hồ sơ tài liệu kèm theo chứng nhận gạo thơm	05 năm	Thái Văn Quang Đình Khắc Tùng Lữ Thị Phương	Kể từ ngày cấp giấy hoàn thành TTHC
339.HS-KT	Hồ sơ kiểm tra an toàn thực phẩm nhập khẩu	02 năm		Kể từ ngày cấp giấy hoàn thành TTHC
340.HS-KT	Hồ sơ kiểm tra an toàn thực phẩm xuất khẩu	02 năm		Kể từ ngày cấp giấy hoàn thành TTHC
341.HS-KT	Báo cáo tình hình sinh vật gây hại:			
	- 07 ngày	02 năm		
	- 01 tháng	02 năm		
	- 01 vụ	03 năm		
	- 01 năm	10 năm		
342.HS-KT	Hồ sơ công bố dịch hại cây trồng	05 năm		
343.HS-KT	Hồ sơ công tác phòng, chống thiên tai, đảm bảo an toàn đập, hồ chứa thủy lợi	20 năm		
344.HS-KT	Hồ sơ phương án ứng phó thiên tai	05 năm		
345.HS-KT	Hồ sơ hướng dẫn, kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống thiên tai; quan trắc, giám sát các hoạt động liên quan đến công trình và các biện pháp phòng, chống thiên tai	05 năm		
346.HS-KT	Hồ sơ hướng dẫn thực hiện tiêu chí an toàn phòng, chống thiên tai trong xây dựng nông thôn mới; xây dựng, củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của lực lượng xung kích phòng, chống thiên tai	05 năm		
347.HS-KT	Hồ sơ đề nghị xét, công nhận và thu hồi quyết định công nhận địa phương đạt chuẩn nông thôn mới, đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao, đạt chuẩn nông thôn mới kiểu mẫu hoàn thành nhiệm vụ xây dựng nông thôn mới	05 năm		
	Hồ sơ, tài liệu về giao đất, cho thuê đất:			

348.HS-KT	- Hồ sơ, tài liệu về giao đất quy định tại Nghị định 102/2024/NĐ-CP có hiệu lực từ ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Chính phủ	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ giao đất, cho thuê đất từ ngày 15 tháng 10 năm 1993 đến ngày Luật đất đai năm 2024 có hiệu lực thi hành	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ chuyển từ hình thức thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ giao đất, cho thuê đất không thông qua đấu giá quyền sử dụng đất đối với trường hợp thuộc thẩm quyền giao đất, cho thuê đất của Ủy ban nhân dân các địa phương	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ, tài liệu đăng ký cho thuê, cho thuê lại quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	05 năm	
	- Hồ sơ, tài liệu đã đăng ký xóa cho thuê, cho thuê lại quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	05 năm	
	- Hồ sơ về việc hủy quyết định công nhận kết quả đấu giá quyền sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu giá quyền sử dụng đất	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ giao đất trên thực địa	Vĩnh viễn	
349.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về thu hồi đất:		
	- Hồ sơ về thông báo thu hồi đất	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ về quyết định thu hồi đất, quyết định cưỡng chế thu hồi đất	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ về quyết định thu hồi đất, quyết định cưỡng chế thu hồi đất do vi phạm pháp luật về đất đai	Vĩnh viễn	
	- Hồ sơ về quyết định thu hồi đất, quyết định cưỡng chế thu hồi đất do chấm dứt việc sử dụng đất theo pháp luật, tự nguyện trả lại đất, có nguy cơ đe dọa tính mạng con người	Vĩnh viễn	
350.HS-KT	Bản lưu Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Vĩnh viễn	

351.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu	Vĩnh viễn	Lang Văn Chính Lang Trung Hiếu Nguyễn Văn Quang Hoàng Việt Hưng	
352.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng do bị mất	Vĩnh viễn		
353.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu đính chính Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng	Vĩnh viễn		
354.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở	Vĩnh viễn		
355.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu thu hồi giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai	Vĩnh viễn		
356.HS-KT	Hồ sơ đăng ký biến động về sử dụng đất do đổi tên, giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên, thay đổi về quyền, thay đổi về nghĩa vụ tài chính	Vĩnh viễn		
357.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về chuyển đổi hộ gia đình, cá nhân sử dụng đất thành doanh nghiệp tư nhân của hộ gia đình, cá nhân đó hoặc chuyển đổi hình thức doanh nghiệp mà không thuộc trường hợp chuyển nhượng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	Vĩnh viễn		
358.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất	Vĩnh viễn		
359.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	Vĩnh viễn		

360.HS-KT	Hồ sơ về chuyển quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất bằng hình thức chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất	Vĩnh viễn		
361.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất đổi tên hoặc thay đổi thông tin về giấy tờ pháp nhân, nhân thân hoặc địa chỉ	Vĩnh viễn		
362.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về tách thửa hoặc hợp thửa	Vĩnh viễn		
363.HS-KT	Hồ sơ quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất các cấp ở địa phương	30 năm		<i>Từ khi có kỳ quy hoạch mới</i>
364.HS-KT	Hồ sơ thẩm định quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất các cấp ở địa phương	30 năm		
365.HS-KT	Hồ sơ định giá đất cụ thể	20 năm		
366.HS-KT	Bảng giá các loại đất	30 năm		<i>Từ thời điểm phân loại đất</i>
367.HS-KT	Hồ sơ giá đất hằng năm	10 năm		
368.HS-KT	Hồ sơ, tài liệu về bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất	Vĩnh viễn		
369.HS-KT	Hồ sơ cấp chứng chỉ định giá đất	Vĩnh viễn		
370.HS-KT	Hồ sơ đăng ký sử dụng mặt nước, đào hồ ao, sông, suối, kênh, mương, rạch	05 năm		<i>Kể từ khi trả lại giấy xác nhận đăng ký</i>
371.HS-KT	Hồ sơ kê khai, đăng ký khai thác nước dưới đất	05 năm		<i>Từ khi được trám lấp hoặc cập nhật trên ứng dụng kê khai, đăng ký khai thác, sử dụng tài nguyên nước</i>
V	TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG			
	I. Hồ sơ về chế độ, chính sách và hoạt động của đơn vị			

372.HS-TTHCC	1. Quy chế làm việc của Trung tâm	Đến khi có quy chế mới thay thế	Vi Thị Bích Thảo	
373.HS-TTHCC	2. Biên bản các cuộc họp, hội nghị liên quan đến hoạt động của Trung tâm	5 năm	Vi Thị Bích Thảo	
374.HS-TTHCC	3. Báo cáo thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất của Trung tâm	5 năm	Vi Thị Bích Thảo	
	II. Hồ sơ về cải cách hành chính			
375.HS-TTHCC	Các văn bản hướng dẫn, biểu mẫu liên quan đến thủ tục hành chính	Đến khi có văn bản hướng dẫn, biểu mẫu TTHC thay thế	Vi Thị Bích Thảo	
	III. Hồ sơ về tài chính, tài sản			
376.HS-TTHCC	1. Hồ sơ về dự toán, quyết toán hàng năm của Trung tâm	10 năm	Lê Thị Lan Hương	
377.HS-TTHCC	2. Hồ sơ về các khoản thu, chi của Trung tâm		Lê Thị Lan Hương	