

Số: 2478 /QĐ-UBND

Nghệ An, ngày 09 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và Quy trình nội bộ, quy trình điện tử ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực Đầu tư thuộc phạm vi giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam Nghệ An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 về hướng dẫn Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam Nghệ An tại Tờ trình số 34/TTr-KKT ngày 04/6/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 25 thủ tục hành chính và phê duyệt 25 Quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Đầu tư thuộc phạm vi giải quyết của Ban Quản lý KKT Đông Nam Nghệ An (Chi tiết tại các Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Giao Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam Nghệ An chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) thiết lập quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Bãi bỏ các thủ tục hành chính có số thứ tự: 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 tại Danh mục thủ tục hành chính được công bố kèm theo Quyết định số 3399/QĐ-UBND ngày 28/10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế trong lĩnh vực đầu tư thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam Nghệ An; số 2 tại Danh mục thủ tục hành chính được công bố kèm theo Quyết định số 697/QĐ-UBND ngày 10/3/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam.

Bãi bỏ các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An: số 880/QĐ-UBND ngày 31/3/2025 phê duyệt Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc thẩm quyền của Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam; số 4128/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Đầu tư thuộc phạm vi giải quyết của Ban Quản lý Khu Kinh tế Đông Nam Nghệ An.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế Đông Nam Nghệ An; Giám đốc các Sở; Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC (Bộ Tư pháp);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Phó CT TTr UBND tỉnh;
- Phó CVP UBND tỉnh (Đ/c Thiện);
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (Th).

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Bùi Thanh An

PHỤ LỤC 1
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC BAN HÀNH MỚI, SỬA ĐỔI, BỔ SUNG, BÃI BỎ TRONG
LĨNH VỰC ĐẦU TƯ TẠI VIỆT NAM THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA
BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN

(Kèm theo Quyết định số 2477/QĐ-UBND ngày 09/ 6 / 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

1. Danh mục thủ tục hành chính được ban hành mới trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam (05 TTHC)

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, cách thức thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
1	Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng chưa tổ chức lựa chọn nhà đầu tư hoặc chưa lựa chọn được nhà đầu tư thực hiện dự án thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025. - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

2	Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng chưa tổ chức lựa chọn nhà đầu tư hoặc chưa lựa chọn được nhà đầu tư thực hiện dự án thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025. - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
3	Thủ tục điều chỉnh Quyết định chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An;	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025. - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư;	

			- Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		- Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
4	Thủ tục điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025. - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
5	Thủ tục áp dụng biện pháp bảo đảm đầu tư	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025. - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư;	

			An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		- Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
--	--	--	---	--	--	--

2. Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam (20 TTHC)

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính (mã số TTHC)	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, cách thức thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
1	1.009645	Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư;	

				hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		- Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
2	1.009646	Thủ tục chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	2.1 Áp dụng đối với 07 trường hợp điều chỉnh¹ (*): 17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ 2.2. Áp dụng đối với 01 trường hợp điều chỉnh² (**): 7 ngày làm việc kể	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An;	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo	

¹ (*)

Trường hợp 1: Điều chỉnh chung (Khoản 2 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 2: Điều chỉnh trong trường hợp nhà đầu tư chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ dự án đầu tư (Điều 57 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 3: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp nhà đầu tư chuyển nhượng dự án đầu tư là tài sản bảo đảm (Điều 58 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 4: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, sáp nhập dự án đầu tư (Điều 59 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 5: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế (Điều 60 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 6: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để góp vốn vào doanh nghiệp đối với dự án đầu tư (Điều 61 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Trường hợp 7: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để hợp tác kinh doanh đối với dự án đầu tư (Điều 62 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

² (**) Trường hợp 8: Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài (Điều 63 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

			từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ 2.3. Áp dụng đối với 01 trường hợp điều chỉnh³ (***): 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
3	1.009642	Thủ tục chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch		- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến	

³ (***) Trường hợp 9: Điều chỉnh tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư trong trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 28 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp (Khoản 3 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

				vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
4	1.009644	Thủ tục điều chỉnh Quyết định chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An;	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ	

				- Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
5	1.009659	Thủ tục gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại		- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

				địa chỉ https://dichvucong.gov.vn			
6	1.009748	Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

7	1.009759	Thủ tục chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
8	1.009755	Thủ tục chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết	

				Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
9	1.009770	Thủ tục gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế	17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến	

				hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
10	2.002725	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư theo thủ tục đầu tư đặc biệt	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An;	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban	

				- Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
11	2.002727	Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư theo thủ tục đầu tư đặc biệt	15 ngày làm việc ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

				địa chỉ https://dichvucong.gov.vn			
12	1.009664	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	- Trường hợp 01⁴: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ - Trường hợp 02⁵: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ - Trường hợp 03⁶: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

⁴ Trường hợp 1: Đối với dự án đầu tư không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư (Điều 39 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

⁵ Trường hợp 2: Đối với dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư và nhà đầu tư đã trúng đấu giá, trúng thầu; dự án đầu tư thuộc diện chấp thuận nhà đầu tư theo quy định tại khoản 3 Điều 23 Luật Đầu tư và thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (Khoản 2 Điều 38 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

⁶ Trường hợp 3: Đối với dự án đầu tư không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư nhưng nhà đầu tư có nhu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (Khoản 4 Điều 38 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

				trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn			
13	1.009647	Thủ tục điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	- Trường hợp 01⁷: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ - Trường hợp 02⁸: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ - Trường hợp 03⁹: 05 ngày làm việc kể từ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã,	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban	

⁷ Trường hợp 1: Điều chỉnh dự án đầu tư liên quan đến việc thay đổi tên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư theo quy định tại khoản 5 Điều 28 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp (Khoản 1 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

⁸ Trường hợp 2: Điều chỉnh dự án đầu tư không thuộc nội dung quy định tại khoản 1 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP (Khoản 2 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

⁹ Trường hợp 3: Điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư hoặc dự án đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng không thuộc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 33 Luật Đầu tư (Khoản 4 Điều 63 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

			ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
14	1.009665	Thủ tục cấp lại và hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

				trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn			
15	1.009671	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

				công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn			
16	1.009729	Thủ tục góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	

17	1.009731	Thủ tục thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	7 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
18	1.009736	Thủ tục chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư	3 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết	

		nước ngoài trong hợp đồng BCC		Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
19	1.009661	Thủ tục thông báo về việc tự quyết định ngừng hoạt động dự án của nhà đầu tư	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp		- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến	

				hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An; - Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn	hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
20	1.009662	Thủ tục thông báo về việc tự quyết định chấm dứt hoạt động dự án của nhà đầu tư	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hồ lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, số 16, đường Trường Thi, phường Trường Vinh, Nghệ An; - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An;	- Luật Đầu tư số 143/2025/QH15 ngày 11/12/2025; - Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư; - Thông tư số 55/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam và xúc tiến đầu tư; - Quyết định số 1165/QĐ-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ	

				- Nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn		trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.	
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Danh mục thủ tục hành chính bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất một số thủ tục hành chính hoặc không còn được quy định trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam (10 TTHC)

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Lý do	Cơ quan thực hiện
1	2.002726	Thủ tục điều chỉnh mục tiêu hoạt động của dự án thực hiện theo thủ tục đầu tư đặc biệt	Luật Đầu tư số 143/2025/QH15, Nghị định số 96/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 không còn quy định thủ tục này	Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, xem xét điều chỉnh mục tiêu dự án tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư
2	1.009756	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư (Ban Quản lý thực hiện).	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009664	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, xem xét điều kiện và cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư
3	1.009760	Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009647	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, xem xét và điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Lý do	Cơ quan thực hiện
		chính chủ trương đầu tư (Ban Quản lý thực hiện)		
4	1.009774	Thủ tục cấp lại hoặc hiệu đính Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009665	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, cấp lại hoặc hiệu đính Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư
5	1.009773	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009671	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư
6	1.009775	Thủ tục thực hiện hoạt động đầu tư theo hình thức góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp đối với nhà đầu tư nước ngoài (Ban Quản lý thực hiện)	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009729	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, thông báo về việc đáp ứng điều kiện góp vốn, mua cổ phần, mua lại phần vốn góp của nhà đầu tư nước ngoài
7	1.009771	Thủ tục ngừng hoạt động của dự án đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh hoặc Ban Quản lý	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009661	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, thông báo việc ngừng hoạt động của dự án đầu tư
8	1.009772	Thủ tục chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009662	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, thông báo việc chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Lý do	Cơ quan thực hiện
9	1.009776	Thủ tục thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009731	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC
10	1.009777	Thủ tục chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Bãi bỏ trên cơ sở hợp nhất với thủ tục hành chính mã số 1.009736	Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế tiếp nhận hồ sơ, chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC

PHỤ LỤC II
QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
ĐƯỢC BAN HÀNH MỚI, SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC ĐẦU TƯ TẠI VIỆT NAM
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN
(Kèm theo Quyết định số 2477 /QĐ-UBND ngày 09 / 6 /2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

1. Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú <i>(để nghị xây dựng chức năng “chọn bước để chuyển” ở tất cả các bước của quy trình)</i>
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Trường hợp hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định, tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3		1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú (đề nghị xây dựng chức năng “chọn bước để chuyển” ở tất cả các bước của quy trình)
		báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: - Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi lấy ý kiến thẩm định của các sở, Ủy ban nhân dân cấp xã nơi dự kiến thực hiện dự án và các cơ quan tại địa phương có liên quan về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó. - Đối với dự án đầu tư thực hiện tại khu vực có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, Cơ quan đăng ký đầu tư lấy ý kiến của Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh, Công an cấp tỉnh về việc đáp ứng các điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh.			của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	- Cơ quan, đơn vị có ý kiến thẩm định về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình gửi Ban Quản lý khu kinh tế Đông Nam Nghệ An.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú (đề nghị xây dựng chức năng “chọn bước để chuyển” ở tất cả các bước của quy trình)
		- Trường hợp dự án thuộc đối tượng phải thực hiện đánh giá sơ bộ tác động môi trường theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, cơ quan chuyên môn về bảo vệ môi trường cấp tỉnh hoặc cơ quan được Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền thực hiện trách nhiệm quy định tại khoản này đối với nội dung đánh giá sơ bộ tác động môi trường.			viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: Lập báo cáo thẩm định trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh/hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	24 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	12 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	3 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản. (Chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG UBND TỈNH NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú (đề nghị xây dựng chức năng “chọn bước để chuyển” ở tất cả các bước của quy trình)
V					
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và Báo cáo thẩm định, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			

2. Thủ tục chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (số hồ sơ TTHC: 1.009646)

2.1 Áp dụng đối với các trường hợp điều chỉnh sau:

- Trường hợp 1: Điều chỉnh chung (Khoản 2 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 2: Điều chỉnh trong trường hợp nhà đầu tư chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ dự án đầu tư (Điều 57 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 3: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp nhà đầu tư nhận chuyển nhượng dự án đầu tư là tài sản bảo đảm (Điều 58 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

- Trường hợp 4: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, sáp nhập dự án đầu tư (Điều 59 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 5: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế (Điều 60 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 6: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để góp vốn vào doanh nghiệp đối với dự án đầu tư (Điều 61 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 7: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để hợp tác kinh doanh đối với dự án đầu tư (Điều 62 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đơn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh/hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	19 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối).	1 giờ làm việc		
	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
V					
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và báo cáo thẩm định của cơ quan đăng ký đầu tư, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			

2.2. Áp dụng đối với trường hợp điều chỉnh sau:

Trường hợp 8: Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài (Điều 63 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu	16 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ 3. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.			quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định/hoặc không giải trình theo yêu cầu/hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
III PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN					
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 8	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	28 giờ làm việc		
IV	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 9	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		56 giờ làm việc (7 ngày làm việc), kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			

2.3. Áp dụng đối với trường hợp điều chỉnh sau:

Trường hợp 9: Điều chỉnh tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư trong trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 28 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp (Khoản 3 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)				
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ. 3. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: lập báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để xem xét quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư mà không cần thực hiện các thủ tục tại khoản 2 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 9 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định/hoặc không giải trình theo yêu cầu/hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
III	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 8	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
IV	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 9	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (05 ngày làm việc), kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			

3. Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng chưa tổ chức lựa chọn nhà đầu tư hoặc chưa lựa chọn được nhà đầu tư thực hiện dự án thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 2	Lãnh đạo, Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTTC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh/hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	19 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
V	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và báo cáo thẩm định của cơ quan đăng ký đầu tư, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu;	20 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		- Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.			
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			

4. Thủ tục chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (số hồ sơ TTHC: 1.009642)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian	Toàn trình	

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	<i>phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)</i>				
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ; báo cáo kết quả mời quan tâm (đối với nhà đầu tư quy định tại điểm b khoản 3 Điều 30 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP) để lấy ý kiến của cơ quan nhà nước tại địa phương có liên quan. Đối với dự án đầu tư thực hiện tại khu vực có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, cơ quan đăng ký đầu tư lấy ý kiến của Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh, Công an cấp tỉnh về việc đáp ứng các điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình, gửi cơ quan đăng ký đầu tư	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đơn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: lập báo cáo thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh/hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	19 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
V	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và báo cáo thẩm định của cơ quan đăng ký đầu tư, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

5. Thủ tục điều chỉnh Quyết định chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (số hồ sơ TTHC: 1.009644)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dùng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ	19 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan
		2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: lập báo cáo thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân			

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		dân cấp tỉnh/hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
V	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và báo cáo thẩm định của cơ quan đăng ký đầu tư, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

6. Thủ tục gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (số hồ sơ TTHC: 1.009659)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi cơ quan quản lý đất đai và các cơ quan có liên quan để lấy ý kiến về việc đáp ứng điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư			dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về việc đáp ứng điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ	19 giờ làm việc		Thời gian giải trình và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư và lập báo cáo thẩm định để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh /hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản (chuyển đến Bước 14 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu/ hoặc văn bản từ chối)	1 giờ làm việc		
V	PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và báo cáo thẩm định của cơ quan đăng ký đầu tư, phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	4 giờ làm việc		
Bước 13	Công chức Văn phòng UBND tỉnh	- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC; - Chuyển Văn thư lấy số, đóng dấu; - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	20 giờ làm việc		
VI	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 14	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	TTHC				

7. Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế (số hồ sơ TTHC: 1.009748)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến thẩm định kèm hồ sơ gửi các cơ quan tại địa phương có liên quan về những nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó. Đối với dự án đầu tư thực hiện tại khu vực có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, Ban Quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế lấy ý kiến của Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh, Công an cấp tỉnh về việc đáp ứng các điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến thẩm định gửi Ban Quản lý khu kinh tế Đông Nam Nghệ An.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: lập báo cáo thẩm định và xem xét, chấp thuận chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. Thời gian xin ý kiến theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy không tính vào thời gian giải quyết TTHC.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

8. Thủ tục chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế (số hồ sơ TTHC: 1.009759)

8.1. Áp dụng đối với các trường hợp điều chỉnh sau:

- Trường hợp 1: Điều chỉnh chung (Khoản 1, 2, 3 và 4 Điều 54 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 2: Điều chỉnh trong trường hợp nhà đầu tư chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ dự án đầu tư (Điều 57 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 3: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp nhà đầu tư nhận chuyển nhượng dự án đầu tư là tài sản bảo đảm (Điều 58 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 4: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, sáp nhập dự án đầu tư (Điều 59 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 5: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế (Điều 60 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

- Trường hợp 6: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để góp vốn vào doanh nghiệp đối với dự án đầu tư (Điều 61 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).
- Trường hợp 7: Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để hợp tác kinh doanh đối với dự án đầu tư (Điều 62 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	sơ	Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến thẩm định kèm hồ sơ có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.			thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét, chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

8.2. Áp dụng đối với trường hợp điều chỉnh sau:

Trường hợp 8: Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài (Điều 63 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP).

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: căn cứ bản án, quyết định có hiệu lực pháp luật của tòa án, trọng tài để xem xét, điều chỉnh Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	62 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	24 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN					
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		96 giờ làm việc (12 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

8.3. Áp dụng đối với trường hợp điều chỉnh sau:

Trường hợp 9: Điều chỉnh tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư trong trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 28 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp (Khoản 3 Điều 53 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: căn cứ bản án, quyết định có hiệu lực pháp luật của tòa án, trọng tài để xem xét, điều chỉnh Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	26 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN		:		:
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (05 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

9. Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng chưa tổ chức lựa chọn nhà đầu tư hoặc chưa lựa chọn được nhà đầu tư thực hiện dự án thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	<i>nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)</i>				
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến thẩm định kèm hồ sơ có thẩm quyền để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	phối hợp	quản lý nhà nước của cơ quan đó.			quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đơn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét, chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. Thời gian xin ý kiến theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy không tính vào thời gian giải quyết TTHC.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

10. Thủ tục chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu kinh tế (số hồ sơ TTHC: 1.009755)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến kèm hồ sơ gửi các cơ quan nhà nước tại địa phương có liên quan. Đối với dự án đầu tư thực hiện tại khu vực có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, Ban quản lý khu kinh tế lấy ý kiến của Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh, Công an cấp tỉnh về việc đáp ứng các điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ					
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
					biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét, chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. Thời gian xin ý kiến theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy không tính vào thời gian giải quyết TTHC.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quý định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

11. Thủ tục điều chỉnh Quyết định chấp thuận nhà đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu kinh tế

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến kèm hồ sơ gửi về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét, điều chỉnh Quyết định chấp thuận nhà đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. Thời gian xin ý kiến theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

12. Thủ tục gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư thuộc thẩm quyền của Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế (số hồ sơ TTHC: 1.009770)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến kèm hồ sơ gửi hồ sơ cho cơ quan quản lý đất đai và các cơ quan có liên quan để lấy ý kiến về việc đáp ứng điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	2 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		(chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).			
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị về việc đáp ứng điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư	56 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đơn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư, lập báo cáo thẩm định và quyết định gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	39 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. Thời gian xin ý kiến theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy không tính vào thời gian giải quyết TTHC.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	1 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		(chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định).			
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		136 giờ làm việc (17 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

13. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009664)

13.1. Trường hợp 1: Đối với dự án đầu tư không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư (Điều 39 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: lấy ý kiến các cơ quan quản lý nhà nước tại địa phương trong trường hợp cần thiết, xem xét điều kiện và cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	54 giờ làm việc		- Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan. - Thời gian lấy ý kiến các cơ quan quản lý nhà nước tại địa phương trong trường hợp cần thiết: 24 giờ làm việc.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ làm việc (10 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

13.2. Trường hợp 2: Đối với dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư và nhà đầu tư đã trúng đấu giá, trúng thầu; dự án đầu tư thuộc diện chấp thuận nhà đầu tư theo quy định tại khoản 3 Điều 23 Luật Đầu tư và thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (Khoản 2 Điều 38 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	chuyển hồ sơ theo quy định)	:	:	:	
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	16 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

13.3. Trường hợp 3: Đối với dự án đầu tư không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư nhưng nhà đầu tư có nhu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (Khoản 4 Điều 38 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình	26 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.			trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (05 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

14. Thủ tục điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009647)

14.1. Trường hợp 1: Điều chỉnh dự án đầu tư liên quan đến việc thay đổi tên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư theo quy định tại khoản 5 Điều 28 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp (Khoản 1 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng	12 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		vấn bản cho nhà đầu tư.			không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

14.2. Trường hợp 2: Điều chỉnh dự án đầu tư không thuộc nội dung quy định tại khoản 1 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP (Khoản 2 Điều 56 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	34 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	16 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		56 giờ làm việc (07 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

14.3. Trường hợp 3: Điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư hoặc dự án đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng không thuộc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 33 Luật Đầu tư (Khoản 4 Điều 63 Nghị định số 96/2026/NĐ-CP)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: căn cứ bản án, quyết định có hiệu lực pháp luật của tòa án, trọng tài tham mưu điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	26 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	4 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN		:		:
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (05 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

15. Thủ tục cấp lại và hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009665)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	<i>phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)</i>				
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu cấp lại/hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	12 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	Tổng thời gian giải quyết TTHC	24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	:		:

16. Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009671)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	ĐỒNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	12 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

17. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư theo thủ tục đầu tư đặc biệt (số hồ sơ TTHC: 2.002725)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: - Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi lấy ý kiến thẩm định của các sở, Ủy ban nhân dân cấp xã nơi dự kiến thực hiện dự án và các cơ quan tại địa phương có liên quan về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	- Cơ quan, đơn vị có ý kiến thẩm định về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình gửi Ban Quản lý khu kinh tế Đông Nam Nghệ An. - Trường hợp dự án thuộc đối tượng phải thực hiện đánh giá sơ bộ tác động môi trường theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, cơ quan chuyên môn về bảo vệ môi trường cấp tỉnh hoặc cơ quan được Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền thực hiện trách nhiệm quy định tại khoản này đối với nội dung đánh giá sơ bộ tác động môi trường.	24 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đơn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình nội dung trong hồ sơ: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình (trong đó có ghi thời hạn giải trình). Trường hợp Nhà đầu tư không giải trình theo yêu cầu, công chức xử lý	48 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		hồ sơ xem xét thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư về việc dừng giải quyết hồ sơ 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: đánh giá hồ sơ và cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do. <i>(Trường hợp có từ hai nhà đầu tư trở lên đề xuất dự án có đề nghị Nhà nước cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất tại một địa điểm, Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế xem xét, cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư nộp hồ sơ hợp lệ đầu tiên và thông báo bằng văn bản cho các nhà đầu tư còn lại. Trường hợp nhà đầu tư nộp hồ sơ đầu tiên bị từ chối cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, Ban quản lý khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao, khu kinh tế thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư theo nguyên tắc xem xét lần lượt hồ sơ của từng nhà đầu tư tiếp theo).</i>			trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	23 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (15 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

18. Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư theo thủ tục đầu tư đặc biệt (số hồ sơ TTHC: 2.002727)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà	8 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		đầu tư.			
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: - Tham mưu văn bản kèm hồ sơ gửi lấy ý kiến thẩm định của các sở, Ủy ban nhân dân cấp xã nơi dự kiến thực hiện dự án và các cơ quan tại địa phương có liên quan về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản. (chuyển đến Bước 12 để trả kết quả cho Nhà đầu tư trường hợp có văn bản dừng giải quyết hồ sơ do hồ sơ chưa đảm bảo quy định)	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	- Cơ quan, đơn vị có ý kiến thẩm định về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình gửi Ban Quản lý khu kinh tế Đông Nam Nghệ An. - Trường hợp dự án thuộc đối tượng phải thực hiện đánh giá sơ bộ tác động môi trường theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, cơ quan chuyên môn về bảo vệ môi trường cấp tỉnh hoặc cơ quan được Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền thực hiện trách nhiệm quy định tại khoản này đối với nội dung đánh giá sơ bộ tác động môi trường.	24 giờ làm việc		
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dùng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: đánh giá hồ sơ và cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do. (Trường hợp dự án đầu tư gồm nhiều giai đoạn, nhà đầu tư được lựa chọn áp dụng thủ tục đầu tư đặc biệt đối với từng giai đoạn).	48 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	23 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (15 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

19. Thủ tục góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp (số hồ sơ TTHC: 1.009729)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	LẤY Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ.	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư.	8 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung hồ sơ của nhà đầu tư không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung hồ sơ: Tham mưu văn bản lấy ý kiến Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh và Công an cấp tỉnh (đối với trường hợp tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất tại khu vực có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh).			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHO Ý KIẾN THẨM ĐỊNH HỒ SƠ				
Bước 7	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Cơ quan, đơn vị có ý kiến có ý kiến về việc đáp ứng điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh đối với tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp gửi Ban Quản lý khu kinh tế Đông Nam Nghệ An.	40 giờ làm việc		Hết thời hạn lấy ý kiến, nếu chưa có đầy đủ ý kiến của cơ quan, đơn vị liên quan, chuyên viên tham mưu văn bản đôn đốc cơ quan, đơn vị, đồng thời thông báo cho Trung tâm phục vụ HCC tỉnh và gửi nhà đầu tư biết.
IV	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 8	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ có yêu cầu giải trình: Tham mưu văn bản yêu cầu nhà đầu tư giải trình và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không giải trình, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp hồ sơ không yêu cầu giải trình hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành giải trình hồ sơ: xem xét việc đáp ứng điều kiện góp vốn,	13 giờ làm việc		Thời gian giải trình không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
		mua cổ phần, mua phần vốn góp và căn cứ ý kiến của Bộ Chỉ huy quân sự cấp tỉnh, Công an cấp tỉnh (nếu có) để thông báo cho nhà đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			
Bước 9	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 10	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 11	Văn thư	Phát hành văn bản, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ HCC tỉnh.	1 giờ làm việc		
V	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 12	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ làm việc (10 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

20. Thủ tục thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC (số hồ sơ TTHC: 1.009731)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành cho nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	44 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		56 giờ làm việc (7 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

21. Thủ tục điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã ((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	<i>phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)</i>				
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tham mưu điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành cho nhà đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	32 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (05 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ		.	

22. Thủ tục chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC (số hồ sơ TTHC: 1.009736)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ	16 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	sơ	sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: quyết định thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.			gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	4 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (3 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

23. Thủ tục áp dụng biện pháp bảo đảm đầu tư

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: xem xét, quyết định áp dụng biện pháp bảo đảm đầu tư theo đề xuất của nhà đầu tư hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	98 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	12 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	8 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (15 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

24. Thủ tục thông báo về việc tự quyết định ngừng hoạt động dự án của nhà đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009661)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Công chức tại Trung tâm Phục	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đu thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy	Không quy định thời gian		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	vụ hành chính công phường, xã <i>((trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định))</i>	đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.			
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dừng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: tiếp nhận và thông báo việc ngừng hoạt động của dự án đầu tư cho các cơ quan liên quan hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	12 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			

25. Thủ tục thông báo về việc tự quyết định chấm dứt hoạt động dự án của nhà đầu tư (số hồ sơ TTHC: 1.009662)

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
I	TIẾP NHẬN HỒ SƠ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN			Toàn trình	
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ (kèm theo bản điện tử của hồ sơ) a) Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ (đủ thành phần giấy tờ và kê khai đầy đủ theo quy định) hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định, công chức tiếp nhận phải có thông báo, nêu rõ nội dung, lý do và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ trong một lần để tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ, chính xác. b) Nếu hồ sơ của tổ chức, cá nhân hợp lệ theo quy định thì tiếp nhận và chuyển đến Phòng Kế hoạch và Đầu tư để giải quyết.	Không quy định thời gian		
II	THẨM ĐỊNH HỒ SƠ, PHÊ DUYỆT KẾT QUẢ TẠI BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ ĐÔNG NAM NGHỆ AN				
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kế	Phân công công chức xử lý hồ sơ	1 giờ làm việc		

Thứ tự	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến	Ghi chú
	hoạch và Đầu tư				
Bước 3	Công chức xử lý hồ sơ	1. Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo quy định: Tham mưu văn bản thông báo cho nhà đầu tư các nội dung cần sửa đổi, bổ sung hồ sơ, giải trình hồ sơ và thời hạn. Hết thời hạn, nhà đầu tư không sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ, công chức xử lý hồ sơ xem xét dùng giải quyết hồ sơ và thông báo bằng văn bản cho nhà đầu tư. 2. Trường hợp dự án đảm bảo quy định/hoặc sau khi nhà đầu tư hoàn thành sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ: thông báo việc chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư cho các cơ quan liên quan. hoặc văn bản từ chối, nêu rõ lý do.	12 giờ làm việc		Thời gian sửa đổi, bổ sung, giải trình hồ sơ của nhà đầu tư và thời gian xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đầu tư (nếu có) không tính vào thời gian giải quyết TTHC theo quy định của Luật Đầu tư và văn bản hướng dẫn có liên quan.
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kế hoạch và Đầu tư	Rà soát, có ý kiến, trình Lãnh đạo Ban.	8 giờ làm việc		
Bước 5	Lãnh đạo Ban	Xem xét, phê duyệt, chuyển Văn thư phát hành.	2 giờ làm việc		
Bước 6	Văn thư	Phát hành văn bản.	1 giờ làm việc		
III	TRẢ KẾT QUẢ TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH NGHỆ AN				
Bước 7	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh	- Nhận kết quả, xác nhận Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Thông báo và trả kết quả cho nhà đầu tư.	Không quy định thời gian		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		24 giờ làm việc (03 ngày làm việc), kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ			