

Số: /QĐ-UBND

Vân Du, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ Ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Vân Du

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VÂN DU

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1678/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của Tỉnh Nghệ An năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Thực hiện Công văn 6190/UBND-KSTT ngày 28/6/2025 của UBND tỉnh Nghệ An về việc chuẩn bị các điều kiện phục vụ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân tại UBND các xã, phường (sau sáp nhập);

Theo đề nghị của Phó Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính (gọi tắt là Tổ Ứng cứu) gồm các ông bà có tên sau:

- Ông Đào Văn Ngu, Phó chủ tịch UBND xã – Tổ trưởng
- Bà Phạm Như Quỳnh, Phó Giám đốc Trung tâm PVHCC – Tổ phó thường trực
- Ông Phạm Xuân Thiêm, Phó Trưởng phòng Văn hóa – xã hội - Tổ phó
- Ông Đậu Trọng Giáp, Trưởng phòng Kinh tế - Tổ phó
- Bà Trần Thị Lý, chuyên viên trung tâm PVHCC – thành viên
- Ông Phan Văn Trường, chuyên viên trung tâm PVHCC – thành viên
- Bà Nguyễn Thị Hải, chuyên viên phòng Văn hóa – xã hội – thành viên
- Bà Nguyễn Thị Thoa, chuyên viên phòng Văn hóa – xã hội – Thành viên
- Bà Thái Thị Hằng, chuyên viên phòng Kinh tế - thành viên
- Bà Nguyễn Thị Thu Hải, chuyên viên phòng Kinh tế - thành viên
- Bà Nguyễn Thị Thắm, chuyên viên phòng Kinh tế - thành viên
- Bà Nguyễn Thị Hoa, chuyên viên văn phòng HĐND – UBND – thành viên

13. Ông Dương Xuân Thao, chuyên viên văn phòng HĐND – UBND – thành viên
14. Ông Hồ Văn Thanh, chuyên viên văn phòng HĐND – UBND – thành viên
15. Bà Phan Thị Hương, chuyên viên văn phòng HĐND – UBND – thành viên
16. Bà Hà Thị Tân, chuyên viên phòng Kinh tế – thành viên
17. Bà Trần Minh Hòa, chuyên viên phòng Kinh tế - thành viên
18. Bà Nguyễn Thị Tuyết, Phó Chủ tịch MTTQ, Bí thư đoàn xã – thành viên

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Ứng cứu

1. Hỗ trợ người dân: Trực tiếp “cầm tay chỉ việc”, hướng dẫn người dân, đặc biệt là người yếu thế, thực hiện các thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công của xã.

2. Xử lý sự cố cấp cơ sở: Tiếp nhận và xử lý ban đầu các sự cố đơn giản về hạ tầng, thiết bị (máy tính, máy in, mạng...).

3. Báo cáo kịp thời các sự cố phức tạp, vượt khả năng xử lý cho Tổ Công tác tỉnh và tổ đối ứng donah nghiệp qua các kênh liên lạc đã được thiết lập.

4. Kiểm tra và đảm bảo vận hành: Thực hiện checklist kiểm tra hạ tầng, thiết bị, hệ thống vào đầu mỗi ngày làm việc.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND – UBND xã, Trưởng các phòng: Kinh tế, Văn hóa – xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở KH&CN tỉnh Nghệ An (b/c);
- TT ĐU – TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Tuấn