

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân tại trụ sở UBND xã Hoa Quân năm 2025

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOA QUÂN

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH 13 ngày 25/11/2013;
Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/4/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 2 cấp;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân.

Thực hiện Quyết định số 98 /QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Hoa Quân về việc ban hành Quy chế tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Hoa Quân.

Ủy ban nhân dân xã Hoa Quân, tỉnh Nghệ An ban hành Lịch tiếp công dân năm 2025 như sau:

I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ

Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên tiếp công dân định kỳ vào ngày Thứ tư hàng tuần tại phòng tiếp công dân của UBND xã (nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo). Trường hợp vì lý do công tác đột xuất Chủ tịch UBND xã không chủ trì được thì ủy quyền cho một Phó Chủ tịch chủ trì phiên tiếp công dân.

Nội dung liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của phòng, cơ quan chuyên môn nào thì Trưởng phòng và Thủ trưởng cơ quan chuyên môn đó chuẩn bị nội dung báo cáo và cung cấp tài liệu liên quan để phục vụ công tác tiếp công dân.

2. Tiếp công dân đột xuất

Chủ tịch UBND xã chủ động bố trí lịch tiếp công dân đột xuất tùy theo tình hình cụ thể trong các trường hợp sau đây:

- Theo sự chỉ đạo của cấp trên.

- Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau;

- Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

3. Tiếp công dân thường xuyên

Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã được phân công tiếp công dân thường xuyên tại Văn phòng HĐND và UBND xã vào tất cả các ngày làm việc trong tuần (trừ các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định). Tham mưu, thực hiện việc tiếp công dân cùng Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại các buổi tiếp công dân định kỳ và đột xuất.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Thời gian: Theo giờ làm việc hành chính do UBND Tỉnh quy định, cụ thể:

- Mùa hè Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút; Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

- Mùa đông Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút; Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Địa điểm: Tại Trụ sở UBND xã Hoa Quân, thôn Trung Thịnh, xã Hoa Quân, tỉnh Nghệ An.

Ủy ban nhân dân xã Hoa Quân thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Các Sở, ngành cấp tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- UBKT Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Các phòng, ban liên quan;
- Công TTĐT UBND xã;
- Các thôn, xóm trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Cường